## *Instruktion för mall för projektbeskrivning steg 1*

*Bilagan för projektbeskrivningen i* ***steg 1*** *(denna bilaga) får vara* ***högst 6 sidor Times New Roman 12 punkter****. Läs utlysningstexten innan du börjar skriva projektbeskrivningen.*

*Gör gärna en avslutande kontroll för att säkerställa att innehållet i projektbeskrivningen är fullständigt och motsvarar de kursiverade hjälptexterna nedan. Avsluta med att redigera bort denna text och nedanstående hjälptexter.*

*Projektbeskrivningen ska laddas upp som en bilaga till ansökan tillsammans med CV-bilagan. Använd CV-mallen för den aktuella utlysningen och sammanställ varje nyckelpersons CV (maximalt en sida per person) till en gemensam CV-bilaga.*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Här skriver ni projektets titel (istället för denna text)

### Projektets inriktning, motiv och syfte

Beskriv och motivera projektets inriktning och övergripande syfte med beaktande av avsnitt 2 i utlysningstexten. Ge beskrivningen mot bakgrund av utveckling, behov och möjligheter inom berörda delar av näringsliv och samhälle.

### Vetenskapligt bidrag

Beskriv förväntat vetenskapligt bidrag.

### Behovsägarnas utmaningar och förväntade nytta

Ange vilka behovsägare som medverkar. Beskriv kortfattat vilka verksamhetsmässiga utmaningar och möjligheter som motiverar deras deltagande i projektet och vad de förväntar sig av att få ut av sin medverkan.

### Koppling till samhällsutmaningar

Beskriv hur projektet berör och kan förväntas bidra i linje med de fem samhällsutmaningar (en eller flera) som Vinnovas verksamhet är inriktad mot (avsnitt 2.3 i utlysningstexten).

### Projektledarens förmåga att leda samverkansprojekt

Redovisa projektledarens erfarenhet och kompetens av att leda projekt i samverkan mellan forskare och behovsägare.

### Forskningsorganisationer och forskare

Fyll i en tabell för samtliga medverkande forskningsorganisationer och forskare. Med forskningsorganisationer avses universitet, högskolor och forskningsinstitut. Ange planerad arbetsinsats i procent av heltid i steg 1.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Forskare och forskningsorganisationer** | | | | | |
| **Forskare** | **Forskningsorg/inst/avdelning** | **Titel/grad** | **Roll i projektet** | **Kompetens-områden** | **%**  **steg1** |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| [Namn] |  |  |  |  |  |

### Behovsägare

Fyll i *en tabell för varje* behovsägare (två eller flera). Ange vilka nyckelpersoner som förväntas få en viktig roll i genomförandet eller som ansvarig/beslutsfattare. Ange planerad arbetsinsats i procent av heltid i steg 1.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Behovsägare:** | | | | | |
| **Namn** | **Befattning/titel** | **Avd/enh/**  **funktion** | **Roll/ansvar i org.** | **Roll/ansvar steg 1** | **% steg 1** |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| **[**Namn**]** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Behovsägare:** | | | | | |
| **Namn** | **Befattning/titel** | **Avd/enh/**  **funktion** | **Roll/ansvar i org.** | **Roll/ansvar steg 1** | **% steg 1** |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| [Namn] |  |  |  |  |  |
| **[**Namn**]** |  |  |  |  |  |

### Aktivitets- och tidplan steg 1

Beskriv kortfattat och schemalägg projektets aktiviteter i steg 1 i en aktivitets- och tidplan, alternativt som projektfaser (se avsnitt 4.1.1).