



Water Wise Societies

impact innovation

Informationsmöte: Industrisamverkan för hållbart vatten

2026-06-03

Välkomna!

Är ni en grupp aktörer som vill samverka kring en komplex samhällsutmaning med relevans för näringsliv och industri?

Vill utveckla er aktörsgrupp och ta fram underlag för ett fortsatt forsknings- och utvecklingsarbete?

Då är den här utlysningen förhoppningsvis intressant för er!



Dagens agenda - tre block

1

Om utlysningen

2

**Bakgrund &
Water Wise Societies**

3

**Praktisk
information**

Dagens agenda - tre block

1

Om utlysningen

2

**Bakgrund &
Water Wise Societies**

3

**Praktisk
information**

Utlysningen i korthet

Ni kan söka för att:

- **I samverkan utforska en komplex samhällsutmaning med relevans för industri och näringsliv** som kan bidra till att en / flera av Water Wise Societies uppdrag uppfylls.
 - Projekt ska analysera potential och genomförbarhet i ett fortsatt FoU-arbete.
- **Aktörer i systemet "från källa till kust"** kan söka.
 - Relevanta aktörer är exempelvis: offentlig sektor, näringsliv, forskningsorganisationer, institut och civilsamhälle.

Vi letar efter projekt som...

Bidrar till ett/ flera av programmets tio uppdrag

Adresserar en komplex samhällsutmaning

Genomförs i samverkan i en aktörsgrupp

Utgår från industri och näringsliv

Har med behovsägare från industri/ näringsliv

Utför analyser och tar fram underlag (t.ex. systemanalys, framtidsbilder och aktörskartläggning)

Planerar/utvärderar genomförbarheten av ett fortsatt utvecklingsarbete

Skiljer sig från existerande satsningar

Ramar för projekt

- Beviljade projekt finansieras med maximalt **600 000 kronor i bidrag**
- Stödnivå: maximalt **70%**
- Projektid: maximalt **11 månader**
- Antal projektparter: **minst tre, varav minst en behovsägare från industri eller näringsliv**
 - **Bara juridiska verksamheter** kan delta som projektparter
 - Aktörer kan också engageras i projekt som underleverantör eller referensgruppsmedlem eller liknande.
 - Koordinerande parten ska vara en svensk juridisk person och bedriva verksamhet i Sverige.

Behovsägare

- Den/ de aktörer som har behov av nya lösningar.
- Organisationen bör ha rådighet över centrala delar av det område där omställningen ska demonstreras (inte alla)

Tider

- Stängning: 10 september 2026 kl. 14.00
- Beslut: prel. 5 november 2026
- Projektstart: 30 november 2026



1

Om utlysningen

2

**Bakgrund &
Water Wise Societies**

3

**Praktisk
information**

Bakgrund till utlysningen

Vatten är en delad resurs där industri och näringsliv är centrala aktörer

Industriella satsningar och ökat tryck på vattenresurser

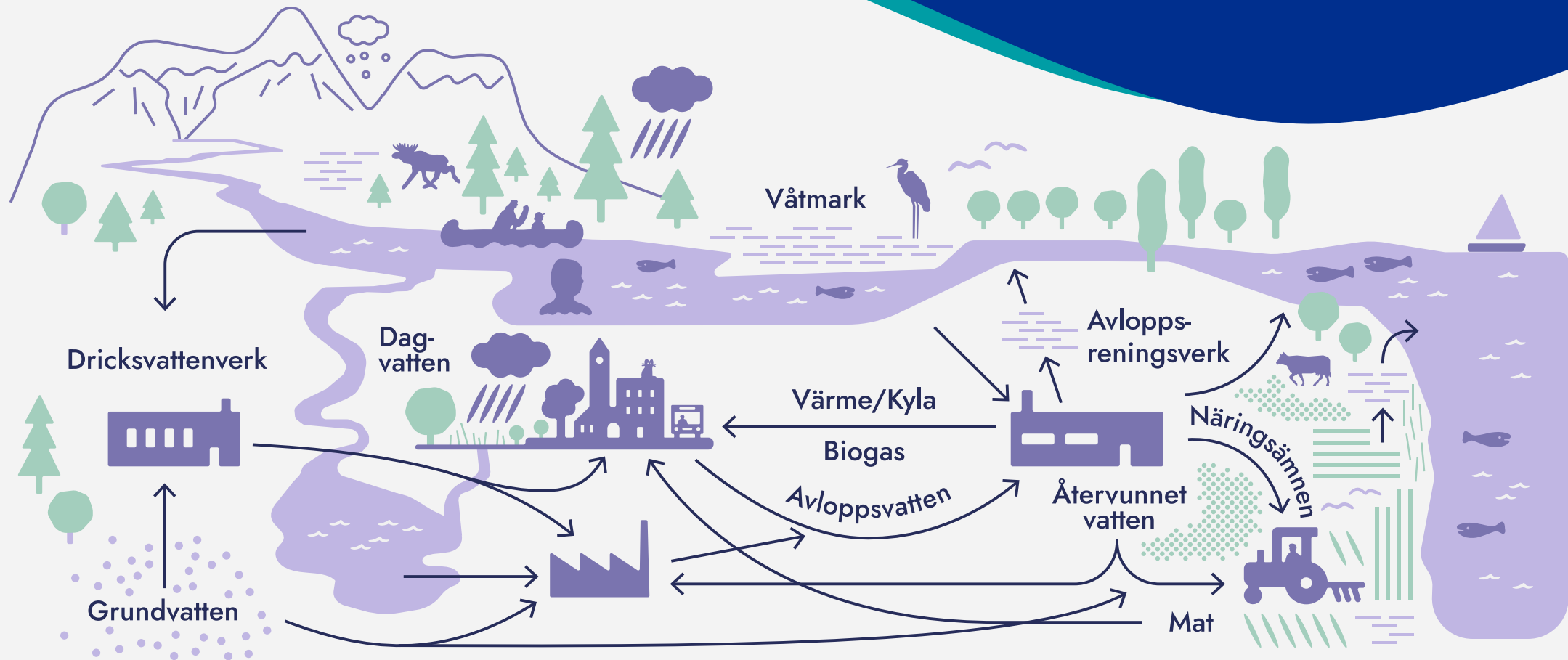
Vatten är en kritisk resurs – förutsägbar, långsiktig och robust tillgång centralt

Syfte och mål

- Öka industrins och näringslivets delaktighet i arbetet med samordnad och systeminriktad vattenhantering
- Främja samverkan kring komplexa samhällsutmaningar
 - Nya samarbeten och arbetssätt
 - Etablera långsiktiga aktörsgrupper
- Bidra till nya lösningar genom att analysera potential och genomförbarhet i ett fortsatt FOU-arbete



Från källa till kust





Trygga försörjning och hantering av vatten



Säkerställ god dricks-vattenkvalitet

Resilient försörjning och hantering av vatten i samhället



Anpassa samhället mot översvämning och torka



Bygg och förvalta samhället i samklang med vatten



Säkerställ hållbara vattenuttag

Klok vattenanvändning



Minska vattenanvändning och läckage



Återvinn och återanvänd vatten och dess resurser



Minska negativ påverkan på vattnekosystem



Förebygg och minska spridning av farliga ämnen

Välmående sjöar, vattendrag och grundvatten

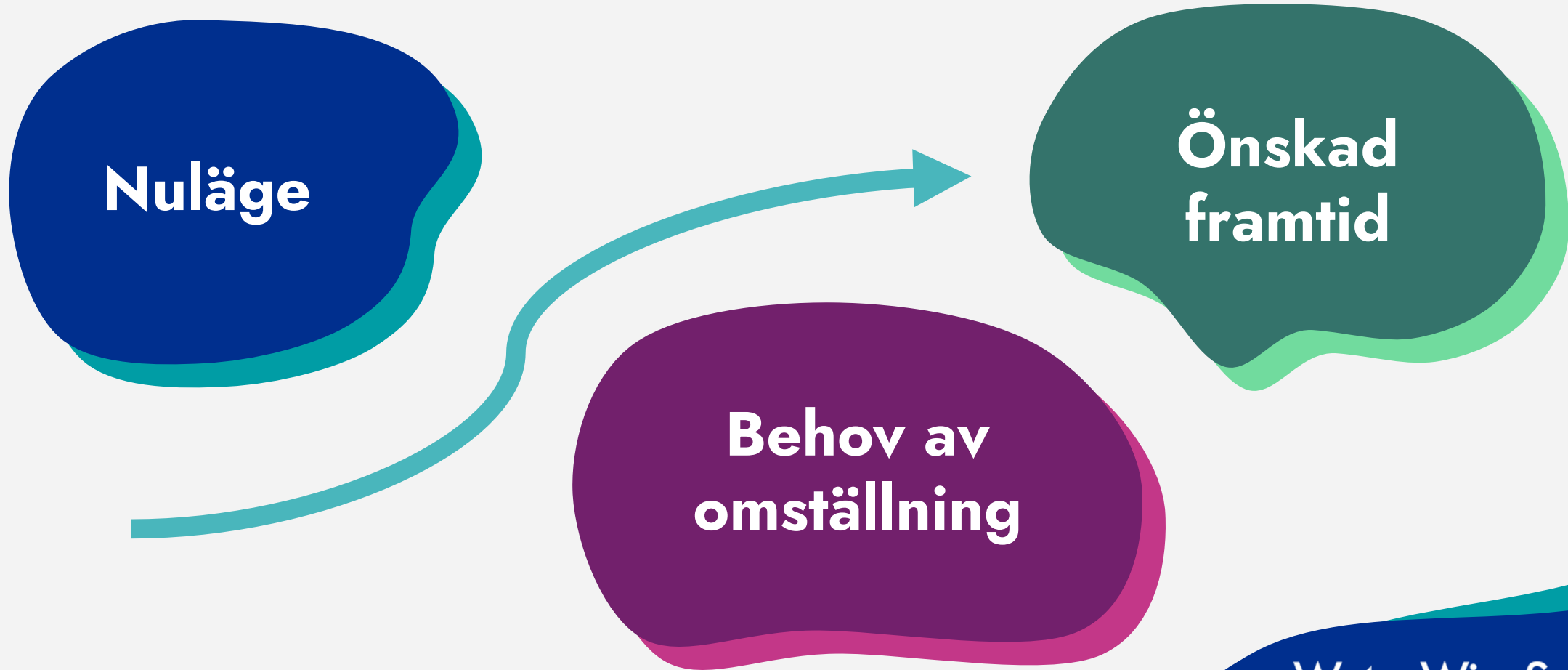


Minska övergödning i sjöar och vattendrag

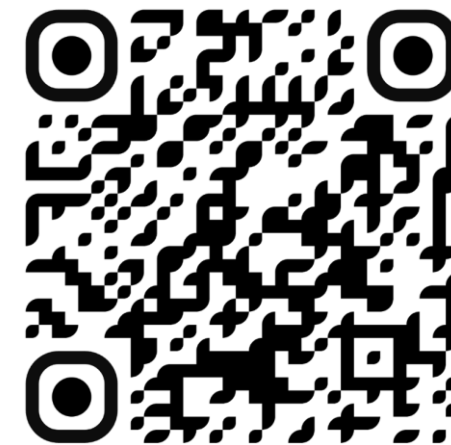
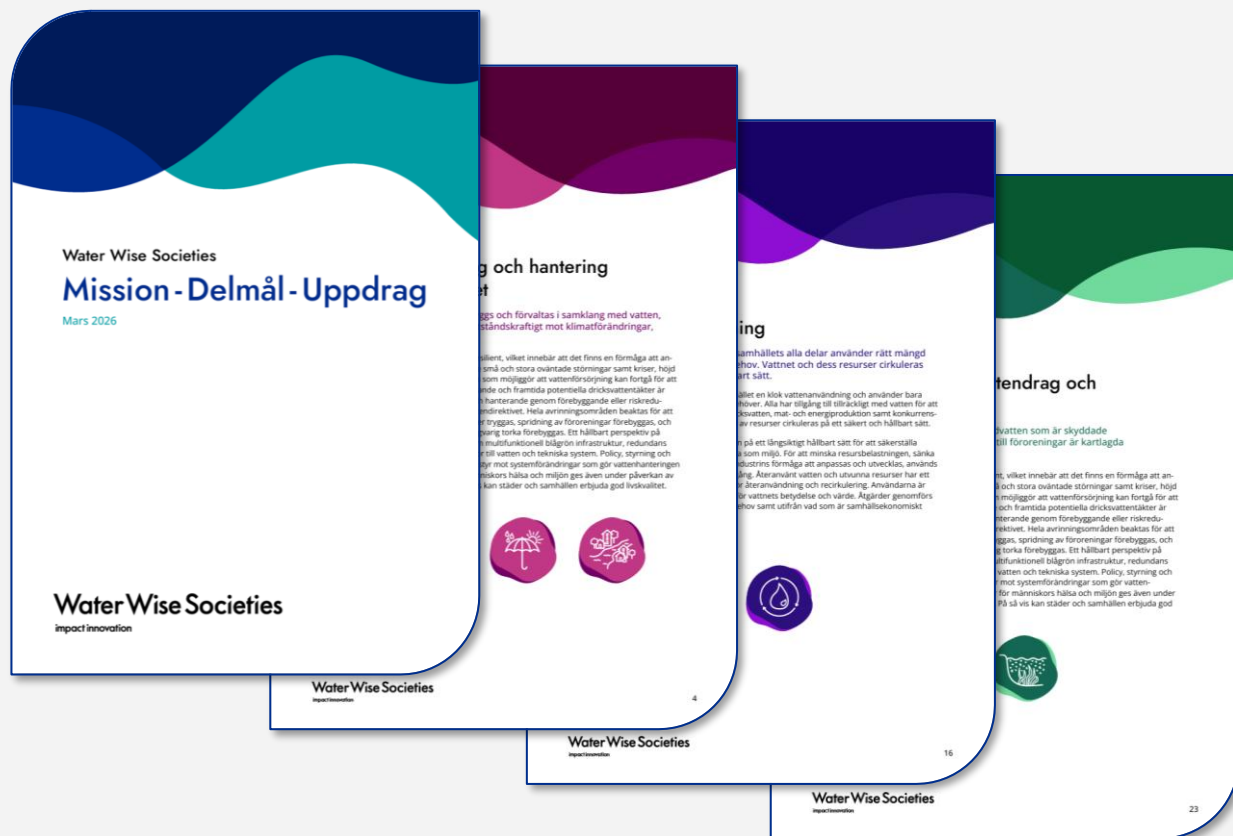
MISSION:

Hållbart vatten för alla 2050

Uppdragen sätter riktningen



Mission - Delmål - Uppdrag

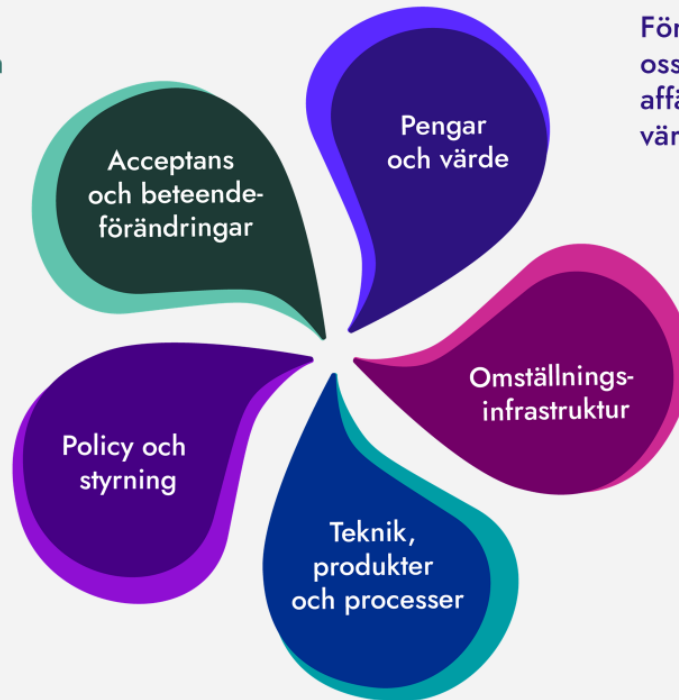


Läs mer om våra uppdrag:
<https://waterwisesocieties.se/delmal/>

Systemdimensioner

Förändring av saker som får oss att ändra vårt beteende eller som får oss att agera och tycka annorlunda, exempelvis acceptans av nödvändiga nya lösningar och förändrade beteenden som stöttar omställningen.

Förändring av saker som styr och sätter ramar, exempelvis lagar, regler, ramverk, standarder, vägledningar, färdplaner och strategier.



Förändring av saker som vi anser ger oss värde, exempelvis finansiering, affärsmodeller, nyttomodeller, värdenätverk och budgetar.

Förändring av utrymme och förutsättningar för aktörer att agera och ställa om, exempelvis processer och plattformar för samverkan, kompetens- och kapacitetsbyggande och digitalisering samt strategisk organisation och ledning.

Förändring av hårda saker som krävs för omställningen, exempelvis nya tekniska lösningar, infrastruktur, data, och digitala system.

Exempel på aktiviteter

- Systemanalys
 - Kartlägga och analysera vald samhällsutmaning i flera systemdimensioner
- Framsyn
 - Framtagande av scenarier eller framtidsbilder för er utmaning
- Aktörskartläggning
 - Identifiera och mobilisera aktörer som behöver vara delaktiga för att realisera den önskade framtiden
- Planera ett vidare forsknings- och utvecklingsarbete, till exempel hur nya lösningar ska testas, utvärderas och skalas upp

Aktörer i systemet Från källa till kust

- Brett och aktivt deltagande från aktörer i systemet från källa till kust – till exempel offentlig sektor, näringsliv, forskningsorganisationer och civilsamhälle
- Samla aktörer från olika sektorer, branscher och delar av värdekedjan som bidrar med olika perspektiv
- Involvera aktörer med både befogenheter och ansvar
- Minst tre projektparter varav en behovsägare från industri eller näringsliv
- Utöver behovsägare bör minst en annan aktörstyp medverka i projektet
 - Aktörstyper beskrivs mer ingående i utlysningstexten

Vi vägleder er –
Boka vägledningmöte
med programkontoret



1

Om utlysningen

2

**Bakgrund &
Water Wise Societies**

3

**Praktisk
information**

Projektplanering och formella regler

- Projekt i verkligheter vs. projekt på Vinnova
 - Formbara, rörliga
 - Inom tydliga ramar
- Varför?
 - Vi arbetar med bidrag/ statsstödsverksamhet och måste ta hänsyn till generella regelverk
 - Utöver detta finns regler på utlysningnivå.
- Konsekvens:
 - Det handlar dels om att planera och beskriva det bästa upplägg för att projektet, men även om att se till att upplägget uppfyller reglerna. Justeringar kan krävas.
 - Vi behöver förstå ert projekt utifrån era aktiviteter men även känna till vilken typ av kostnader som ni har.

Stödberättigande kostnader

Ett projekt = där det upparbetas "stödberättigande kostnader"

Stödberättigande kostnader uppkommer:

- *Bara* under en viss fastslagen tid: här under maximalt 11 månader
- *Bara* hos aktörer som deltar som projektparter
 - Man kan även delta som underleverantör eller via deltagande i referensgrupp
- *Bara* i form av kostnader som är faktiska och verifierbara.

För mer information, se [Vinnovas allmänna villkor](#).

Kostnadslag som kan finansieras i utlysningen

- Lönekostnader
- Utrustning, mark och byggnader
- Konsult- och licenskostnader
- Övriga direkta kostnader
- Indirekta kostnader (OH)

För mer information, se [Vinnovas anvisningar till stödberättigande kostnader](#)

Stödnivå för projekt

- De stödberättigande kostnaderna i projektet finansieras via vårt bidrag och via er egen finansiering
 - Vårt bidrag: max 70 % av projektets totala stödberättigande kostnader
 - Egen finansiering faktiska kostnader t.ex. för arbetstid, men kan också vara reda pengar från projektparterna. Ibland går andra finansiärer också in med pengar.
- Bidrag/ totala stödberättigande kostnader = stödnivå



Stödnivå för projektparter

- Stödnivån 70% gäller på projektnivå
- EUs statsstödsregler gäller för **enskilda projektparter**
- Icke-ekonomisk verksamhet
 - Upp till 100% i stödnivå
- Ekonomisk verksamhet (företag)
 - Erbjuder tjänst/ produkt på marknad
 - I denna utlysning:
 - Genomförbarhetsstudier, eller
 - Stöd av mindre betydelse (de minimis, försumbart stöd)

Maximal stödnivå för företag			
Aktivitet	Litet	Medelstort	Stort
Genomförbarhetsstudie	70%	60%	50%
Stöd av mindre betydelse	100%, men tak finns: 300 000 euro över 3 år		

Obs. Förkortat, läs på i utlysningstexten

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag				
Stort företag				
Kommun				
Forskningsinstitut				
Liten civilsamhällesorg.				
Universitet				
Totalt				

Vilka är aktörerna som ska delta som projektparter?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr			
Stort företag	100 000 kr			
Kommun	50 000 kr			
Forskningsinstitut	50 000 kr			
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr			
Universitet	50 000 kr			
Totalt	800 000 kr			

Vilka kostnader budgeteras per aktör?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr	Genomförbarhetsstudie	70%	
Stort företag	100 000 kr	Genomförbarhetsstudie	50%	
Kommun	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	
Forskningsinstitut	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr	Stöd av mindre betydelse	100%	
Universitet	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	
Totalt	800 000 kr			

Vad ska aktörerna göra i projektet? Vilken stödnivå är möjlig per aktör?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr	Genomförbarhetsstudie	70%	350 000 kr
Stort företag	100 000 kr	Genomförbarhetsstudie	50%	50 000 kr
Kommun	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Forskningsinstitut	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr	Stöd av mindre betydelse	100%	50 000 kr
Universitet	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Totalt	800 000 kr		75%	600 000 kr

Max 70% enl. utlysningens bestämmelser

Fungerar upplägget?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr	Genomförbarhetsstudie	70%	350 000 kr
Stort företag	100 000 kr	Genomförbarhetsstudie	30%	30 000 kr
Kommun	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	60%	30 000 kr
Forskningsinstitut	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr	Stöd av mindre betydelse	100%	50 000 kr
Universitet	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Totalt	800 000 kr		70%	560 000 kr

Justera tills budget och bidragsnivåer går ihop

Kan kommunala VA-bolag söka bidrag som ekonomisk eller icke-ekonomisk verksamhet?

- Frågan har inte prövats juridiskt i Sverige.
- Det finns dock goda anledningar att se kommunal vattenverksamhet i Sverige som legala monopol, vilket skulle innebära att kommunala VA-bolag kan använda icke-ekonomisk verksamhet som stödgrund.
- Två förutsättningar:
 - Projekten måste utföras inom den del av verksamheten som bygger på det legala monopoliet.
 - Organisationen måste skilja på kostnader, finansiering och intäkter från verksamhet som är av ekonomisk respektive icke-ekonomisk karaktär. Annars kan korssubventionering av den ekonomiska verksamheten uppstå.

Hur går det till att söka?

- Logga och fylla i en ansökan i Vinnovas e-tjänster
 - Formuläret innehåller frågor om projektet, projektparter och budget
 - Obs PL ska vara anställd hos koordinator
- Ladda ner våra mallar för och fyll i enligt instruktionerna (mallar finns på utlysningens hemsida under "Mallar, bilagor och dokumentation inför ansökan")
- Se även "[Så här fyller du i ansökan](#)" på Vinnovas hemsida.
- Börja i tid!



Så här ansöker ni

För att söka finansiering behöver ni logga in och fylla i en ansökan i vår e-tjänst för ansökningar. Formuläret innehåller frågor om projektet, projektparter och budget.

[Så här fyller ni i ansökan i vår e-tjänst >](#)

[Så här går det till att ansöka och rapportera >](#)

Mallar, bilagor och dokumentation inför ansökan

Här kan ni ladda ner mallar som ni behöver bifoga i ansökan, till exempel CV-mall eller projektbeskrivningsmall. Här finns också eventuella bilagor och dokumentation med användbar information om utlysningen.

 [Blankett för intyg om stöd av mindre betydelse](#) (docx, 43 kB)

 [Projektbeskrivningsmall](#) (docx, 83 kB)

 [CV-mall](#) (docx, 62 kB)

 [Mall för icke-konfidentiell sammanfattning av ansökan](#) (docx, 3372 kB)

Allmänna vägledningar för hur man söker på Vinnova och hur det fungerar om man blir beviljad medel (under rubrik "Så går det till att söka finansiering och driva projekt")

- **Tre bilagor är obligatoriska**
 - Intyg om stöd av mindre betydelse används bara om någon part avser använda denna stödgrund.
- **Mallarna måste användas**

Vad ingår i ansökan: checklista

En ansökan består av:

- Information som läggs in i Vinnovas e-tjänster
- Bilaga projektbeskrivning, maximalt 8 sidor
- Bilaga CVn, 1 sida per nyckelperson
- Bilaga icke-konfidentiell sammanfattning av ansökan, max 1 sida
- Bilaga intyg om stöd av mindre betydelse

Det är obligatoriskt att använda de mallar som har tagits fram för bilagorna

Tips:

Presentera projektet så att även de som inte är insatta i ert område lätt kan förstå.

Vad händer med ansökan?

- Formaliagranskning
- Bedömning av externa experter
 - I konkurrens enligt utlysningens kriterier
- Beredning och beslut
 - I detta ingår en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som rekommenderas att få finansiering. Vi använder oss bl.a. av information som vi får från kreditupplysningar.
- Beslut skickas ut

Bedömningskriterier

Obs. Förkortat, läs på i utlysningstexten

Potential

- Komplex samhällsutmaning med relevans för industri/näringsliv + Water Wise Societies uppdrag + svensk relevans + utvärdera genomförbarhet av möjligt FoU-arbete
- Systemperspektiv samt förflyttning inom flera systemdimensioner
- Skillnad/ positionering mot existerande sammanhang och större satsningar
- Positivt bidrag till Water Wise Societies uppdrag
- Jämställdhetsperspektiv integrerat i projektet

Aktörer

- Behovsägare från industri/näringsliv samt andra aktörstyper som behövs
- Projektparterns kompetens och förmåga att genomföra projektet, inkl. att kunna skapa en gränsöverskridande och förankrad aktörsgrupp
- Projektledaren och andra nyckelpersoners förutsättningar att leda och genomföra projektet, inkl. relevant kompetens inom systemanalys
- Fördelningen av ekonomiskt bidrag, deltagande, makt och inflytande på ett jämställt sätt i projektteamet

Genomförbarhet

- Trovärdig projektplan och budget kopplad till projektmål, önskade resultat och långsiktiga effekter
- Engagemang och grad av aktiv samverkan mellan deltagande aktörer samt involvering av användare/kravställare
- Aktiviteter i projektplanen som styrker en internationell utblick
- Aktiviteter i projektplanen som styrker en internationell utblick
- Hantering av potentiella målkonflikter integrerad i projektplanen.
- Perspektiv på kön och genus integrerat i projektplanen
- Vid behov: motivering av höga konsulttjänster

Vi bedömer även finansiell status

- Samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen
- Vi arbetar med kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet.
- För att vi ska bevilja finansiering gäller detta:
 - Organisationer som söker finansiering för lönekostnader måste vara registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket.
 - Organisationer får inte vara på obestånd, eller genomgå likvidation eller företagsrekonstruktion. De ska heller inte ha obetalda skulder hos Kronofogdemyndigheten.
 - Att projektledaren är anställd hos den koordinerande parten i projektet.
 - Att aktiebolag inte har förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.

- Fyll i information i Vinnovas e-tjänster i god tid (samtidigt som du jobbar med mallen projektbeskrivning)
 - **Obs! Utlysningen stänger kl. 14**
- Följ instruktionerna i utlysningstexten noga.
- Titta på bedömningskriterierna!
- Om ni bedriver ekonomisk verksamhet, kolla statsstödsreglerna!
- **Viktigt: ha tid för signering av ansökan!**

Information framöver

- Boka ett vägledningsmöte med programkontoret
- Fråga Vinnova om ansökan
- Infomöte och frågestund den 27 augusti kl. 10.00 – 10.45

Isabel Kenne

Utlysningansvarig Vinnova
isabel.kenne@vinnova.se

Nina Widmark

Utlysningsfrågor
nina.widmark@vinnova.se

Anna Maria Sundin

Water Wise Societies: Utlysningens
bakgrund och önskade effekter
anna.maria.sundin@ri.se
+46 10 516 62 70

Staffan Filipsson

Water Wise Societies: Utlysningens
bakgrund och önskade effekter
Staffan.filipsson@svensktvatten.se
+ 46 8 506 002 29

Teknisk support

helpdesk@vinnova.se

The logo features a dark blue background on the left side, which transitions into a white background on the right. A teal-colored curved line separates the two background areas. The text 'Water Wise Societies' is written in white, with 'Water' on the top line and 'Wise Societies' on the bottom line. Below the main text, the words 'impact innovation' are written in a smaller, lowercase white font.

Water Wise Societies

impact innovation