MALL med vägledning för projektbeskrivning inom utlysningen

NFFP-Demo – Nationella flygtekniska forskningsprogrammet demonstratorutlysning

DENNA SIDA SKA RADERAS

Projektbeskrivningen kan skrivas på svenska eller engelska och ska omfatta maximalt 10 sidor i 11 pkt teckenstorlek (exklusive försättsblad, sammanfattning och innehållsförteckning).

Det går endast att använda de förprogrammerade formatmallar som finns sparade i mallen. Dessa hittas under Start-Format-Formatmallar. Där kan du välja lämplig rubriknivå, lägga till eventuell punktlista, samt ändra Normal text till fet, kursiv eller understruken.

Observera att alla avvikelser från denna mall är att betraktas som avsteg från utlysningens formella krav och kommer medföra avslag på formella grunder.

Denna sida, samt stödtexter i kursivt format ska raderas innan ni skickar in er ansökan.

<Ersätt denna text med titeln på ditt projekt>

NFFP-Demo

Nationella flygtekniska forskningsprogrammet demonstratorutlysning



Innehållsförteckning

[Sammanfattning 3](#_Toc207890739)

[Projektinnehåll, bakgrund och mål för projektet 4](#_Toc207890740)

[Omvärldsanalys 5](#_Toc207890741)

[Potential 5](#_Toc207890742)

[Aktörer 6](#_Toc207890743)

[Genomförande 6](#_Toc207890744)

[Aktiviteter och tidplan 6](#_Toc207890745)

[Budget 7](#_Toc207890746)

[Riskanalys 8](#_Toc207890747)

[Referenser 8](#_Toc207890748)

Inkludera en innehållsförteckning enligt ovan struktur. Använd samma rubriker som i mallen. Observera att befintliga rubriker i mallen inte får ändras.

Projektledarens kontaktuppgifter

Koordinatorn/projektledare är den som är ansvarig för att ansökan skickas in och som därefter ansvarar för kommunikation och rapportering till Vinnova.

|  |  |
| --- | --- |
| Projektledare:  | För- och efternamn |
| E-post: |  |
| Telefon:  |  |

# Sammanfattning

Din text skrivs här...

Sammanfattningen ska ge en kort och tydlig översikt över projektet och vara högst en halv sida. Den ska omfatta:

* Vilket problem eller behov projektet adresserar, inom ramen för vald projektnivå.
* Vad projektet förväntas åstadkomma (vilken nytta) och vem/vilka som är tänkta användare av resultaten.
* Vilken part det är som är huvudsökande (koordinator) för projektet.
* Vilka övriga parter som deltar i projektet.
* Planerad projekttid och totalbudget för projektet.

Om projektet är en fortsättning på ett tidigare Vinnova-finansierat projekt:

Inkludera och fyll i tabellen nedan och ange diarienummer och titel på det ursprungliga projektet. Om projektet har förlängts i flera etapper, ange samtliga relaterade projekt, inklusive start- och slutdatum för varje beviljat projekt/etapp.

|  |  |
| --- | --- |
| Projektnummer/Diarienummer: |  |
| Titel: |  |
| Datum: |  |

# Projektinnehåll, bakgrund och mål för projektet

Ange vilken av utlysningens tre nivåer som ni söker inom:

|  |
| --- |
|[ ]  Nivå 1: Teknologi- och förmågeutveckling för små och medelstora företag (SMF)  |
|[ ]  Nivå 2: Demonstrationsförberedande projekt |
|[ ]  Nivå 3: Demonstrationsprojekt med fokus på internationell samverkan |

Observera: Alla svar och information i er projektbeskrivning ska anpassas till vald projektnivå och uppfylla dess specifika förutsättningar, inklusive finansiella ramar, projektlängd, målgrupp, syfte och mål, samt tillåtna aktiviteter.

Din text skrivs här...

Beskriv projektets syfte och övergripande idé. Redogör för bakgrunden till projektet, varför det behövs, samt vilka utmaningar eller behov det adresserar. Ange projektets konkreta mål, både tekniska och strategiska, och hur dessa mål bidrar till den valda projektnivåns syfte och utlysningens inriktning. Klargör vilka aktiviteter som ska genomföras, vilken teknikmognadsgrad (TRL) projektet befinner sig på idag, och vilken nivå som förväntas uppnås vid projektets slut.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvarats:

* Vad är projektets övergripande idé, syfte och mål?
* Vilket problem eller behov adresseras?
* Vad är bakgrunden till projektet och tidigare resultat?
* Vilka teknologier utvecklas eller verifieras?
* Hur relaterar projektet till demonstratorverifiering i realistisk miljö?
* Vilka är projektets konkreta mål, såväl tekniska som strategiska, och hur ska dessa bidra till den valda projektnivåns syfte och utlysningens inriktning?
* Vilka metoder och angreppssätt används i projektet?
* Vilka jämställdhetsaspekter (köns- och/eller genusperspektiv) är av vikt att ta hänsyn till kopplat till projektets problemområde, lösningar och effekter?

Om ansökan avser Nivå 2 eller Nivå 3, behöver även den planerade eller framtida demonstratorn som man önskar genomföra beskrivas, samt hur den förväntas bidra till den valda projektnivåns syfte och mål.

# Omvärldsanalys

Din text skrivs här...

Beskriv den omvärld projektet verkar i, inklusive tekniska, industriella och strategiska sammanhang, såväl nationellt som internationellt. Redogör för relevanta behov, aktörer, initiativ och trender och analysera hur projektet förhåller sig till befintliga satsningar, värdekedjor och framtida behov. Analysera konkurrens- och samarbetsläget, och motivera varför projektet är relevant just nu. Omvärldsanalysen bör visa hur projektet särskiljer sig, kompletterar andra initiativ och kan bidra till att stärka Sveriges position i ett internationellt sammanhang.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvarats:

* Vilka tekniska eller industriella trender påverkar projektets relevans?
* Finns det liknande satsningar nationellt eller internationellt?
* Hur förhåller sig projektet till andra satsningar eller program, exempelvis Clean Aviation, SESAR, EDF eller andra relevanta FoI-program?
* Hur kan projektet bidra till att stärka Sveriges internationella position och deltagande i kommande demonstratorer?
* Hur bidrar projektet till resultat i form av ny kunskap, ny teknik, nya modeller, nya verktyg eller en ny tillämpning?
* Vad är projektets unika tekniska eller strategiska bidrag jämfört med andra satsningar?
* Hur kan projektet bidra till att bygga upp eller bredda försörjnings- och värdekedjor inom flygteknik?
* Finns det potentiella marknader eller användningsområden där tekniken har särskilt hög relevans?

# Potential

Din text skrivs här...

Ange hur projektet förväntas bidra på kort och lång sikt.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvarats:

* Hur bidrar projektet till att stärka svensk flygindustris konkurrenskraft och position inom internationella samarbeten och demonstratorprogram, exempelvis genom koppling till EU-program, OEM:er och andra strategiska partnerskap?
* Vilken typ av innovativa tekniska lösningar utvecklas, och hur bedömer ni deras potential vad gäller funktionalitet, prestanda, uppskalning, TRL-höjning och marknadsanvändning?
* På vilket sätt bidrar projektet till ett resilient och robust svenskt flygtekniskt ekosystem, t.ex. genom att stärka av värde-, leverantörs- och försörjningskedjor, och möjliggöra samverkan mellan aktörer inom olika eller kompletterande teknikområden?
* På vilket sätt bidrar projektet till hållbar omställning av flygsektorn, t.ex. genom tekniska lösningar som främjar klimatneutralitet och förbättrad miljöprestanda?
* Hur förväntas projektet bidra till kompetensuppbyggnad inom flygteknik, stärkt samverkan mellan industri och akademi samt ett mer jämställt och inkluderande flygtekniskt innovationssystem?

# Aktörer

Din text skrivs här...

Beskriv projektparternas sammansättning och varje aktörs roll och bidrag. Ange hur projektet ska organiseras (vem som ansvarar för vad) inkl. eventuella styr- och referensgrupper.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvarats:

* Vilka relevanta kompetenser, erfarenheter och resurser har projektparterna för att genomföra projektet? Beskriv vilka dessa består utav, hur de kompletterar varandra och (för de projektnivåer det är relevant) i vilken mån de har kapacitet för testning, validering och deltagande i större eller internationella demonstratorer.
* Vilken kompetens har den koordinerande projektparten för att leda och samordna projekt?
* Hur är behovsägare/användare aktiva i framtagandet av lösningen och hur väl är projektet förankrat i de deltagande organisationernas strategi och verksamhet?
* Hur är projektteamet sammansatt vad gäller könsfördelning, och hur fördelas makt och inflytande mellan kvinnor och män?

Bifoga CV-bilaga (se mall på utlysningssidan) som innehåller relevanta CV för projektledare och samtliga nyckelpersoner.

# Genomförande

## Aktiviteter och tidplan

Din text skrivs här...

Redogör för hur projektet är planerat att genomföras och hur ni hanterar risker och förutsättningar.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvarats:

* Hur hänger projektplanen ihop med målen, metodiken, tidplanen och budgeten, med hänsyn till vald projektnivå?
* Har projektet tillgång till test- och verifieringsmiljöer som är relevanta för projektets syfte och TRL-nivå? Beskriv i så fall detta.
* Hur är projektet kopplat till befintliga eller planerade internationella demonstratorer och andra relevanta FoI-program. Beskriv även projektets strategi för samverkan med kompletterande initiativ och aktörer.
* Hur har hållbarhet och jämställdhet integreras i projektets upplägg, genomförande och prioriteringar?

Använd nedanstående tabell för att sammanfatta varje arbetspaket och dess innehåll. Kopiera så många gånger som behövs för att redovisa projektets alla arbetspaket.

Ett enkelt Gantt-diagram och en tabell med milstolpar kan gärna bifogas.

|  |  |
| --- | --- |
| Arbetspaket x | Rubrik |
| Period | ÅÅMM - ÅÅMM |
| Ansvarig (person och organisation) |  |
| Beskrivning av arbetspaketets innehåll |  |
| Metod/angreppssätt |  |
| Leverans/resultat av arbetspaket |  |
| Medverkande parter samt deras omfattning i timmar och personalkostnader per part för arbetspaket | Projektpart | x timmar | Personalkostnader |
|  |  |  |
| Beräknade totalkostnader för arbetspaket |  |

## Budget

Projektets kostnader per arbetspaket/aktivitet och part ska redovisas i nedanstående tabell.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Budget per deltagande part | Total budget/AP |
|   | <Part 1> | <Part 1> | <Part x> |   |
| <Aktivitet/AP1>  |   |   |   |   |
| <Aktivitet/AP2>  |   |   |   |   |
| <Aktivitet/APx> |   |   |   |   |
| Total budget/Part |   |   |   |   |

## Riskanalys

Din text skrivs här...

Beskriv de viktigaste riskerna som kan påverka projektets genomförande eller resultat, samt hur ni planerar att hantera dem. Inkludera både tekniska, organisatoriska och externa risker. För varje risk bör ni uppskatta sannolikhet, konsekvens och föreslagna åtgärder (riskhanteringsstrategi).

Ni kan gärna använda en enkel riskmatris eller punktlista om det underlättar tydligheten.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvarats:

* Vilka är de huvudsakliga riskerna kopplade till projektets genomförande (tekniska, organisatoriska, kompetensmässiga, finansiella eller externa)?
* Hur har ni arbetat med att identifiera dessa risker (t.ex. tidigare erfarenheter, workshops, expertbedömning)?
* Hur stor är sannolikheten att varje risk inträffar, och vilken blir konsekvensen för projektets mål, tidplan eller budget om så sker?
* Vilka åtgärder planerar ni för att minimera eller hantera riskerna? Finns det alternativa vägar framåt (plan B)?
* Finns det risker kopplade till beroenden av externa aktörer, internationell samverkan, leverantörskedjor eller regulatoriska krav?

# Referenser

Din text skrivs här...

Lista eventuella referenser (vetenskapliga publikationer, monografier, konferensartiklar m.m.).

Urvalet av referenser ska kunna påvisa att en relevant omvärldsbevakning genomförts, i syfte att styrka projektets forsknings- och innovationshöjd samt position i förhållande till den internationella forskningsfronten.