

Rörlighet för innovation, lärande och kunskapsutbyte 2022

En utlysning inom området Kompetensförsörjning för innovationskraft

Innehåll

1	Erbjudandet i korthet	3
2	Vad vill vi åstadkomma med finansieringen?	4
3	Vem riktar sig utlysningen till?	4
4	Vad finansierar vi?.....	5
4.1	Aktiviteter det går att söka finansiering för.....	5
4.2	Stödberättigande kostnader.....	5
5	Hur stort bidrag ger vi?.....	6
6	Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan.....	6
7	Bedömning av inkomna ansökningar	7
7.1	Vad bedömer vi?.....	7
8	Beslut och villkor.....	8
8.1	Om våra beslut.....	8
8.2	Villkor för beviljade bidrag	8
9	Så här ansöker ni.....	8
10	Vem kan läsa ansökan?.....	10

Revisionshistorik

Datum	Ändring

1 Erbjudandet i korthet

Erbjudandet riktar sig till organisationer som vill förstärka kompetensen både på organisations- och individnivå. Vinnova erbjuder finansiering för en person som ges möjlighet att vistas på en ny arbetsplats, i en annan organisation än sin nuvarande.

Genom att röra sig mellan två arbetsplatser får personen möjlighet att fungera som en strategisk länk med syftet att skapa relationer och kontaktytor som kan ge nya förutsättningar för en långsiktig och varaktig samverkan. Dessutom får personen tillgång till kompetens som är svår att tillgängliggöra sig på annat sätt än genom själva rörligheten.

Vistelsen kan spridas ut över en period om 18 månader. Stödet gäller personer som är disputerade eller har minst två års erfarenhet av forsknings- och/eller avancerat utvecklingsarbete. Erbjudandet riktar sig till såväl universitet, högskolor och forskningsinstitut som privata och offentliga organisationer.

Syftet är att stärka kontaktytor och samverkan mellan organisationer, liksom att bidra till kompetensutbyte på både organisatorisk och individuell nivå.

Följande datum gäller för utlysningen:

Observera att datumen är preliminära. För aktuella uppgifter se www.vinnova.se.

Öppningsdatum	2022-02-14
Sista ansökningsdag	2022-04-20 klockan 14:00
Senaste beslutsdatum	2022-06-22
Projektstart tidigast	2022-08-11
Projektstart senast	Kontakta Vinnova

Utlisningen planeras att ha återkommande stängningar 1 ggr per år.

Kontaktpersoner för utlysningen:

Joakim Tiséus, utlysningsansvarig
08-473 3176
joakim.tiseus@vinnova.se

Administrativa frågor:

Åsa Finth, Vinnova
08-473 31 04
asa.finth@vinnova.se

Vinnovas IT-support:

Tekniska frågor om Intressentportalen

Tel: 08-473 32 99
helpdesk@vinnova.se

Aktuell information om utlysningen och länk till Vinnovas Intressentportal finns på www.vinnova.se.

2 Vad vill vi åstadkomma med finansieringen?

Den omställning av samhället som pågår med digitalisering, globalisering och arbetet för att bidra till Agenda 2030, ger ett ökat behov av ny kompetens. Detta resulterar i både ett ökat och ett förändrat behov av såväl specifik som generell kompetens.

Att vara kompetent innebär mer än att ha formell utbildning och kan förstås som en balans mellan teoretisk kunskap, praktisk kunskap och den typ av kunskap man utvecklar via interaktion och samverkan med andra. Dessa kunskapsformer förstärker varandra och de förutsätter dessutom olika former av lärande.

Viss kunskapsinhämtning och kompetensutveckling är inte alltid överförbar på annat sätt än genom att träffas och arbeta för att utveckla kunskap tillsammans. Detta medför att uppbyggnad av strategiska länkar mellan organisationer med olika kompetenser och resurser är viktigt. Förutom att organisationer ges förutsättningar att utbyta idéer, erfarenheter och teknologiska insikter ges också möjlighet att mer generellt bredda och fördjupa den befintliga personalens kompetens samt få insikt i framtida rekryteringsbehov.

En organisations innovations- och lärförmåga utvecklas i hög grad via denna typ av samspel och interaktion. Denna förmåga brukar ofta benämnas absorptiv kapacitet eller absorptionsförmåga och är en nyckelfaktor avseende innovation.

En generell slutsats är att individuell mobilitet och rörlighet är en viktig parameter för att adressera och förstärka komponenter som absorptionsförmåga, kompetensförsörjning, kompetensbrist och matchningsproblem.

3 Vem riktar sig utlysningen till?

Erbjudandet riktar sig till organisationer som vill förstärka kompetensen både på organisations- och individnivå. Vinnova erbjuder finansiering för en person som ges möjlighet att vistas på en ny arbetsplats, i en annan organisation än sin nuvarande.

Genom att röra sig mellan två arbetsplatser får personen möjlighet att fungera som en strategisk länk med syftet att skapa relationer och kontaktytor som kan ge nya förutsättningar för en långsiktig och varaktig samverkan. Dessutom får personen tillgång till kompetens som är svår att tillgängliggöra sig på annat sätt än genom själva rörligheten.

Vistelsen kan spridas ut över en period om 18 månader. Stödet gäller personer som är disputerade eller har minst två års erfarenhet av forsknings- och/eller avancerat utvecklingsarbete. Erbjudandet riktar sig till såväl universitet, högskolor och forskningsinstitut som privata och offentliga organisationer.

Syftet är att stärka kontaktytor och samverkan mellan organisationer, liksom att bidra till kompetensutbyte på både organisatorisk och individuell nivå.

Erbjudandet avser såväl nationell som internationell rörlighet.

Projekt ska bestå av två projektparter varav en är koordinator. Vid internationellt utbyte ska den koordinerande parten vara en svensk juridisk person. Med svensk juridisk person likställs i detta avseende utländsk organisation som har filial eller driftställe i Sverige.

4 Vad finansierar vi?

4.1 Aktiviteter det går att söka finansiering för

Bidraget kan användas till kostnader för lön, resor, uppehälle samt andra direkta och indirekta kostnader som uppstår i samband med projektet.

4.2 Stödberättigande kostnader

Vår finansiering sker genom bidrag. Till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet begränsas bidragen av regler om statligt stöd¹. Ekonomisk verksamhet är all verksamhet som går ut på att erbjuda varor och tjänster på en marknad. Reglerna om statligt stöd styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor del av dem som får täckas genom bidrag. Har bidrag beviljats felaktigt eller med för högt belopp kan mottagaren bli återbetalningsskyldig.

¹ Läs mer om statligt stöd på vår webbplats: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/> Där hittar du även våra allmänna villkor för bidrag och Anvisning till stödberättigande kostnader: [Vinnovas allmänna villkor för finansiering | Vinnova](#)

De generella förutsättningarna för att en kostnad ska vara stödberättigande kan läsas i avsnitt 2 i Anvisning till stödberättigande kostnader².

Notera att bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet, det vill säga all verksamhet som går ut på att erbjuda varor och tjänster på en marknad, omfattas av regler om statligt stöd oavsett organisationsform.

Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet beviljas i denna utlysning med stöd av 2 § p. 2 förordning (2015:208) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation, d.v.s. som stöd av mindre betydelse (*de minimis*-stöd) enligt förordning (EU) nr 1407/2013³. Innan ni kan beviljas *de minimis* måste ni lämna in ett intyg om stöd av mindre betydelse. Intyget skickar ni in i samband med ansökan⁴.

Organisationer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet kan beviljas bidrag som inte utgör statsstöd när de deltar i sin icke-ekonomiska verksamhet.

5 Hur stort bidrag ger vi?

Det går att söka bidrag med upp till 500 000 kronor per projekt med en projektlängd på maximalt 18 månader.

6 Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan

Vi kommer bedöma ansökningar som uppfyller följande formella krav:

- Att projektet är förankrat via två signerade avsiktsförklaringar, ett från respektive organisation
- Att vistelsen endast gäller en namngiven person som antingen:
 - är disputerad lärare eller forskare vid högskola/universitet eller institut eller
 - arbetar inom privat, offentlig verksamhet eller ideell sektor med minst 2 års dokumenterad erfarenhet av relevant forskning, kvalificerad utveckling eller innovationsarbete.
- Att mottagarorganisation respektive hemorganisation har utsedda och namngivna personer ansvariga för utbytet.
- Att ansökan är skriven på svenska eller engelska.

² [Microsoft Word - guide stödberättigande kostnader -1 januari 2019.docx uppdatering inför 2020 200206 \(002\) \(vinnova.se\)](#)

³ Läs mer om De minimis stöd: [Regler för bidrag | Statligt stöd till ekonomisk verksamhet | Vinnova](#)

⁴ Ladda ned blanketten för De minimis stöd: [Regler för bidrag | Statligt stöd till ekonomisk verksamhet | Vinnova](#)

- Att den koordinerade parten är svensk. Med svenska organisationer menas även utländska organisationer som har filial eller driftställe i Sverige.
- Att den individ som vistelsen omfattar inte har något betydande intresse i mottagarorganisationen⁵.

7 Bedömning av inkomna ansökningar

7.1 Vad bedömer vi?

Vinnova bedömer hur väl ansökan motsvarar våra förväntningar på effekterna av utlysningen utifrån följande kriterier:

Potential

- Hur vistelsen ger ett tydligt mervärde jämfört med tidigare eller liknande samverkan mellan parterna.
- På vilket sätt vistelsen genererar värde, nytta och förnyelse för respektive projektpart.
- I vilken utsträckning förslaget övertygar vad avser förväntade och varaktiga effekter på samverkan mellan parterna.
- Hur vistelsen ger kompetensutveckling och karriärmöjligheter för den individ vistelsen gäller.

Genomförande.

- Tydlighet i hur själva vistelsen genomförs, är upplagd och tidsatt.
- Tydlighet avseende hur aktiviteter/projektplan och budgetposter är relevanta i relation till genomförandet av vistelsen
- Hur vistelsen bidrar till parternas förmåga att långsiktigt utveckla samarbetet i en viss riktning, eller till och med bidra till att hitta nya samarbets- eller affärsmöjligheter samt hur väl projektförslaget identifierar och beskriver vad som är nästa steg efter att vistelsen genomförts.

Aktörskonstellation

- Komplementaritet och matchning, d.v.s. hur projektparterna kunskaps- och kompetensmässigt kompletterar varandra och hur vistelsen kan generera ytterligare värde, nytta och förnyelse
- Trovärdighet avseende parternas ömsesidiga intresse, engagemang och delaktighet samt parternas förmåga att genomföra projektet
- Trovärdighet vad gäller projektets förankring i respektive organisation
- Om internationell rörlighet: Nyttan av rörligheten i synnerhet för den svenske parten.

⁵ Exempelvis hel- eller delägarskap (ringa aktieäggande acceptabelt); styrelseuppdrag med ekonomiskt inflytande

8 Beslut och villkor

8.1 Om våra beslut

Hur mycket varje part i projektet beviljas i bidrag framgår av beslutet. Bidrag kommer beviljas med stöd av 2 § p. 2 i förordningen (2015:208) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation och kommissionens förordning (EU) nr 1407/2013 om stöd av mindre betydelse (de minimis-stöd). Stödgrunden framgår av beslutet och styr även vilka kostnader som är stödberättigande, se punkt 4.2.

Vårt beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas.

8.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller våra allmänna villkor för bidrag.⁶ Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat. Vetenskaplig publicering ska ske med öppen tillgång i enlighet med Vinnovas anvisning.

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

Om ni inte följer våra villkor kan ni bli återbetalningsskyldiga. Det gäller också om ni beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp.

9 Så här ansöker ni

För att söka bidrag fyller ni i ett webbaserat ansökningsformulär i Vinnovas Intressentportal, som nås via vinnova.se. Där laddar ni även upp bilagor.

Till ansökan ska bifogas projektbeskrivning, CV och avsiktsförklaring samt i relevanta fall blankett avseende de minimisstöd. Bilagorna ska vara i PDF-format.

Tänk på att bedömningspanelen består av experter med kompetens inom många olika områden. För att bli rättvist bedömd rekommenderar vi att formulera ansökan så att den kan förstås av experter som inte har en detaljerad områdeskompetens. Var tydlig med att beskriva förslagets potential utifrån bedömningskriterierna!

⁶ Aktuella villkor hittar du på vår webbplats, tillsammans med hjälp för att förstå och uppfylla villkoren: [Vinnovas allmänna villkor för finansiering | Vinnova](#)

En fullständig ansökan består av:

1. **Projektbeskrivning (obligatorisk bilaga).** Bilagan ska utformas enligt mall för projektbeskrivning som hämtas från utlysningens webbsida. Projektbeskrivningen får maximalt omfatta 5 A4-sidor med 12 punkters text. Texten ska vara skriven på svenska eller engelska.
2. **CV-bilaga (obligatorisk bilaga).** CV-bilaga ska skrivas enligt mall som hämtas från utlysningens webbsida. Den ska innehålla för projektet relevanta CV. Varje CV får omfatta maximalt två A4-sidor med 12 punkters text.
 - för den person som är ansvarig hos mottagarorganisationen
 - för den person som är ansvarig hos hemorganisationen
 - för den individ själva vistelsen gäller
3. **Avsiktsförklaring X 2 (obligatorisk bilaga),** ett från hemorganisationen och ett från mottagarorganisation. Ska innehålla motiv för deltagande, beskriva nytta och värde samt signeras av behörig företrädare.
4. **Blankett för de minimis-stöd** (endast i relevanta fall)

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Ni kan börja fylla i uppgifter, spara och fortsätta vid ett senare tillfälle. När ansökan är färdig markerar ni den som klar. Ni kan när som helt låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag.

Klarmarkera ansökan i god tid innan utlysningen stänger.

När utlysningen stängt och ansökan registrerats hos Vinnova kommer en bekräftelse skickas ut per e-post till dig som står för användarkontot, projektledare och firmatecknare/prefekt. Det kan ta några timmar innan du får e-posten.

Om du inte har fått en bekräftelse via e-post inom 24 timmar efter att utlysningen stängt ber vi dig höra av dig.

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från oss.

10 Vem kan läsa ansökan?

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar men vi lämnar inte ut uppgifter om enskilda affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat ifall det kan antas att någon enskild lider skada om uppgifterna röjs.

Datum
2022-04-14

Diarienummer
2022-00067

Reviderad