[Projekttitel]  
*Kursiv text är för instruktion tas bort innan projektbeskrivningen skickas in. Använd Times New Roman med 12 punkters storlek i löptext och 10 punkter i tabellerna. Ändra inte marginaler. Projektbeskrivningen får maximalt omfatta 10 A4-sidor. Textavsnitt längre än 10 sidor kommer inte att ingå i bedömningen.* *Avvik inte från formaliakraven ovan och säkerställ att ansökan uppfyller övriga formella krav i utlysningstexten (se punkt 6).*

# Sammanfattning

*Beskriv kortfattat det behov som projektet är inriktat på samt projektets mål och syfte. Ange vilken organisation som är huvudsökande/koordinerande projektpart och vilka övriga projektparter som medverkar. Ange även sökt belopp och tidsperiod för projektet.*

*Om projektet är en fortsättning på ett tidigare projekt, ange följande:*

|  |
| --- |
| Projektnummer/Diarienummer: |
| Titel: |
| Beviljat inom program: |
| Beslutande myndighet: |

# Potential

*Notera att punkt 2 i ansökan ska täcka in och ge underlag för bedömningen enligt samtliga delkriterier som anges för kriteriet Potential (se punkt 7 i utlysningstexten).*

## Bakgrund och mål

1. *Beskriv de behov, samhällsutmaningar och/eller problem som ska adresseras/lösas i projektet.*
2. *Beskriv projektets syfte och mål.*
3. *Beskriv projektets förväntade resultat och planerade tillvägagångssätt för att uppnå resultatet.*

## Nulägesbeskrivning

1. Ge en beskrivning av det aktuella området och hur projektet förhåller sig till nuvarande utvecklings- och tillämpningsnivå. Här förväntar vi oss såväl internationell utblick inom aktuellt område och tillämpning som kopplingar till pågående och genomförda nationella initiativ

## Projektets bidrag till utlysningens förväntade prestationer, resultat och effekter

1. *Beskriv på vilket sätt projektet kan bidra till utlysningens förväntade prestationer (utlysningens avsnitt 2).*

## Projektets nyttiggörande och kopplingen till samhällsutmaningar

1. *Beskriv vilka resultat och effekter som kan förväntas vid implementering av projektets lösning för medverkande projektparter, andra organisationer och samhället i stort.*

## Hållbar tillväxt

1. *Beskriv på vilket sätt projektet kan bidra till ökad jämställdhet och jämlikhet*
2. *Beskriv på vilket sätt projektet kan bidra till de globala målen i Agenda 2030*

# Aktörer

*Notera att punkt 3 i ansökan i kombination med* ***CV-bilagan*** *ska täcka in och ge underlag för bedömningen enligt samtliga delkriterier som anges för kriteriet Aktörer (se punkt 7 i utlysningstexten).*

## Projektparter och nyckelpersoner

1. *Redogör för sammansättning av projektparter i tabell 1. Kopiera in fler rader om det behövs utrymme för fler projektparter eller nyckelpersoner.*
2. *Lista samtliga projektparter med en kort organisationsbeskrivning.*

*Notera att minst två projektparter ska medverka, varav minst en ska ha beteendevetenskaplig kompetens*

**Tabell 1. Projektparter**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projektpart 1:** | | | **Roll:** | | |
| **Nyckelperson** | **Titel** | **Kompetens** | | **Roll i projektet** | **% av heltid** |
| [Namn] |  |  | |  |  |
| [Namn] |  |  | |  |  |
| **Projektpart 2:** | | | **Roll:** | | |
| **Nyckelperson** | **Titel** | **Kompetens** | | **Roll i projektet** | **% av heltid** |
| [Namn] |  |  | |  |  |
| [Namn] |  |  | |  |  |
| **Projektpart 3:** | | | **Roll:** | | |
| **Nyckelperson** | **Titel** | **Kompetens** | | **Roll i projektet** | **% av heltid** |
| [Namn] |  |  | |  |  |
| [Namn] |  |  | |  |  |
| **Projektpart 4:** | | | **Roll:** | | |
| **Nyckelperson** | **Titel** | **Kompetens** | | **Roll i projektet** | **% av heltid** |
| [Namn] |  |  | |  |  |
| [Namn] |  |  | |  |  |

## Projektparternas insatser och motiv för att medverka

1. *Beskriv kortfattat vad varje projektpart bidrar med och vad de vill få ut av sin medverkan i projektet.*

## Övriga aktörer

1. *Ange vilka eventuella övriga aktörer och individer som medverkar utan att vara projektparter. Det kan exempelvis handlar om användare, kunder, kravställare, experter, referensgruppsdeltagare. Ange namn, organisation och beskriv deras roller.*

# Genomförbarhet

*Notera att punkt 4 i ansökan ska täcka in och ge underlag för bedömningen enligt samtliga delkriterier som anges för kriteriet Genomförbarhet (se punkt 7 i utlysningstexten).*

## Ingående arbetspaket

1. *Fyll i tabellen och kopiera så många som behövs.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Arbetspaket nr] | [Namn på arbetspaket] | |
| *Beskrivning av innehåll och genomförande* | | |
| Mål, leveranser, milstolpar | | |
| Budget | | **Start- & slutdatum** |
| Ansvarig och övriga deltagare | | |

## Tidsplanering

1. *Ange projektets tidplan som visar start- och slutdatum, viktiga aktiviteter/arbetspaket och milstolpar och när de olika leveranserna kan förväntas. Ett enkelt Gantt-diagram och en tabell med milstolpar enligt nedanstående exempel kan gärna bifogas*.

En bild som visar skärmbild, kvadrat, mönster, Rektangel

Automatiskt genererad beskrivning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Milstolpe | Beskrivning | Datum |
| M1 |  |  |
| M2 |  |  |
| M3 |  |  |
| Mxx |  |  |

## Hållbar tillväxt

1. *Beskriv hur jämställdhets- och jämlikhetsperspektivet är inarbetat i projektplanen*
2. *Beskriv hur relevanta hållbarhetsperspektiv har inarbetats i projektplanen och i vilken utsträckning relevant hållbarhetskompetens finns inom aktörskonstellationen*