

# Individrörlighet

## Samarbeta med USA inom avancerad digitalisering

AO 2026-01382

### 1. Erbjudandet i korthet

Med det här erbjudandet vill Vinnova stärka Sveriges strategisk kompetens inom digital teknik och utveckla bestående internationella samarbeten för pågående projekt inom programmet Avancerad digitalisering. Utlysningen fokuserar på att möjliggöra individrörlighet (personalutbyte) för forskning, utveckling och innovation inom områdena:

- AI
- konnektivitet
- cybersäkerhet.

Utbytet ska vara mellan Sverige och USA och ska pågå minst i fyra veckor och gäller endast för en person.

Utlysningen riktar sig till befintliga projekt inom programmet Avancerad digitalisering, och finansierar två typer av individrörlighet, antingen:

- En svensk organisation inom det pågående projektet som vill ge en anställd möjlighet att arbeta i en organisation i USA för att stärka kompetens hos den anställda.  
eller
- En svensk organisation inom det pågående projektet som vill bjuda in en expert från USA för att stärka organisationens kompetens.

Erbjudandet är öppet för pågående projekt inom Avancerad digitalisering och sökande aktörer ska vara svenska företag, offentliga organisationer eller forskningsorganisationer. Varje projekt kan finansieras med maximalt 300 000 kronor. Utlysningens totala budget är 2,4 miljoner kronor.

Finansieringen får omfatta individrörlighet minst fyra veckor upp till tolv månader. Utbytet kan fördelas över flera perioder. Erbjudandet gäller endast för en person och som är på plats fysiskt hos den mottagande organisationen.

Projektet inom Avancerad digitalisering ska pågå när utlysningen öppnar. Det betyder att projektets slutdatum ska ligga efter datumet då utlysningen öppnar.

## 2. Vad vill vi åstadkomma med erbjudandet?

Vinnova vill öka den svenska strategiska kompetensen inom AI, konnektivitet och cybersäkerhet genom individrörlighet, och samtidigt etablera samarbete mellan organisationer i Sverige och USA. Den snabba teknikutvecklingen inom utlysningens områden för med sig allt högre krav på individer och organisationer att kontinuerligt förnya sin kompetens. Framgångsrik utveckling inom AI, konnektivitet och cybersäkerhet kommer kräva både specialiserad och generell kompetens..

Utbytet bör bygga vidare på eller stärka det pågående projektet inom programmet Avancerad digitalisering som det härstammar från.

Vinnovas vision är att Sverige ska vara en innovativ kraft i en hållbar värld. Enligt vårt uppdrag från regeringen ska vi bidra till en hållbar omställning där olika aktörer arbetar tillsammans för att främja innovation.

[En innovativ kraft i hållbar värld](#)

### **Jämställd finansiering av innovationer**

Ert projekt ska ta ställning till om aspekter kring kön och genus är relevanta för projektets utformning, och i så fall på vilket sätt.

Genom att integrera olika perspektiv utvecklas mer inkluderande och relevanta lösningar. Det stärker både innovationsförmågan och projektets resultat.

[Jämställdhet som verktyg för innovativ samhällsutveckling](#)

## 3. Vem riktar vi oss till?

Utlisningen tar enbart emot ansökningar från en projektpart i ett pågående projekt inom programmet Avancerad digitalisering. Den sökande organisationen måste vara ett svenskt företag, en offentlig organisation eller en svensk forskningsorganisation.

Projektparten som söker bidrag ska vara svensk juridisk person. Med svensk juridisk person likställs i detta avseende utländsk organisation som har filial eller driftställe i Sverige. Kostnaderna i projektet ska kunna hänföras till filialens eller driftställets verksamhet.

Projektet inom Avancerad digitalisering ska pågå då utlysningen öppnar. Det betyder att projektets slutdatum ska ligga efter datumet då utlysningen öppnar.

#### 4. Vad finansierar vi?

Finansieringen kan omfatta individrörlighet minst fyra veckor och kan fördelas över flera perioder. Utbytet måste slutrapporteras senast 15 december 2027.

Personen i fråga ska arbeta med forskning och innovation inom AI, konnektivitet eller cybersäkerhet. Arbetet kan även innefatta icke-tekniska aspekter, till exempel etik, juridik eller annan nödvändig expertkunskap.

#### Vilka kostnader kan vi finansiera?

Vår finansiering omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr vilka slags kostnader som vi kan finansiera. Dessa kallas stödberättigande kostnader.

I den här utlysningen är dessa typer av kostnader stödberättigande:

- **Direkta kostnader:**
  - Resekostnader och boendekostnader för anställd alternativt inbjuden expert.
  - Direkta kostnader för till exempel mentorskap och kompetensöverföring.

För mer detaljerad information om vilka kostnader vi kan finansiera, se [Anvisning till stödberättigande kostnader](#)

#### Vilka krav gäller för kostnader vi finansierar?

För att era kostnader ska vara stödberättigande gäller detta:

- De ska vara faktiska, skäliga och nödvändiga för aktiviteterna i projektet.
- De måste vara bokförda korrekt och på separat projektkod i bokföringen. Ni får inte täcka projektkostnader med andra offentliga bidrag eller egna medel avsedda för andra projekt.
- Ni får inte ta upp någon annans kostnader som era egna.

För mer detaljerad information om vilka krav, begränsningar och undantag som gäller, se [våra allmänna villkor](#).

## 5. Hur stort bidrag ger vi?

Reglerna om statligt stöd styr hur stor andel av kostnaderna vi kan finansiera. Detta bestäms individuellt för varje organisation. Vi skiljer därför på hur stort bidrag projektet kan få, och hur mycket en deltagande organisation kan få.

### Hur stort bidrag kan projektet få?

Det maximala bidraget per projekt är 300 000 kronor. Utlysningens totalt budget är 2,4 miljoner kronor.

### Hur stort bidrag kan en deltagande organisation få?

Hur stort bidrag en deltagande organisation kan få beror främst på:

- organisationens storlek och verksamhet
- vilka aktiviteter som organisationen ska genomföra i projektet.

Beskrivningar i kommande avsnitt om vilket stöd vi kan ge är förenklade. För fullständig information, se [Stödgrunder och stödnivåer för bidrag](#).

### Stöd av mindre betydelse till företag

Vi kan ge de minimis-stöd, även kallat stöd av mindre betydelse. Vi kan finansiera upp till 100 procent av en organisations kostnader.

En organisation kan ta emot maximalt 300 000 euro över en treårsperiod i den här stödformen, oavsett finansiär och projekt. Det betyder att om samma organisation tagit emot stöd av mindre betydelse i andra projekt från andra finansiärer tidigare, påverkar det hur stort stödet kan bli i den här utlysningen.

Lämna in ett intyg om de-minimistöd när ni skickar in ansökan. Det krävs för att vi ska kunna bevilja detta stöd.

[Intyg om de minimis-stöd](#)

### Icke statsstöd

#### Stöd till universitet, högskolor och andra offentliga organisationer med icke-ekonomisk verksamhet

Vi ger även stöd till organisationer som inte bedriver ekonomisk verksamhet. Med det menas att organisationen inte erbjuder en tjänst eller produkt på en marknad. Hit räknas oftast universitet och högskolor, forskningsinstitut och andra offentliga organisationer.

Vi kan finansiera upp till 100 procent av en sådan organisations kostnader.

### *Hur avgörs om en organisation bedriver ekonomisk verksamhet?*

En organisation som erbjuder någon form av tjänst eller produkt på en marknad anses bedriva ekonomisk verksamhet och kan inte beviljas den här formen av stöd. Det har ingen betydelse hur organisationen finansieras: om den är offentlig eller privat, eller om den har ett vinstsyfte. Det spelar heller ingen roll vilken rättslig form verksamheten har. Till exempel om det är ett aktiebolag, ett handelsbolag, en ekonomisk förening, en ideell förening eller en stiftelse.

Är ni osäkra på om en organisation i ert projekt bedriver ekonomisk verksamhet, kontakta utlysningens ansvarig. Organisationen ansvarar dock själv för att bedöma om den bedriver ekonomisk verksamhet.

## 6. Vad gäller för att vi ska bedöma er ansökan?

För att vi ska bedöma er ansökan måste den uppfylla vissa formella krav. Är kraven inte uppfyllda, avslår vi ansökan direkt.

### **Krav på projektparter**

- Alla deltagande organisationer ska vara juridiska personer. Fysiska personer eller enskilda firmor kan inte delta. Utländska juridiska personer kan delta om de har filial eller driftställe i Sverige och kostnaderna uppstår hos filialen eller driftstället.
- Den koordinerande parten ska vara en svensk juridisk person och bedriva verksamhet i Sverige.

### **Krav på projektet**

- Projektet får ansöka om max 300 000 kronor.
- Projektet får starta tidigast 1 november 2026 och måste starta senast 13 november 2026 samt avslutas senast 15 november 2027.
- Endast en person med minst 4 veckor på plats hos den mottagande organisationen.

### **Krav på ansökan**

- Ansökan ska vara skriven på svenska eller engelska.
- Ansökan ska följa anvisningarna under rubriken "**Hur går det till att ansöka**".
- Ansökan ska innehålla alla efterfrågade bilagor.
- Ansökan ska bifoga någon form av intyg / bekräftelse / avsiktsförklaring (Letter of intend /interest) eller liknande från USA-organisationen angående den planerade individrörligheten.

## 7. Hur går bedömningen till?

De ansökningar som uppfyller våra krav går vidare till bedömning. I bedömningen tittar vi på hur stor potential er idé har, hur realistisk den är och vilka som ska genomföra projektet.

### Vad bedömer vi?

När vi bedömer ansökningar tittar vi på tre huvudkriterier:

- Potential: Vi analyserar vilka effekter och vilket värde vi kan förvänta oss av projektet.
- Aktörer: Vi bedömer deltagarnas kompetens och förmåga att genomföra projektet och nå önskade resultat och effekter.
- Genomförbarhet: Vi bedömer hur realistisk och trovärdig projektplanen är, både för att genomföra projektet och för att uppnå önskade resultat.

## Potential

- Hur stor potential projektförslaget har att uppnå utlysningens mål och syfte.
- Värdet av kunskapsöverföringen för den sökande organisationen.
- Till vilken grad projektförslaget bygger vidare på tidigare aktiviteter och resultat från det pågående projektet inom programmet Avancerad digitalisering.
- Utbytets potential att leda till ett långsiktigt samarbete mellan länderna och organisationerna.
- Projektets potential att bidra positivt till de globala målen i Agenda 2030 – med särskilt fokus på mål 17 (stärka globala partnerskapet för genomförandet av alla andra mål) där sökande ska motivera hur deras projekt ökar varaktiga och hållbara samarbeten och relationer via personalutbytet, samt i vilken utsträckning dessa partnerskap skapar mervärde i Sverige och internationellt.
- Hur sannolikt det är att projektförslaget leder till ny kunskap och nya färdigheter som kan användas till uppskalning eller implementering i det pågående projektet eller av nya lösningar.
- Hur väl perspektiv kring kön, genus och klimatomställning har integrerats i projektförslaget, och vilken betydelse dessa har för projektets resultat.

## Aktörer

- Projektkonstellationens kompetens och förmåga att bidra till kunskapsöverföring till det pågående projektet.
- Trovärdighet vad gäller projektets förankring och engagemang i respektive organisation.

## Genomförbarhet

- Att planen för projektet och personalutbytet är genomförbar inom den tänkta budgeten.
- Att planen för kunskapsöverföring både inom och utanför organisationen är realistisk.
- Hur trovärdig projektplanens riskanalys och handlingsplan för dessa risker är.
- Hur väl projektförslaget identifierar och beskriver vad som är nästa steg efter att vistelsen genomförts.

## Hur bedömer vi?

När vi har fått in ansökningarna granskar vi dem. Vi sorterar bort alla ansökningar som är ofullständiga eller inte uppfyller våra krav.

De ansökningar som är korrekta och fullständiga fördelas mellan olika bedömare och bedöms i konkurrens med varandra. Bedömarna är utsedda av oss utifrån deras expertis inom området. Varje ansökan bedöms av minst tre bedömare.

### **Hur påverkar en organisations finansiella status?**

Innan vi beslutar om finansiering gör vi också en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som får finansiering.

Vi använder oss av information som vi får från kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet. Vi kan också be små och medelstora företag visa att de har ekonomisk täckning att genomföra projektet.

I vår bedömning kontrollerar vi detta:

- Att organisationer inte är på obestånd, eller genomgår likvidation eller företagsrekonstruktion. Ni får heller inte ha obetalda skulder av betydelse hos Kronofogdemyndigheten.
- Att projektledaren är anställd hos den koordinerande parten i projektet.
- Att aktiebolag inte har förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.

## **8. Vad händer när vi beslutat om er ansökan?**

När vi bedömt alla ansökningar, skickar vi ett beslut där vi antingen beviljar eller avslår er ansökan. Eftersom ansökningarna bedöms i konkurrens kan ni få avslag trots att ni uppfyller alla krav och kriterier.

I beslutet anger vi hur stor andel av kostnaderna vi täcker för varje organisation.

Ni kan inte överklaga vårt beslut, men ni är välkomna att ansöka till oss igen vid ett annat tillfälle.

### **Vad gäller om ni beviljas finansiering?**

Om vi beviljar er ansökan måste ni följa våra allmänna villkor för bidrag. Villkoren innehåller bland annat detta:

- Att ni ska underteckna ett särskilt dokument där ni godkänner er medverkan och åtar er att genomföra projektet.
- Att ni ska rapportera hur det går, era kostnader och uppnådda resultat till oss under projekttiden.
- Hur resultatet ska komma till användning.

Se [våra allmänna villkor](#)

Ni behöver även följa de särskilda villkor som gäller för den här utlysningen:

Vi kan även besluta att lägga till kompletterande särskilda villkor för enskilda projekt. De framgår i så fall av beslutet.

### **Kan ni behöva betala tillbaka bidrag?**

Om ni fått mer pengar än vad ni har rätt till eller om ni inte följer våra villkor, kan ni bli återbetalningsskyldiga.

## **9. Hur går det till att ansöka?**

För att söka finansiering fyller ni i en ansökan i vår e-tjänst. I ansökan svarar ni på frågor om projektet, deltagande organisationer och budget.

Till ansökan bifogar ni även dessa bilagor:

### **Projektbeskrivning**

- Får maximalt omfatta **8** stående A4-sidor med enspaltig 12 punkters text. Projektbeskrivningen ska följa mallen som finns längre ned på denna webbsida.

### **Projektsammanfattning**

- Får maximalt omfatta 1 stående A4-sida. Projektsammanfattningen ska kunna delas med programmets externa programråd och ska därför inte innehålla konfidentiella eller andra känsliga uppgifter. Bilagan ingår inte i bedömningsprocessen. Projektsammanfattningen ska följa mallen som finns längre ned på denna webbsida.

### **CV-bilaga**

- Relevanta CV:n för projektledaren och samtliga nyckelpersoner. Bilagan förväntas inkludera minst ett CV per projektpart. Varje CV får maximalt vara 1 A4-sida med 12 punkters text. CV-bilagan ska följa mallen som finns längre ned på denna webbsida.
- Endast efterfrågade sidor och bilagor kommer att bedömas. Hänvisning till webbsidor kommer ej att beaktas.

### **De minimis-intyg (ej obligatoriskt, endast om sådant stöd söks)**

- Signerat intyg för företag som söker "Stöd av mindre betydelse" (de minimis-stöd). Mall för intyget finns att ladda ned på utlysningens webbsida.

### **Intyg/bekräftelse/avsiktsförklaring**

- Bekräftelse från USA-organisationens deltagande i individrolligheten.

## Hur går ansökningsprocessen till?

### Hur lång tid tar ansökan?

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i mallar kan ta flera dagar, eftersom det bygger på analyser ni ska göra.

I vår e-tjänst kan ni börja fylla i uppgifter och sedan fortsätta vid ett senare tillfälle. Ni kan också dela ut behörigheter till andra som ni vill ska bidra i ansökan. När ansökan är färdig klarmarkerar ni den.

Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan klarmarkera den igen för att den ska registreras när utlysningen stänger.

## 10. Vad händer när utlysningen stängt?

När utlysningen stänger registreras er ansökan. Då skickar vi en e-postbekräftelse till den som står för användarkontot samt till projektledaren och firmatecknaren. Om ni inte har fått en bekräftelse inom 24 timmar efter att utlysningen stängt, hör av er till oss.

När utlysningen stängt kan ni inte ändra något i ansökan. Då kan ni bara komplettera om vi ber om det.

### Vem kan läsa er ansökan?

Er ansökan kommer att läsas av medarbetare på Vinnova och de bedömare som medverkar i den här utlysningen. Alla arbetar under tystnadsplikt.

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar. Det innebär att vi måste lämna ut dem om de efterfrågas. Men vi sekretessbelägger vissa typer av uppgifter om det kan antas innebära ekonomisk skada för den enskilde om de lämnas ut. Det gäller uppgifter om affärs- och driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat.

[Allmänna handlingar och sekretess](#)

## Arbetsunderlag till Effekta

Här kan ni lägga in uppgifter som ni behöver i ert arbete med utlysningen i Effekta. Dessa uppgifter kommer inte publiceras av webbredaktör.

### Rubrik

## Individerlighet – Samarbeta med USA inom avancerad digitalisering

### Ingress

Har du ett pågående projekt inom programmet Avancerad digitalisering? Då kan detta erbjudande vara för dig! Med hjälp av individerlighet mellan Sverige och USA vill Vinnova stärka svensk strategisk kompetens inom AI, konnektivitet och cybersäkerhet. Utbytet kan handla både om att ge en svensk anställd möjlighet att jobba i USA och att bjuda in en amerikansk expert till Sverige.

### Treklöver

#### Vad kan ni söka för?

Resekostnader och boendekostnader för en anställd alternativt inbjuden expert.  
Gäller endast för en svensk eller en amerikansk person.

#### Vem kan söka?

Projektparter i pågående projekt inom programmet Avancerad digitalisering.  
Satsningen är tematiskt begränsad till AI, konnektivitet och cybersäkerhet.

#### Hur mycket kan ni söka?

Bidrag kan uppgå till 100% stödnivå och högst 300 000 kronor per projekt.  
Utlisningens preliminära budget är 2,4 miljoner kronor.

### Viktiga datum

Ange viktiga datum för utlysningen. Dessa ska anges som datumposter i Effekta.

Öppningsdatum: 1 juni 2026

Sista ansökningsdag: 2 september 2026, klockan 14:00

Beslutdatum: senast 30 okt 2026

Projektstart tidigast 2 november 2026

Projektstart senast 13 Nov 2026

Senast projektslut: 15 Nov 2027.

### Kontaktpersoner

Ange kontaktpersoner för utlysningen. Dessa ska anges som kontaktposter i Effekta.

#### Utlysningsfrågor

Anna Delin, utlysningsansvarig

08-473 60 14

[Anna.delin@vinnova.se](mailto:Anna.delin@vinnova.se)

Eric Wallgren

08-473 30 96

[eric.wallgren@vinnova.se](mailto:eric.wallgren@vinnova.se)

#### Administrativa frågor

Lena Dalsmyr

08-473 31 61

[lena.dalsmyr@vinnova.se](mailto:lena.dalsmyr@vinnova.se)