# **Projektnamn**

*Radera all kursiv text, behåll rubrikerna. Använd Times New Roman med 12 punkters storlek. Projektbeskrivningen får* ***maximalt*** *omfatta tolv (12) A4-sidor.*

### Ange vilket fokusområde ansökan gäller (endast ett val)

*Om projektet spänner över flera fokusområden, välj det alternativ som stämmer bäst in.*

[ ]  1. Hållbar industri: demokratisk och rättvis klimatomställning inom industrin

[ ]  2. Hållbar industri: återbruk och cirkulära flöden

[ ]  3. Hållbar mobilitet: förbättrad tillgänglighet för alla

[ ]  4. Hållbar samhällsbyggnad: resiliens och klimatanpassning i samhället

[ ]  5. Hållbara matsystem: omställning av produktion, distribution och konsumtion

### Kort beskrivning och bakgrund

#### Kort om projektidén

*Beskriv kort och kärnfullt den hypotes som projektidén bygger på så att det tydligt framgår vilken förändring lösningen ska bidra till, hur den gör det och varför det är viktigt. Max fem meningar.*

#### Omvärlds- och behovsanalys

*Beskriv de behov som ligger bakom er lösning och hur lösningen är nyskapande jämfört med existerande lösningar. Vem eller vilka har behov? Om det finns lösningar idag varför räcker de inte till? Om det inte finns lösningar, varför är det så?*

### Potential

### Syfte och mål

*Beskriv konkret er lösning och hur den bidrar till klimatomställningen[[1]](#footnote-2) och till det valda fokusområdets mål. Beskriv hur lösningen bidrar till relevanta hållbarhetsmål i Agenda 2030.*

#### Testa och vidareutveckla

*Ange hur ni vill att lösningen ska testas och vidareutvecklas inom ramen för projektet.*

#### 2.3 Skalning och spridning

*Beskriv lösningens potential att skalas upp och/eller spridas och bli långsiktigt hållbar. Är det någon av projektparterna som är tänkt att skala upp och/eller sprida lösningen efter projektets slut? Om inte, vem kan/ska göra det isåfall?[[2]](#footnote-3)*

### Aktörer

#### 3.1 Projektparter och övriga samarbeten

*Beskriv projektparternas (inkl. koordinatorns) bidrag till projektet, involvering och engagemang, på organisationsnivå. Hur de kompletterar varandra. Beskriv förankring i respektive organisations ledning (t.ex. styrelse eller verksamhetsledning). Beskriv övriga relevanta samarbeten.*

### 3.2 Målgrupp och användare

*Beskriv tänkta effekter för målgruppen/användaren. För vem/vilka, i vilken omfattning och vid vilka situationer? Beskriv hur användaren och/eller målgruppen för lösningen involveras under projektets gång.*

#### 3.3 Tvärsektoriell samverkan

#### *Beskriv hur projektet kan stärka förmågan hos deltagande organisationer att samverka emellan sektorer och olika delar av samhället samt hur planer/former/modeller för fortsatt samarbete ser ut efter projektslut.*

#### 3.4 Projektteam (nyckelpersoner)

*Fyll i tabellen nedan för projektteamet (nyckelpersoner). Nyckelpersoner utför en stor del av det operativa arbetet eller har kompetens som är viktig för projektets genomförande. Max fem personer.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Namn* |  |
| *Organisation* |  |
| *Titel* |  |
| *Kön* |  |
| *Omfattning medverkan, % av heltid* |  |
| *Roll i projektet* |  |
| *Motiv till varför personen är en nyckelperson* |  |
| *Kompetens inom klimatomställning eller valt fokusområdet* |  |

#### 3.5 Jämställdhet i projektteamet

*Beskriv hur projektteamet är sammansatt med avseende på könsfördelning, samt fördelning av makt och inflytande mellan kvinnor och män. Beskriv procentuell fördelning mellan kvinnor och män avseende;*

* *antal personer som arbetar i projektet*
* *fördelning av hur projektarbetet tidsmässigt förväntas utföras*
* *fördelning av personer i beslutsfattande positioner i projektet*
* *om teamet inte har en jämn könsfördelning (40/60%) ange hur ni inom projektet kommer att arbeta för att uppnå en mer jämn könsfördelning under projektets gång.*

### Genomförbarhet

#### 4.1 Projektplan: Aktiviteter i arbetspaket

*Beskriv tidplanen samt hur insatsen ska organiseras, ledas och genomföras i arbetspaket. Kopiera och klistra in mallen nedan för varje relevant aktivitet. Ett arbetspaket för projektledning måste ingå.*

*Arbetspaket 1*

Aktivitet #1:

Tidsperiod:

Beskrivning:

Förväntat resultat:

Ansvarig (person och organisation):

Deltagande organisationer i arbetspaketet (projektparter och andra) och beräknad tid per organisation:

*Arbetspaket 2*

…

#### 4.2 Budget per arbetspaket

*Beskriv kostnader per arbetspaket (AP). Vid behov lägg till fler rader/projektparter i tabellen.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AP** | **Kostnad** |  |  |  |  |
|  | **Totalt** | **Koordinator** | **Projektpart 1** | **Projektpart 2** | **Projektpart 3** |
| AP1 |  |  |  |  |  |
| AP2 |  |  |  |  |  |
| AP3 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| **Summa** |  |  |  |  |  |

#### 4.3 Löne- och konsultkostnader

*Nedan avser om ni beviljas medel, dvs de faktiska och reviderbara lönekostnader ni kommer ha i det projekt ni nu söker bidrag för. Redogör endast för resurser som mottar ersättning i form av lön eller arvode. T.ex. ej volontärtid. Se vår anvisning till* [*stödberättigade kostnader*](https://www.vinnova.se/globalassets/huvudsajt/sok-finansiering/regler-och-villkor/dokument/20201201-anvisning-till-villkor_om_stodberattigande_kostnader_-_guide.docx-.pdf) *kapitel 4.1 gällande löne- och konsultkostnader. Vid behov lägg till fler rader i tabellen.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **En rad per person, namnge organisationen**  | **Anställd eller konsult** | **Månadslön eller lön per timme** | **Antal timmar** | **Total ersättning** |
| *Ex. Hoppa Häst AB* | *Anställd* | *Månadslön* | *160* | *35 000* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Totalsumma timmar och ersättning** |  |  | X | X |

#### 4.4 Effekter som förväntas uppnås

*Beskriv de olika effekter som projektet förväntas uppnå och hur de ska mätas eller bedömas. Utgå per arbetspaket om relevant. Nedanstående är ett förslag på tabell som kan användas.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktiviteter inom projektet** | **Metod**T.ex. enkät, intervjuer, test, mätningar... | **Resultatmål**Resultat som förväntas komma ut från detta specifika projekt.  | **Effektmål kort sikt**Mål som projektet på kort sikt förväntas bidra till (3–5 år efter projektets slut). | **Effektmål lång sikt** Mål som projektet på lång sikt förväntas bidra till (6–10 år efter projektets slut). |
|  |  |   |   |  |
|  |  |   |   |  |
|  |  |   |   |  |
|  |  |   |   |  |

#### 4.5 Jämställdhetsperspektiv i projektet

*Beskriv hur relevanta jämställdhetsperspektiv ska beaktas i projektgenomförandet.*

### Risker och riskhantering

*Beskriv viktiga risker som ni ser idag kopplade till projektets genomförande och implementering. Beskriv även om er lösning riskerar att ha en negativ påverkan på något eller några av de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030 och hur dessa risker ska hanteras inom ramen för projektet.*

1. Klimatomställning innebär att lösningen antingen ska generera minskningar av växthusgasutsläpp eller stärka samhällets klimatanpassning. [↑](#footnote-ref-2)
2. Med skalbar menar vi att innovationen kan byggas ut i kapacitet och anpassas till skiftande behov och fler användare. Med spridningsbar menar vi att innovationen kan få stor räckvidd så att fler kan tillgodogöra sig nyttan, antingen genom att innovationen kan tillämpas utanför det lokala/regionala/nationella nivån, eller att den kan anpassas för alternativa användningsområden. [↑](#footnote-ref-3)