MALL med vägledning för *projektbeskrivning* inom utlysningen

Behovsdriven försvarsinnovation för det transparenta slagfältet

DENNA SIDA SKA RADERAS

Projektbeskrivningen kan skrivas på svenska eller engelska och ska omfatta maximalt 10 sidor med typsnitt Times New Roman, teckenstorlek 11 punkter (exklusive försättsblad, sammanfattning och innehållsförteckning).

Observera att alla avvikelser från denna mall är att betraktas som avsteg från utlysningens formella krav och kommer medföra avslag på formella grunder.

Denna sida, samt stödtexter i kursivt format ska raderas innan ni skickar in er ansökan.

<Ersätt denna text med titeln på ditt projekt>

Behovsdriven försvarsinnovation för det transparenta slagfältet

Innehållsförteckning

[Sammanfattning 3](#_Toc201670530)

[Bakgrund, syfte och mål för projektet 4](#_Toc201670531)

[Omvärldsanalys 4](#_Toc201670532)

[Potential 4](#_Toc201670533)

[Aktörer 5](#_Toc201670534)

[Genomförande 5](#_Toc201670535)

[Riskanalys 6](#_Toc201670536)

[Stödgrund per projektpart 6](#_Toc201670537)

Inkludera en innehållsförteckning enligt ovan struktur. Använd samma rubriker som i mallen. Observera att befintliga rubriker i mallen inte får ändras.

Du kan uppdatera innehållsförteckningen genom att klicka på den och välja 'Uppdatera tabell'.

Projektledarens kontaktuppgifter

Din text skrivs här...

Koordinatorn/projektledare är den som är ansvarig för att ansökan skickas in och som därefter ansvarar för kommunikation och rapportering till Vinnova.

|  |  |
| --- | --- |
| Projektledare: |  |
| E-post: |  |
| Telefon: |  |

# Sammanfattning

Din text skrivs här...

Sammanfattningen ska ge en kort och tydlig översikt över projektet och vara högst en halv sida. Den ska omfatta:

* Vilket behov inom utlysningens område projektet adresserar.
* Vad projektet förväntas åstadkomma (vilken nytta), inklusive teknisk och affärsstrategisk nytta, samt vem/vilka som är de tänkta militära användarna av resultaten.
* Beskriv kort den sökande organisationen, samt ange eventuella projektparter.
* Den planerade projekttiden och totalbudgeten för projektet enligt beskrivning i utlysningstexten avsnitt 4.

# Bakgrund, syfte och mål för projektet

Din text skrivs här...

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvaras:

* Vad är projektets övergripande idé, syfte och mål?
* Vilket behov inom utlysningens område adresseras?
* Vad är bakgrunden till projektet och tidigare resultat?
* Vilken är den civila innovationens kärna – vad är dess innovationshöjd? Vilka IP-tillgångar är centrala?
* Vilka teknologier utvecklas eller verifieras?
* Vilken potential finns att anpassa lösningen mot militära tillämpningar?
* Vilket är företages strategiska motiv för att etablera sig inom försvarssektorn?
* Vilka är projektets konkreta mål, såväl tekniska som strategiska, och hur ska dessa bidra till utlysningens syfte och mål?

# Omvärldsanalys

Din text skrivs här...

Omvärldsanalysen bör visa hur projektet/lösningen särskiljer sig från andra lösningar.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvaras:

* Vilka tekniska, industriella eller säkerhetspolitiska trender påverkar projektets relevans?
* Finns det existerande lösningar eller pågående satsningar – nationellt eller internationellt – som projektet förhåller sig till, kompletterar eller särskiljer sig från? Vilka är konkurrensfördelarna? Redogör för er konkurrensanalys.
* Vad är projektets unika tekniska eller strategiska bidrag jämfört med andra/liknande lösningar, särskilt ur ett dual-use-perspektiv?
* Hur kan projektet bidra till att stärka Sveriges försvarsförmåga ?
* Varför är projektet relevant just nu – i ljuset av aktuella behov och pågående initiativ?

# Potential

Din text skrivs här...

Beskriv projektets potential på kort och lång sikt.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvaras:

* Hur kan er lösning möta utmaningen kopplad till det transparenta slagfältet och på vilket sätt är den nyskapande?
* Hur kan den föreslagna lösningen anpassas eller vidareutvecklas för tillämpning inom försvarsområdet?
* Hur bidrar projektet till ökad jämställdhet?
* Hur förväntas projektet bidra till ökad hållbarhet med hänsyn till Sveriges säkerhet, konkurrenskraft och resiliens?

# Aktörer

Din text skrivs här...

Beskriv teamets sammansättning och varje nyckelpersons roll och bidrag. Ange hur projektet ska organiseras (vem som ansvarar för vad) inklusive eventuella styr- och referensgrupper.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen se till att nedanstående frågor besvaras:

* Presentera teamet och beskriv vilken kompetens, erfarenhet och kapacitet organisationen har för att vidareutveckla den civila lösningen mot försvarsrelaterade tillämpningar.
* Hur speglar projektteamets sammansättning de kompetenser som krävs för att driva både teknik- och affärsutveckling inom såväl civila som militära sektorer?
* Hur ser könsfördelningen ut i projektteamet, och hur är inflytande och ansvar fördelade mellan kvinnor och män? Har ni vidtagit särskilda åtgärder för att stärka jämställdheten i projektet?

Bifoga CV-bilaga (se mall på utlysningssidan) som innehåller relevanta CV för projektledare och samtliga nyckelpersoner.

# Genomförande

Din text skrivs här...

Redogör för hur projektet ska genomföras och hur ni hanterar risker och förutsättningar.

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen, se till att nedanstående frågor besvaras:

* Hur är projektets budget, metodik och genomförandeplan utformade i förhållande till projektets mål, planerade aktiviteter och förväntade resultat? Beskriv hur dessa delar hänger ihop och stärker projektets genomförbarhet.
* Hur har jämställdhet integrerats i projektets planering och genomförande? Beskriv hur könsfördelning, fördelning av inflytande eller andra relevanta aspekter beaktas i projektet.
* Hur beaktar projektet, miljö- och klimataspekter? Ge exempel på hur hänsyn tas till exempelvis teknikval, produktionsmetoder, resiliens eller resursanvändning.

Använd nedanstående tabell för att sammanfatta varje arbetspaket, dess innehåll och kostnader.

Kopiera så många gånger som behövs för att redovisa projektets alla arbetspaket.

Ett enkelt Gantt-diagram och en tabell med milstolpar kan infogas i denna mall vid behov.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Arbetspaket X | Rubrik | | |
| Period | ÅÅMM – ÅÅMM | | |
| Ansvarig person och organisation |  | | |
| Beskrivning av arbetspaketets innehåll |  | | |
| Metod/angreppssätt |  | | |
| Leverans/resultat av arbetspaket |  | | |
| Medverkande nyckelpersoner samt deras involvering i timmar och lön/arvode per arbetspaket | **x timmar** | **Personalkostnader** | **Konsultkostnader** |
|  |  |  |
| Beräknade totalkostnader för arbetspaket |  | | |

## Riskanalys

Din text skrivs här...

Beskriv de viktigaste riskerna som kan påverka projektets genomförande eller resultat, samt hur ni planerar att hantera dem. Inkludera både tekniska, affärsmässiga, organisatoriska och externa risker. För varje risk bör ni uppskatta sannolikhet,   
konsekvens och föreslagna åtgärder (riskhanteringsstrategi).

För att säkerställa att beskrivningen innehåller tillräcklig information för bedömningsprocessen, se till att nedanstående frågor besvaras:

* Vilka är de huvudsakliga riskerna kopplade till projektets genomförande (tekniska, organisatoriska, kompetensmässiga, finansiella eller externa)?
* Hur stor är sannolikheten att varje risk inträffar, och vilken blir konsekvensen för projektets mål, tidplan eller budget om så sker?
* Vilka åtgärder planerar ni för att minimera eller hantera riskerna? Finns det alternativa vägar framåt (plan B)?
* Finns det risker kopplade till beroenden av externa aktörer, internationell samverkan, leverantörskedjor eller regulatoriska krav?

# Stödgrund per projektpart

Ange för projektets samtliga Projektparter, hur stort bidrag de söker samt vilken Stödgrund de ansöker om. Läs noggrant avsnitt 5 i utlysningstexten. Lägg till eller ta bort rader i tabellen efter behov.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektpart | Sökt bidrag (SEK) | Stödgrund |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |