

Formalia och frågestund: Industrisamverkan för hållbart vatten

2026-08-27

Välkomna!

Sitter ni och förbereder er ansökan,
och funderar över regler och
bestämmelser för utlysningen och på
Vinnova?

Då är detta möte förhoppningsvis
intressant för er!



Mötet idag

**Bestämmelser
utlysningen**

**Bestämmelser EU
och Vinnova**

Frågor

Bestämmelser utlysningen

**Bestämmelser
utlysningen**

**Bestämmelser EU
och Vinnova**

Frågor

Syfte och mål

- Öka industrins och näringslivets delaktighet i arbetet med samordnad och systeminriktad vattenhantering
- Främja samverkan kring komplexa samhällsutmaningar
 - Nya samarbeten och arbetssätt
 - Etablera långsiktiga aktörsgrupper
- Bidra till nya lösningar genom att analysera potential och genomförbarhet i ett fortsatt FoU-arbete



Utlysningen i korthet

Aktörer i systemet "från källa till kust" kan söka.

- Relevanta aktörer är exempelvis: offentlig sektor, näringsliv, forskningsorganisationer, institut och civilsamhälle.

Ni kan söka för att:

- **I samverkan utforska en komplex samhällsutmaning med relevans för industri och näringsliv** som kan bidra till att ett/ flera av Water Wise Societies uppdrag uppfylls.
 - Projekt ska analysera potential och genomförbarhet i ett fortsatt FoU-arbete.

Vi letar efter projekt som...

Bidrar till ett/ flera av
programmets tio
uppdrag

Adresserar en komplex
samhällsutmaning

Utgår från industri
och näringsliv

Genomförs i
samverkan i en
aktörsgrupp

Har med behovsägare
från industri/ näringsliv

Utför analyser och tar
fram underlag (t.ex.
systemanalys, framtidsbilder
och aktörskartläggning)

Planerar/utvärderar
genomförbarheten
av ett fortsatt
utvecklingsarbete

Skiljer sig från
existerande
satsningar

Aktiviteter/ leveranser

- Systemanalys
 - Kartlägga och analysera vald samhällsutmaning i flera systemdimensioner
- Framsyn
 - Framtagande av scenarier eller framtidsbilder för er utmaning
- Aktörskartläggning
 - Identifiera och mobilisera aktörer som behöver vara delaktiga för att realisera den önskade framtiden
- Analys av potential och genomförbarhet i fortsatt FoU-arbete samt nästa steg (till exempel hur nya lösningar ska testas, utvärderas och skalas upp)

Ramar för projekt

- Beviljade projekt finansieras med maximalt **600 000 kronor i bidrag**
- Stödnivå: maximalt **70%**
- Projekttid: maximalt **11 månader**
- Antal projektparter: **minst tre, varav minst en behovsägare från industri eller näringsliv**
 - **Bara juridiska verksamheter** kan delta som projektparter
 - Aktörer kan också engageras i projekt som underleverantör eller referensgruppsmedlem eller liknande.
 - Koordinerande parten ska vara en svensk juridisk person och bedriva verksamhet i Sverige.

Behovsägare

- Den/ de aktörer som har behov av nya lösningar.
- Organisationen bör ha rådighet över centrala delar av det område där omställningen ska demonstreras (inte alla)

Tider

- Stängning: 10 september 2026 kl. 14.00
- Beslut: prel. 5 november 2026
- Projektstart: 30 november 2026



Bestämmelser utlysningen

**Bestämmelser
utlysningen**

**Bestämmelser EU
och Vinnova**

Frågor

Projektplanering och formella regler

- Projekt i verkligheter vs. projekt på Vinnova
 - Formbara, rörliga
 - Inom tydliga ramar
- Varför?
 - Vi arbetar med bidrag/ statsstödsverksamhet och måste ta hänsyn till generella regelverk
 - Utöver detta finns regler på utlysningnivå.
- Konsekvens:
 - Det handlar dels om att planera och beskriva det bästa upplägg för att projektet, men även om att se till att upplägget uppfyller reglerna. Justeringar kan krävas.
 - Vi behöver förstå ert projekt utifrån era aktiviteter men även känna till vilken typ av kostnader som ni har.

Stödberättigande kostnader

Ett projekt = där det upparbetas "stödberättigande kostnader"

Stödberättigande kostnader uppkommer:

- *Bara* under en viss fastslagen tid: här under maximalt 11 månader
- *Bara* hos aktörer som deltar som projektparter
 - Man kan även delta som underleverantör eller via deltagande i referensgrupp
- *Bara* i form av kostnader som är faktiska och verifierbara.

För mer information, se [Vinnovas allmänna villkor](#).

Kostnadsslag som kan finansieras i utlysningen

- Lönekostnader
- Utrustning, mark och byggnader
- Konsult- och licenskostnader
- Övriga direkta kostnader
- Indirekta kostnader (OH)

För mer information, se [Vinnovas anvisningar till stödberättigande kostnader](#)

Stödnivå för projekt

- De stödberättigande kostnaderna i projektet finansieras via vårt bidrag och via er egen finansiering
 - Vårt bidrag: max 70 % av projektets totala stödberättigande kostnader
 - Egen finansiering faktiska kostnader t.ex. för arbetstid, men kan också vara reda pengar från projektparterna. Ibland går andra finansiärer också in med pengar.
- Bidrag/ totala stödberättigande kostnader = stödnivå



Stödnivå för projektparter

- Stödnivån 70% gäller på projektnivå
- EUs statsstödsregler gäller för **enskilda projektparter**
- Icke-ekonomisk verksamhet
 - Upp till 100% i stödnivå
- Ekonomisk verksamhet (företag)
 - Erbjuder tjänst/ produkt på marknad
 - I denna utlysning:
 - Genomförbarhetsstudier, eller
 - Stöd av mindre betydelse (de minimis, försumbart stöd)

Maximal stödnivå för företag			
	Litet	Medel-stort	Stort
Genomförbarhetsstudie	70%	60%	50%
Stöd av mindre betydelse	100%, men tak finns: 300 000 euro över 3 år		

Obs. Förkortat, läs på i utlysningstexten

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag				
Stort företag				
Kommun				
Forskningsinstitut				
Liten civilsamhällesorg.				
Universitet				
Totalt				

Vilka är aktörerna som ska delta som projektparter?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr			
Stort företag	100 000 kr			
Kommun	150 000 kr			
Forskningsinstitut	50 000 kr			
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr			
Universitet	50 000 kr			
Totalt	900 000 kr			

Vilka kostnader budgeteras per aktör?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr	Genomförbarhetsstudie	70%	
Stort företag	100 000 kr	Genomförbarhetsstudie	50%	
Kommun	150 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	
Forskningsinstitut	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr	Stöd av mindre betydelse	100%	
Universitet	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	
Totalt	900 000 kr			

Vad ska aktörerna göra i projektet? Vilken stödnivå är möjlig per aktör?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr	Genomförbarhetsstudie	70%	350 000 kr
Stort företag	100 000 kr	Genomförbarhetsstudie	50%	50 000 kr
Kommun	150 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	150 000 kr
Forskningsinstitut	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr	Stöd av mindre betydelse	100%	50 000 kr
Universitet	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Totalt	900 000 kr		78%	700 000 kr

Max 70% och 600 000 kr enl. utlysningens bestämmelser

Fungerar upplägget?

Exempel på upplägg

Aktör	Kostnad	Förutsättning bidrag	Stödnivå	Bidrag
Litet företag	500 000 kr	Genomförbarhetsstudie	70%	350 000 kr
Stort företag	100 000 kr	Genomförbarhetsstudie	25%	25 000 kr
Kommun	150 000 kr	Icke-ek. verksamhet	50%	75 000 kr
Forskningsinstitut	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Liten civilsamhällesorg.	50 000 kr	Stöd av mindre betydelse	100%	50 000 kr
Universitet	50 000 kr	Icke-ek. verksamhet	100%	50 000 kr
Totalt	900 000 kr		67%	600 000 kr

Justera tills budget och bidragsnivåer stämmer med utlysningens bestämmelser

Kan kommunala VA-bolag söka bidrag som ekonomisk eller icke-ekonomisk verksamhet?

- Frågan har inte prövats juridiskt i Sverige.
- Det finns dock goda anledningar att se kommunal vattenverksamhet i Sverige som legala monopol, vilket skulle innebära att kommunala VA-bolag kan använda icke-ekonomisk verksamhet som stödgrund.
- Två förutsättningar:
 - Projekten måste utföras inom den del av verksamheten som bygger på det legala monopoliet.
 - Organisationen måste skilja på kostnader, finansiering och intäkter från verksamhet som är av ekonomisk respektive icke-ekonomisk karaktär. Annars kan korssubventionering av den ekonomiska verksamheten uppstå.

Hur går det till att söka?

- Logga och fylla i en ansökan i Vinnovas e-tjänster
 - Formuläret innehåller frågor om projektet, projektparter och budget
- Ladda ner våra mallar för projektbeskrivning, CV och icke-konfidentiell sammanfattning av ansökan.
 - Fyll i enligt instruktionerna (finns på utlysningens hemsida)
- Se även "[Så här fyller du i ansökan](#)" på Vinnovas hemsida.
- Börja i tid!



Så här ansöker ni

För att söka finansiering behöver ni logga in och fylla i en ansökan i vår e-tjänst för ansökningar. Formuläret innehåller frågor om projektet, projektparter och budget.

[Så här fyller ni i ansökan i vår e-tjänst >](#)

[Så här går det till att ansöka och rapportera >](#)

Allmänna vägledningar för hur man söker på Vinnova och hur det fungerar om man blir beviljad medel (under rubrik "Så går det till att söka finansiering och driva projekt")

Mallar, bilagor och dokumentation inför ansökan

Här kan ni ladda ner mallar som ni behöver bifoga i ansökan, till exempel CV-mall eller projektbeskrivningsmall. Här finns också eventuella bilagor och dokumentation med användbar information om utlysningen.

 [Bilder från informationsmöte 2026-06-03](#) (pdf, 3852 kB)

 [Blankett för intyg om stöd av mindre betydelse](#) (docx, 43 kB)

 [Projektbeskrivningsmall](#) (docx, 83 kB)

 [CV-mall](#) (docx, 62 kB)

 [Mall för icke-konfidentiell sammanfattning av ansökan](#) (docx, 3372 kB)

- Tre bilagor är **obligatoriska**
 - Intyg om stöd av mindre betydelse används bara om någon part avser använda denna stödgrund.
- Mallarna **måste användas**

Vad händer med ansökan?

- Formaliagranskning
- Bedömning av externa experter
 - I konkurrens enligt utlysningens kriterier
- Beredning och beslut
 - I detta ingår en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som rekommenderas att få finansiering. Vi använder oss bl.a. av information som vi får från kreditupplysningar.
- Beslut skickas ut

Bedömningskriterier

Obs. Förkortat, läs på i utlysningstexten

Potential

- Komplex samhällsutmaning med relevans för industri/näringsliv + Water Wise Societies uppdrag + svensk relevans + utvärdera genomförbarhet av möjligt FoU-arbete
- Systemperspektiv samt förflyttning inom flera systemdimensioner
- Skillnad/ positionering mot existerande sammanhang och större satsningar
- Positivt bidrag till Water Wise Societies uppdrag
- Jämställdhetsperspektiv integrerat i projektet

Aktörer

- Behovsägare från industri/näringsliv samt andra aktörstyper som behövs
- Projektparterns kompetens och förmåga att genomföra projektet, inkl. att kunna skapa en gränsöverskridande och förankrad aktörsgrupp
- Projektledaren och andra nyckelpersoners förutsättningar att leda och genomföra projektet, inkl. relevant kompetens inom systemanalys
- Fördelningen av ekonomiskt bidrag, deltagande, makt och inflytande på ett jämställt sätt i projektteamet

Genomförbarhet

- Trovärdig projektplan och budget kopplad till projektmål, önskade resultat och långsiktiga effekter
- Engagemang och grad av aktiv samverkan mellan deltagande aktörer samt involvering av användare/kravställare
- Aktiviteter i projektplanen som styrker en internationell utblick
- Aktiviteter i projektplanen som styrker en internationell utblick
- Hantering av potentiella målkonflikter integrerad i projektplanen.
- Perspektiv på kön och genus integrerat i projektplanen
- Vid behov: motivering av höga konsulttjänster

Vi bedömer även finansiell status

- Samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen
- Vi arbetar med kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet.
- För att vi ska bevilja finansiering gäller detta:
 - Organisationer som söker finansiering för personalkostnader måste vara registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket.
 - Organisationer får inte vara på obestånd, eller genomgå likvidation eller företagsrekonstruktion. De ska heller inte ha obetalda skulder hos Kronofogdemyndigheten.
 - Aktiebolag får inte ha förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.
 - Om vi begär måste små och medelstora företag kunna visa att de har ekonomisk täckning att genomföra projektet enligt sin budget i ansökan. De kan inte använda offentliga bidrag eller egna medel avsedda för andra projekt för att täcka projektkostnader i denna utlysning.

- Fyll i information i Vinnovas e-tjänster i god tid (samtidigt som du jobbar med mallen projektbeskrivning)
 - Obs! Utlysningen stänger kl. 14
- Följ instruktionerna i utlysningstexten noga.
- Titta på bedömningskriterierna!
- Om ni bedriver ekonomisk verksamhet, kolla statsstödsreglerna!
- Viktigt: ha tid för signering av ansökan!

Checklista: innehåll i ansökan

En ansökan består av:

- Information som läggs in i Vinnovas e-tjänster
- Bilagor:
 - Bilaga projektbeskrivning, **maximalt 8 sidor**
 - Bilaga CVn, **1 sida per nyckelperson**
 - Bilaga icke-konfidentiell sammanfattning av ansökan, **max 1 sida**
 - Vid behov:
 - Bilaga intyg om stöd av mindre betydelse

Det är obligatoriskt att använda mallarna som har tagits fram för bilagorna

Tips:

Presentera projektet så att även de som inte är insatta i ert område lätt kan förstå.

Information framöver

- Boka ett vägledningsmöte med programkontoret
- Fråga Vinnova om ansökan



Nina Widmark

Utlysningssfrågor
nina.widmark@vinnova.se

Anna Maria Sundin

Water Wise Societies: Utlysningens
bakgrund och önskade effekter
anna.maria.sundin@ri.se
+46 10 516 62 70

Staffan Filipsson

Water Wise Societies: Utlysningens
bakgrund och önskade effekter
Staffan.filipsson@svensktvatten.se
+ 46 8 506 002 29

Teknisk support

helpdesk@vinnova.se

The logo features a dark blue background on the left, which transitions into a light grey background on the right. A teal-colored curved line separates the two background sections. The text "Water Wise Societies" is written in white, with "Water" on the first line and "Wise Societies" on the second line. Below this, the words "impact innovation" are written in a smaller, lowercase white font.

Water Wise Societies

impact innovation