**MALL med vägledning för *projektbeskrivning* inom utlysningen**

**”*Stärkt svensk flygteknisk forskning och innovation*”**

Projektbeskrivningen ska omfatta **maximalt 10 sidor** i 11 pkt teckenstorlek **(exklusive försättsblad, sammanfattning och innehållsförteckning)**.

*Denna sida, samt nedanstående i kursivt format ska raderas innan du skickar in din ansökan.*

**Ansökan inom ”Stärkt svensk flygteknisk forskning och innovation”**

**<Ersätt denna text med titeln på ditt projekt>**

Projektledares/koordinators (namn, e-post, telefon):

Koordinatorn/projektledare är den som är ansvarig för att ansökan skickas in och som därefter ansvarar för kommunikation med och rapportering.

# Sammanfattning

Din text skrivs här...

Sammanfattningen ska vara på högst en halv sida och innehålla:

* *Vilket problem som ska lösas och dess koppling till någon/några av utlysningens fem områden (1) Helhetsförmåga och konceptstudier, 2) Grundläggande flygteknik, 3) Integrerad struktur och produktionsteknik, 4) Intelligenta system och sensorer och 5) Framdrivning*
* *Vad projektet förväntas åstadkomma (vilken nytta) och vem som är tänkt användare*
* *Vilken part det är som är huvudsökande (koordinator)*
* *Vilka övriga parter som deltar i projektet.*
* *Under vilken tid projektet förväntas pågå och till vilken kostnad (total kostnad samt offentliga medel)*

Projektinnehåll, bakgrund och mål för projektet

Din text här…

*Beskriv*

* *syfte och mål samt bakgrund och vilket/vilka problem/behov som projektet vill lösa*
* *de metoder och angreppssätt som används i projektet (vetenskaplig och innovativ höjd/ hypoteser när relevant)*
* *jämställdhetsaspekter (köns- och/eller genusperspektiv) av vikt att ta hänsyn till kopplat till projektets problemområde, lösningar och effekter.*

# Potential och nyttiggörande

Din text här…

*Beskriv följande:*

* *projektets tekniknivå relaterat till den internationella forskningsfronten*
* *projektets potential att bidra till NFFPs syfte och utlysningens övergripande mål*
* *projektets potential att bidra positivt till ACARE- och Agenda 2030-målen*
* *hur projektet tänker sprida/nyttiggöra resultaten*

# Behov- och omvärldsanalys

Din text här…

*Förklara varför insatsen behövs samt vem/vilka som gynnas av en ny lösning. Beskriv:*

* *hur behovsägare/användare är aktiva i framtagandet av lösningen*
* *områdets angränsande satsningar/aktuell forskning och hur de relaterar till projektförslaget*
* *om projektet är en fortsättning på ett tidigare projekt och hur tidigare resultat används i/påverkar fortsättningsprojektet*

*Ange också följande (om inte aktuellt, radera tabellen):*

|  |
| --- |
| Projektnummer/Diarienummer: |
| Titel: |
| Beviljat inom program: |
| Beslutande myndighet: |

# Genomförande - aktiviteter, tidplan, aktörer och budget

## Aktiviteter och tidplan

Din text här…

*Ange projektets tidsplan som visar start- och slutdatum och när olika leveranserna kan förväntas. Beskriv*

* *tidplan med arbetspaket/aktiviteter och hur dessa ska organiseras och genomföras*
* *risker kopplade till projektgenomförande. Sannolikheten för att en risk inträffar och*

*konsekvensen om så sker. Ange eventuella åtgärder.*

*Använd nedan struktur och kopiera samt klistra in i mallen för varje relevant aktivitet. Ett enkelt Gantt-diagram och en tabell med milstolpar kan gärna bifogas*.

* *Arbetspaket/aktivitet #1:*
* *Tidsperiod:*
* *Beskrivning av innehåll:*
* *Kostnad:*
* *Ansvarig (person och organisation):*
* *Deltagare (personer, organisationer och beräknad tid per deltagare):*
* *Tidsplanering med milstolpar/resultat:*

## Aktörer

Din text här…

*Beskriv*

* *hur projekt ska organiseras (vem som ansvarar för vad) inkl. eventuella styr- och referensgrupper*
* *projektparternas relevans och delaktighet*
* *teamets könssammansättning och fördelning av makt och inflytande mellan män och kvinnor*

*Bifoga CV-bilaga (se mall på utlysningssidan) som innehåller relevanta CV för projektledare och samtliga nyckelpersoner.*

## Budget

*Projektets kostnader per arbetspaket/aktivitet och part ska redovisas i nedanstående tabell.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Budget per deltagande part | | | Total budget/AP |
|  | <Part 1> | <Part 1> | <Part x> |  |
| <Aktivitet/AP1> |  |  |  |  |
| <Aktivitet/AP2> |  |  |  |  |
| <Aktivitet/APx> |  |  |  |  |
| Total budget/Part |  |  |  |  |

## Referenser

*Ev. referenser (vetenskapliga publikationer, monografier, konferensartiklar mm) listas här. Var restriktiv med att referera till hemsidor på Internet eftersom dessa inte är ”kvalitetsgranskade” på samma sätt som en publikation och adresserna har en förmåga att snabbt bli föråldrade.*