Information om inkubatorn

# Inkubatorns offentliga uppdrag och verksamhetsdirektiv

**Vad**: Sökanden ska bilägga den senaste verksamhetsplanen eller -direktiven som ägarna och/eller styrelsen beslutat för inkubatorn. I de fall det offentliga uppdraget inte framgår av verksamhetsplanen/-direktiven så ska sökanden inkludera den uppdragsbeskrivning som beskriver inkubatorns offentliga uppdrag.

**Varför**: Dokumenten ger Vinnova möjlighet att bedöma inkubatorns verksamhet i förhållande till syftet med nationella inkubatorprogrammet samt granska om det formella kravet på offentligt uppdrag uppfylls.

**Hur**: Bifoga som Bilaga 1.1 senaste verksamhetsplan/direktiv från ägarna och/eller styrelsen samt i förekommande fall uppdragsbeskskrivning som beskriver inkubatorns offentliga uppdrag. *OBS! Kravet på offentligt uppdrag uppfylls inte automatiskt av att organisationen har ett offentligt finansierat projekt utan skall utgå från att en offentlig aktör i Sverige givit organisationen ett uppdrag som helt eller till del inbegriper företagsutveckling av tidiga idéer och företag. Uppdraget ska ha en varaktighet över flera år och även vara trolig att gälla vid ingången av den nya finansieringsperioden, 2025.*

# Minst två års dokumenterad verksamhet

**Vad:** Sökande ska redovisa underlag som visar senaste två årens inkubatorverksamhet. För inkubatorer som har lämnat in data i databasen InkubatorRapport (InkRapp) utgår kravet.

**Varför:** Ett av Vinnovas formella krav för bedömas är att ”Inkubatorn ska ha minst två års dokumenterad verksamhet”

**Hur:** Inkubatorer som inte har årsrapporterat i databasen InkRapp ska redovisa data från senaste två årens verksamhet som påvisar att kravet uppfyllts. Minst följande ska framgå:

1. Inkubatorverksamhetens årsomsättning (är inkubatorverksamhet en delmängd av hela organisationens verksamhet, ange endast inkubatorrelevant omsättning).
2. Företagsdata så som: utvärderat idéflöde/år, antal företag som skrivit på inkubatoravtal, könsfördelning i företaget (grundare) samt företagets styrelse, attraherat kapital samt antal exit från inkubatorn etc
3. Exempel på lyckade företagsresor.

# Rutin för jäv och särintresse

**Vad**: Sökande ska redovisa hur de säkerställer att de kompetenser som levererar inkubatortjänster (som anställd eller konsult) inte har direkt affärsmässig koppling/relation till de inkubatorbolag som tar del av Vinnovas statsstöd.

**Varför**: Ett av Vinnovas formella krav för bedömas är att ” de personer som levererar inkubatortjänster (som anställd eller konsult) inte har direkt affärsmässig koppling/relation till de inkubatorbolag som tar del av Vinnovas statsstöd”

**Hur**: Redovisa rutiner/processer och om det finns skriftligt underlag per person som visar att kravet uppfylls.

# Redovisning av värdet för tjänster levererade till inkubatorföretag

**Vad:** Sökanden ska redovisa hur värdet för de tjänster som levereras till inkubatorbolagen fastställs.

**Varför:** En inkubator som erhåller bidrag från Vinnova använder bidragen till att antingen täcka kostnader för de egna tjänster som inkubatorn levererar till inkubatorföretaget eller köpa in externa tjänster från leverantörer för att genomföra inkubationen av ett företag. I båda fallen så ska värdet av tjänsten påföras som statsstöd till inkubatorföretaget enligt de regler som gäller för statligt stöd.

Enligt Kommissionen ska det stöd som påförs företag, antingen utgöras av marknadspriset för tjänsten eller av självkostnaderna hos inkubatorn för tjänsten plus rimligt påslag.

**Hur:** Redovisa hur inkubatorn fastställer värdet av de tjänster som levereras till inkubatorföretagen. Enligt reglerna för statsstöd ska värdet motsvara det belopp som inkubatorföretaget skulle betalat inkubatorn ifall transaktionen skett under marknadsmässiga avtalsvillkor. Om värdet inte utgår från marknadspris, eller om sådant inte finns, ska värdet på inkubatorns tjänster baseras på självkostnaden och vad ett rimligt påslag är framgå.

Kostnaderna ska sedan offentliggöras så att ett företag som använder sig av inkubatorns rådgivningstjänster vet vilket stöd det påförs och att det blir transparent.

I de fall inkubatorn påför inköpspriset som statsstöd för externt inköpta tjänster till ett företag så ska de för inkubatorn interna administrativa kostnaderna för inköp, uppföljning etc av de externa tjänsterna påföras i statsstödsberäkningen. Om inte detta gäller redovisas hur marknadsvärdet har fastställts.

För det egenproducerade tjänster ska sökanden redovisa, i tabellen nedan, hur marknadsvärdet för olika levererade tjänster under normala marknadsmässiga villkor fastställs.

# Beräkning av timpris för inkubatorns tjänster

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Kostnadsslag** | **Egen producerad** | **Inköpt kapacitet** |
| **1** | Personalkostnader inklusive LKP - totalt per år |  |  |
| **2** | Indirekta kostnader**\*** för inkubatortjänster - totalt per år |  |  |
| **3** | Ökade administrationskostnader**\*\*** p.g.a. att statligt stöd kanaliseras till de företag som tar emot tjänsterna - totalt per år  |  |  |
| **4** | Kostnader för resor för de anställda som levererar inkubatortjänster – totalt per år |  | N/A |
| **5** | Skäliga utvecklingskostnader för de tjänster eller verktyg som används för att kunna leverera tjänsterna - totalt per år. OBS ej kostnader för framtagande av tjänst som inte ingår i det utbud av tjänster som omfattas av Vinnovas bidrag |  | N/A |
| **6** | Total kostnad för inkubation (summa rad 1–5) |  |  |
| **7** | Inkubatorns sammantagna kapacitet att leverera inkubatortjänster till företag (totalt antal timmar per år) |  |  |
| **8** | Kostnad per timme (är lika med rad 6 dividerat med rad 5) |  |  |
| **9** | Rimligt påslag för att möta marknadsmässiga villkor (görs på kostnaden per timme, rad 6) Tillväxtverket och Vinnova bedömer att ett rimligt påslag är 4%. |  | N/A |
| **10** | Pris per timme för inkubation som registreras som statsstöd (= rad 8 + rad 9) |  |  |

**\***Påslag för faktiska indirekta kostnader medges med högst 30 % på personalkostnader Indirekta kostnader är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet men som ändå kan relateras till de direkta kostnaderna för att genomföra projektet. Detta innefattar exempelvis kostnader för ordinarie verksamhetslokaler och städning

\*\* Ökade administrationskostnader är exempelvis hjälp till företagen att fylla i blanketter som behövs för att kunna ta emot tjänsten som innebär statligt stöd samt rapportering till finansiären.

**Beräkning av värdet av tillgång till innovationsinfrastruktur.** Med innovationsinfrastruktur så avses labb-utrustning, produktionsanläggningar, testmiljöer etc. I de fall infrastruktur levereras separat så kan inkubatorn redovisa värdet för dessa tillgångar enlig nedanstående tabell Investeringskostnader, t.ex. anskaffning/investeringar i byggnader, utrustning, patent och andra tillgångar som skrivs av under en beräknad ekonomisk livslängd får INTE ingå:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Kostnadsslag** | **Egen infrastruktur** | **Externt inköpt** |
| **1** | Tjänster/driftkostnader, totalt per år |  |  |
| **2** | Indirekta kostnader\*, totalt per år |  |  |
| **3** | Total kostnad per år |  |  |
| **4** | Total kapacitet i (h/år) som grund för timpris |  |  |
| **5** | Kostnad per timme (rad 3/ rad 4) |  |  |
| **6** | Rimligt påslag för att möta marknadsmässiga villkor (görs på kostnaden per timme, rad 5) |  | N/A |
| **7** | Marknadsmässigt pris per timme för infrastruktur (= rad 5 + rad 6) |  |  |

**\*** Indirekta kostnader (overhead) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet men som ändå kan relateras till de direkta kostnaderna för att genomföra projektet. Detta innefattar exempelvis kostnader för ordinarie verksamhetslokaler och städning

# Inkubatorns ekonomi

**Vad**: Sökanden ska redovisa beslutad/i styrelsen behandlad budget för 2024, samt indikativ budget för 2025–2026. I de fall organisationen som söker bidrag har flera verksamheter så måste den inkubatorrelevanta verksamheten tydligt särredovisas och det är endast den verksamheten som budgeten ska anges för.

**Varför**: Redovisa det ekonomiska sammanhang i vilket Vinnovas finansiering kommer att ske samt att Vinnovas finansiering max utgör 1/3 av inkubatorns driftskostnader under respektive år.

**Hur:** Inkubatorn redovisar beslutad/föreslagen budget för 2024 samt anger en indikativ budget för 2025 och 26 där bakgrund och motiv för skillnader mot 2024 år budget anges. Åskådliggör källor, belopp och typ av finansiering. Inkludera planerad finansiering från VINNOVA. Observera att kostnader och intäkter måste balansera och att minst 2/3 av inkubatorns totala intäkter måste komma från andra finansiärer än VINNOVA.

Vi är medvetna om att det är en stor osäkerhet i siffrorna 2025 och framåt. Om ni är osäkra, så ange 2024 års siffror även i dessa kolumner.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kostnader[[1]](#footnote-2) *(kSEK)*** | **2024Beslutad** | **2025prognos** | **2026****prognos** |
| Personalkostnader | 0 | 0 | 0 |
| Utrustning, byggnader, ... (*kostnader som dras av på flera år*) | 0 | 0 | 0 |
| Tjänster, såsom konsultkostnader, licenser m.m. | 0 | 0 | 0 |
| Övriga direkta kostnader inkl. resor  | 0 | 0 | 0 |
| Indirekta kostnader, *inkl lokalhyra och städning* | 0 | 0 | 0 |
| Totala kostnader | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Budget finansiering (kSEK)**  | **2024prognos** | **2025 prognos** | **2026prognos** |
|   |   |   |   |
| Sökt finansiering från VINNOVA  | 0 | 0 | 0 |
|   |   |   |   |
| *Likvida medel från andra offentliga finansiärer:* |  |  |  |
| Universitet och holdingbolag | 0 | 0 | 0 |
| Kommuner  | 0 | 0 | 0 |
| Regioner | 0 | 0 | 0 |
| Stiftelser, forskningsinstitut, övrigt | 0 | 0 | 0 |
| Total annan offentlig finansiering | 0 | 0 | 0 |
|   |   |   |   |
| *Likvida medel från privata finansiärer:* |  |  |  |
| Inkubatorns privata ägare/intressenter | 0 | 0 | 0 |
| Privata sponsorer/partners/tjänsteleverantörer | 0 | 0 | 0 |
| Investerare, affärsängelnätverk, övrigt | 0 | 0 | 0 |
| Total privat finansiering | 0 | 0 | 0 |
|   |   |   |   |
| *Egen finansiering:* |  |  |  |
| Avgifter inkubatorföretag  | 0 | 0 | 0 |
| Övrig finansiering, t.ex. avkastning innehav alumniföretag | 0 | 0 | 0 |
| Total egen finansiering | 0 | 0 | 0 |
|   |   |   |   |
| *Projektfinansiering (tidsbegränsad, särskilda ändamål):*  |  |  |  |
| Projektfinansiering VINNOVA *(exkl. Verifieringsmedel)* | 0 | 0 | 0 |
| Projektfinansiering övriga nationella givare | 0 | 0 | 0 |
| Projektfinansiering EU-medel, övrigt | 0 | 0 | 0 |
| Total projektfinansiering | 0 | 0 | 0 |
|   |   |   |   |
| Totala intäkter | 0 | 0 | 0 |

*Eventuell kommentar till intäktsbudget:*

|  |
| --- |
|  |

# Hur inkubatorn hanterar eventuell vinst

**Vad**: Sökande ska redovisa hur de hanterar eventuell vinst. Eventuell vinst ska återinvesteras i ytterligare inkubatorverksamhet.

**Varför**: Ett av Vinnovas formella krav är att ”Inkubatorn inte ska dela ut vinst till sina ägare”

**Hur**: Redovisa nedan dokument som visar att inkubatorn varken under senaste två verksamhetsåren delat ut vinst eller avser dela ut vinst för perioden 2025–28.

1. Kostnader för inkubatorn är här uppdelat efter reglerna för stödberättigade kostnader, men ni kan här välja de kostnadsslag som passar er bäst för att illustrera inkubatorns totala kostnader. [↑](#footnote-ref-2)