Mall för projektbeskrivning

**Instruktion för projektbeskrivning**

Använd denna mall för att skriva er projektbeskrivning.

Ta bort alla instruktioner inklusive detta försättsblad innan du laddar upp projektbeskrivningen. Endast rubrikerna och tabellerna ska vara kvar av själva mallen.

Den information ni lämnar i det här dokumentet samt CV-bilaga avgör om ni går vidare i urvalsprocessen eller inte. Följ instruktionerna. Ni laddar upp projektbeskrivning samt CV-bilaga och registrerar information om era organisationer i Vinnovas intressentportal. Se till att skicka in din ansökan i god tid innan utlysningen stänger så att oförutsedda moment eller fel inte gör att ni missar tiden.

Utlysningen tillåter en mångfald av olika typer av projekt med olika syften. Terminologin och frågorna vi ställer kanske inte alltid passar just ert projekt allra bäst men vi ber om er förståelse för det och att ni strävar efter att ändå låta mallen fånga det som är viktigt. Det åligger de sökande att presentera projektet med det innehåll som krävs för att Vinnova ska kunna göra en kvalificerad bedömning av potential, genomförbarhet och aktörer.

Vänligen se till att ge precisa och kärnfulla svar på våra frågor och hur ni beskriver projektet. Använd med fördel illustrationer, tabeller etc för att på ett pedagogiskt och effektivt sätt beskriva projektet. Det går bra att hänvisa mellan avsnitten för att undvika att ni skriver dubbelt. Det går också bra att skapa nya egna underrubriker till de rubriker som vi redan specificerat (och som inte får ändras).

Var tydliga med vad som är antaganden och vad ni kan belägga med fakta. Vi förväntar oss att gedigna analyser av lösningens efterfrågan, nytta, unikitet, konkurrenskraft och potential ligger till grund för ansökan. Lösa och ospecifika beskrivningar av hur projektets resultat och nytta knyter an till användarnas behov, som motiv till lösningens relevans och potential, är inte tillräckligt för att få finansiering. Argumentationen behöver vara precis och övertygande.

Projekten och aktörskonstellationerna som finansieras behöver därutöver påvisa en trovärdig förmåga och plan angående hur projektets resultat tas vidare mot kommersialisering eller annan användning efter projektets slut.

Ansökan kan skrivas på svenska eller engelska. Denna bilaga får högst vara på 20 A4-sidor, använd Times New Roman 12 punkter, ändra inte marginalerna, radavstånd eller övrigt i syfte att lägga in mer text.

Projektbeskrivningar som överskrider 20 A4-sidor eller frångår formatet kommer inte att bedömas.

Vi ser med stort intresse fram emot att ta del av ert projekt!

Ange projektets titel här

# Inledning

## Sammanfattning

Gör en lättläst, engagerande och kärnfull sammanfattning av hela projektet på som mest en sida. Beskriv till exempel idé, lösning, nyckelinnovationer, mål, genomförande och aktörer. Avsluta med varför ni anser att det är ett viktigt projekt för Vinnova att stödja och vad det har för kort- och långsiktig potential.

## Bakgrund, motiv och behov

Beskriv bakgrunden, upprinnelsen och motivet till projektet. Vilken tidigare forskning, utveckling eller annat arbete bygger projektet på? Vad är det som har lett till att denna möjlighet har identifierats?

Beskriv vilka konkreta problem, behov/kundbehov eller möjligheter som projektet vill lösa. Beskriv det så precist som möjligt d v s undvik alltför generella formuleringar om vilka problem och behov som projektet adresserar.

## Tidigare finansiering

I tabellen nedan anges projekttitel, finansiär, startdatum, slutdatum samt offentlig finansiering av eventuella tidigare projekt denna ansökan baseras på:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Projekttitel på tidigare projekt denna ansökan baseras på | Finansiär | Startdatum | Slutdatum | Offentlig- finansiering |
| ”Exempel titel 1” | ”Exempel finansiär” | xxxx-yy-zz | xxxx-yy-zz | 0 000 000 kr |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Projektet

## Projektets idé och lösning

Gör en relativt omfattande översiktlig beskrivning av lösningen/resultaten, d v s det som ska levereras inom ramen för projektet. Vad är det som ska tas fram och varför ser lösningen ut som den gör? Hur fungerar lösningen och hur är den tänkt att användas? Vilka externa system och tjänster interagerar lösningen med? Andra beroenden?

Använd gärna illustrationer som t ex förklarar lösningens arkitektur, beståndsdelar och olika funktioner.

## Projektets mål

Beskriv vad som ska ha uppnåtts när projektet är slut och vilken mognadsgrad lösningen har då. Referera gärna till TRL-nivåer och förflyttningarna som görs. Vilka är de viktigaste innovationerna och resultaten? Beskriv hur ni avgör att projektet är framgångsrikt. Uttryck det gärna genom kriterier eller KPIer.

# Potential

## Nytta och fördelar

Beskriv förväntade resultat och effekter av ett lyckat projekt. Vilka är de största värdena med resultaten eller lösningen och för vem?

Beskriv t ex kundens eller användarens specifika nytta och koppla det till de underliggande behov och problem som beskrivs i inledningen. Beskriv olika målgrupper vid behov. Försök att i så stor utsträckning ni kan sammanfatta nyttan kvantitativt i termer av t ex effektivitet, sänkta kostnader, prestanda, ökad kvalitet eller andra betydelsefulla värden. Hur ska lösningen/resultaten tillgängliggöras?

För de projekt där det är relevant så kan ni t ex formulera en hypotes för hur det konkreta mätbara värdet ser ut för en presumtiv användare/kund. Vilka antaganden baserar ni er hypotes om värde på?

## State of the art, unikitet och konkurrenssituation

Beskriv ”state of the art” på det område där er lösning befinner sig. Vad ger ert projekt unikitet och innovativ höjd?

Beskriv vilka som är de bästa konkurrerande alternativen som finns idag och hur ni bedömer att lösningen/resultaten står sig jämfört med dem angående tilltänkt målgrupp. Jämför och redogör sakligt för alternativ, styrkor och svagheter, fördelar och nackdelar.

## Potential, långsiktiga mål och plan för att nå dit

Beskriv till att börja med projektets eller lösningens sammanfattande potential exempelvis i termer av konkurrensfördelar, marknads- och försäljningsmöjligheter, möjligheter till forskning och utveckling, samhällsnytta eller resultat kopplade till miljö och Agenda 2030. Redovisa kortfattat den analys (t ex en marknadsanalys) som potentialen grundar sig på.

Beskriv vad projektet kan uppnå för potential eller positiva effekter genom en kortfattad målbild t ex efter projektets slut samt på 2-3 respektive 5-7 års sikt. Uttryck er gärna i form av ett antal punkter med tydliga målformuleringar.

Beskriv till sist kortfattat er plan och strategi för hur ni ska realisera denna målbild efter projektet samt vilka de viktigaste framgångsfaktorerna för det är, exempelvis i form av en utvecklings- och go-to-market-strategi. Beskriv också om det inte är uppenbart hur en fortsatt utveckling och exploatering av resultaten är tänkta att finansieras?

## Plan för delning och spridning av resultat

I den mån projektet bryter ny mark och skapar ny kunskap inom teknik eller tillämpning så är det positivt för projektets potential om det finns ett medvetet tänk för hur delar av resultaten eller kunskapen kan spridas för att gynna t ex hela det svenska AI-ekosystemet. Det innebär inte att projektparterna behöver underminera sina vunna intellektuella tillgångar eller affärsmöjligheter men vi värderar en i handling allvarligt menad inställning att dela med sig och ge tillbaka på smarta sätt.

Beskriv kortfattat er ambition och vad ni avser att göra. Kostnader för att sprida resultat och kunskaper från projektet på detta sätt är stödberättigade.

För stora företag (mer än 250 anställda) är en omfattande spridning en förutsättning för att kunna söka en individuell stödnivå på över 50%. Resultaten av projektet kan ges enr omfattande spridning genom konferenser, offentliggörande, öppna databaser eller gratis eller öppen programvara.

# Genomförande

## Genomförandeplan

Beskriv översiktligt hur ni lagt upp och kommer genomföra projektet. Hur ser samarbetet ut, vem gör vad och hur ser eventuell samverkan med externa aktörer ut? Vilka är de viktigaste framgångsfaktorerna för ett lyckat genomförande? Vilka är det viktigaste beroendena? Vilka kompetenser behöver säkras? Ta upp andra aspekter av hur genomförandet går till och vad som är viktigt som ni inte anser fångas under övriga rubriker nedan.

## Tekniskt genomförande

Beskriv de viktigaste tekniska förutsättningarna, vägvalen och besluten i projektet. Vilka miljöer, verktyg, tjänster och tekniker används? Vilka AI-tekniker och AI-metoder är det som ska användas och/eller utvecklas? Beskriv vilka miljöer och system det är som lösningen antingen är beroende av, som den levererar till eller som den ska produktionssättas i. Påverkar dessa miljöers/systems kapacitet eller mognad lösningens användbarhet och potential? Beskriv också om det finns några viktiga regulatoriska aspekter.

## Data

Ge en kommentar gällande den eventuella data som projektet kommer att använda eller generera. Exempelvis hur ni har säkerställt tillgång till nödvändiga data, vilken dess kvalitet är, vad som behövs göras, hur den ska annoteras, om den är lätt att nyttja och om det finns några aspekter gällande juridik, etik eller bias att beakta.

## Arbetspaket

### AP1: Arbetspaketets namn

(AP1: x % av totala projektets arbetstimmar)

Deltagare och insatsstorlek: [Lägg till text]

Beskrivning (innehåll och vad respektive deltagare bidrar med):

[Lägg till text]

Vad levereras/resulterar arbetspaketet i:

[Lägg till text]

### AP2: Arbetspaketets namn

(AP2: x % av totala arbetstimmar)

Deltagare och insatsstorlek: [Lägg till text]

Beskrivning (innehåll och vad respektive deltagare bidrar med):

[Lägg till text]

Vad levereras/resulterar arbetspaketet i:

[Lägg till text]

### AP3: Arbetspaketets namn

(AP3: x % av totala arbetstimmar)

Deltagare och insatsstorlek: [Lägg till text]

Beskrivning (innehåll och vad respektive deltagare bidrar med):

[Lägg till text]

Vad levereras/resulterar arbetspaketet i:

[Lägg till text]

OSV. Lägg till det antal arbetspaket som behövs.

## Tidplan för projektet

Gör en översiktlig tidplan för projektet och redogör för arbetspaketens tidsåtgång.

## Testning, verifiering och validering

Beskriv vad ni kommer göra för att utvärdera, mäta eller på annat sätt avgöra att projektet uppnår sina mål. Vilka tester och kvalitetssäkringsaktiviteter kommer genomföras? Hur engagerar ni kravställare, användare eller pilotkunder?

## Slutleveranser

Beskriv sammanfattande, som komplement till beskrivning av lösningen ovan, vad som ska finnas när projektet är slut (rapporter, manualer, modeller, metodbeskrivningar, verktyg, applikationer, ramverk, dataset, plattformar) och hur dessa görs tillgängliga.

## Ägande och tillgång till resultat

Beskriv kortfattat hur ägandet och tillgången till projektresultaten är tänkt att se ut. Hur kan respektive projektpart använda resultaten? Om relevant beskriv också hur olika rättighets- eller tillgångsfrågor avses att lösas genom avtal eller dylikt.

## Kostnader

Som komplement till budgeten som ni redogör för i portalen, förklara vad som ligger bakom kostnaderna så det går att få en bra bild av vad det är som kostar i projektet och hur mycket. Vad kostar eventuella konsulter och andra underleverantörer? Vad kostar eventuell materiel, utrustning, licenser och tjänster? Detta kan t ex redovisas genom en tabell med olika kostnader.

## Riskanalys

Beskriv de viktigaste utmaningarna och riskerna i projektet och hur ni avser att hantera dem. Exempelvis i en tabell. Ni kan t ex ange tekniska risker, genomföranderisker, marknadsrisker, juridiska risker etc.

## Projektets finansiering

Beskriv hur projektdeltagana finansierar projektet utöver Vinnovas finansiering. Sker det genom egna medel eller intäkter eller sker det genom extern finansiering? I vilken mån är dessa medel säkrade idag? Vad bör Vinnova veta i övrigt om projektets finansiella förutsättningar och risker?   
  
Om projektet söker en hög eller till och med dess högsta tillåtna stödnivå, motivera varför det är befogat, hur alternativen ser ut för respektive projektpart och varför det inte har gått att säkra ett starkare eget finansiellt engagemang.

# Aktörer

## Projektparter (deltagande organisationer)

Beskriv kort projektparterna och vad det är för organisationer. Beskriv också, i den mån det inte redan tydligt framgått av genomförandeplanen ovan, hur deras roller och hur samarbetet dem emellan ser ut. Det ska framgå hur projektkonstellationen har tillgång till den kompetens, de samarbetsparter och de nätverk som behövs för att utveckla lösningen.

När det kommer till projektparter som är små företag, t ex tidiga startups med ett fåtal anställda, mycket låg omsättning eller som går med förlust så bör dessa beskrivas mer omfattande, så vi förstår vilka de är och hur förutsättningarna ser ut. I eventuell kommande intervju kommer sådana frågor tas upp särskilt så vi förstår hur t ex en startup är uppsatt och finansierad.

## Övriga aktörer

Beskriv kortfattat (i den mån det är relevant) andra aktörer av betydelse för projektet. Det kan till exempel gälla samarbetspartners, kompetenskonsulter och andra underleverantörer, pilotkunder, datakällor etc. Redogör särskilt för om konsulter kommer att anlitas inom projektet, vilken kompetens de bidrar med och i vilken omfattning.

## Projektgrupp

Beskriv projektgruppens deltagare och markera nyckelpersoner. Ange nyckelpersoner med (N). Medverkan (tid i procent av heltid) i projektet ska anges för samtliga deltagare. Glöm ej att bifoga CVs enligt separat mall för alla nyckelpersoner. Beskriv också vilka projektroller som ännu inte är tillsatta och hur det kommer lösas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Person och organisation  Nyckelperson markeras med (N) | Kompetensområde och roll i projektet | Kön | Medverkan i pro­jektet (procent av deras heltid) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Jämställdhet

|  |  |
| --- | --- |
| Hur många procent av dem som arbetar i projektet är kvinnor? |  |
| Hur många procent av projektarbetet förväntas utföras av kvinnor? |  |
| Hur många procent av dem som innehar beslutsfattande positioner (till exempel arbetsledare, styrgrupp) i projektet är kvinnor? |  |

Kommentera könsfördelning och fördelning av makt och inflytande i projektet mellan kvinnor och män. Kommentera hur ni ser på jämställdhet inom ert område och vad det finns för möjligheter för ert projekt att på ett framgångsrikt sätt hantera de jämställdhetsutmaningar som ni ser.