

# Testbäddar för samhällets utmaningar

## - Förberedelseprojekt 2020



## Innehåll

1	Erbjudandet i korthet .....	3
2	Vad vill vi åstadkomma med finansieringen? .....	5
2.1	Syfte, definition och mål.....	5
2.2	Bakgrund och viktiga perspektiv .....	6
2.3	Definitioner och begrepp .....	6
2.3.1	Testbädd.....	6
2.3.2	Testbäddsutvecklare .....	7
2.3.3	Testare.....	8
2.3.4	Test .....	8
2.3.5	Offentlig aktör .....	8
2.3.6	Verksamhet och infrastruktur .....	8
2.3.7	Lösning .....	8
3	Vem riktar sig utlysningen till? .....	9
4	Vad finansierar vi?.....	9
4.1	Aktiviteter det går att söka finansiering för.....	9
4.2	Regler om statligt stöd.....	10
5	Hur stort bidrag ger vi?.....	11
5.1	Förberedelseprojekt .....	11
6	Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan.....	11
7	Bedömning av inkomna ansökningar .....	11
7.1	Vad bedömer vi?.....	11
7.1.1	Potential .....	11
7.1.2	Aktörer.....	11
7.1.3	Genomförande .....	12
7.2	Hur bedömer vi? .....	12
7.3	Tidplan, bedömnings- och beslutsprocess .....	12
8	Beslut och villkor.....	12
8.1	Om våra beslut.....	12
8.2	Villkor för beviljade bidrag .....	12
8.3	Sekretess .....	13
9	Så här ansöker ni.....	13
10	Vem kan läsa ansökan?.....	14




## 1 Erbjudandet i korthet

*Vill du bidra till att lösningar på samhällsutmaningar i linje med de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030<sup>1</sup> kan testas i din organisation och därmed bidra till hållbar tillväxt? Vill du som offentlig aktör öppna upp er verksamhet eller infrastruktur så att lösningar på samhällsutmaningar kan testas?*

Då har din organisation möjlighet att söka i utlysningen Testbäddar för samhällets utmaningar för förberedelseprojekt *eller* genomförandeprojekt. Denna utlysningstext gäller **förberedelseprojekt**.

Syftet med utlysningen är att skapa förutsättningar för test, och därigenom utveckling av lösningar på samhällsutmaningar, under verkliga eller verklig-hetsnära förhållanden hos offentliga aktörer och organisationer med offentliga uppdrag. Genom att etablera en testbädd säkerställs det att testverksamhet kan utföras på ett säkert, effektivt och systematiskt sätt.

Målen med **förberedelseprojekten** är 1) att det genom förankrings- och analysarbete har skapats förutsättningar för en testbädd som angriper en angelägen samhällsutmaning, och 2) ett beslutsunderlag som tydligt förmedlar om, hur och varför ett genomförandeprojekt bör genomföras.

		
<b>Vad kan ni söka för?</b> Ni kan söka för stöd till förberedelser av testbäddar och ert projekt kan pågå upp till 9 månader.	<b>Vem kan söka?</b> Offentliga aktörer, företag, universitet, högskolor, forskningsinstitut och ideella organisationer.	<b>Hur mycket kan ni söka?</b> För ett förberedelseprojekt kan ni söka max 500 000 kronor. Det finns inget krav på egen finansiering.

<b>Öppningsdatum</b>	5 december 2019
<b>Sista ansökningsdag</b>	19 februari 2020 klockan 14:00
<b>Intervjuer kan bli aktuella</b>	Vecka 13–15 år 2020
<b>Senaste beslutsdatum</b>	5 maj 2020
<b>Projektstart tidigast</b>	6 maj 2020

### Kontaktpersoner för utlysningen:

- Jonny Ivarsson Paulsson, utlysningsansvarig, avd. Innovationsledning, 08-473 32 42, [jonny.paulsson@vinnova.se](mailto:jonny.paulsson@vinnova.se)

<sup>1</sup> Läs mer och ta del av exempel på Vinnovas hemsida [Agenda 2030 – Drivkraft för innovation](#)

- Linda Svanhed, handläggare, avd. Samhällsutveckling, 08-473 30 65  
[linda.svanhed@vinnova.se](mailto:linda.svanhed@vinnova.se)
- Annika Bergendahl, handläggare, avd. Samhällsutveckling, 08-473 30 21  
[annika.bergendahl@vinnova.se](mailto:annika.bergendahl@vinnova.se)
- Karin Stenström, handläggare, avd. Hälsa, 08-473 31 52  
[karin.stenstrom@vinnova.se](mailto:karin.stenstrom@vinnova.se)

**Administrativa frågor:**

- Therese Porsklint, utlysningssupport, avd. Hälsa, 08-473 30 28,  
[therese.porsklint@vinnova.se](mailto:therese.porsklint@vinnova.se)

**Vinnovas IT-support:**

- Tekniska frågor om Intressentportalen, Tel: 08-473 32 99,  
[helpdesk@vinnova.se](mailto:helpdesk@vinnova.se)

OBS: Vinnova förbehåller sig rätten att när som helst under utlysningensperioden och utan särskild information justera denna utlysningstext. Inga ändringar kommer dock att göras under de tre sista veckorna innan sista ansökningsdag. Samtliga potentiella sökande rekommenderas därför att regelbundet följa informationen på utlysningssidan på Vinnovas webbplats, se [vinnova.se](http://vinnova.se).

Aktuell information om erbjudandet och länk till vår ansökningstjänst Intressentportalen finns på [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se).



**Checklista för er som söker där alla svar ska vara Ja:**

	<b>Ja</b>
Ska ni lösa en eller flera samhällsutmaningar i verklig och/eller verklighetsnära miljö hos offentliga aktör(er)?	<input type="checkbox"/>
Är den långsiktiga ambitionen och potentialen med att öppna upp för testverksamhet beskriven?	<input type="checkbox"/>
Söker ni max 500 000 kr?	<input type="checkbox"/>
Är projekttiden satt till högst 9 månader?	<input type="checkbox"/>
Bidrar projektet till ökad jämställdhet?	<input type="checkbox"/>

Följande frågor är formella krav som måste vara uppfyllda:	
Är detta ett förberedelseprojekt? (se avsnitt 4.1)	<input type="checkbox"/>
Är samtliga projektparter juridiska personer?	<input type="checkbox"/>
Är Vinnovas projektbeskrivningsmall korrekt ifylld?	<input type="checkbox"/>
Är Vinnovas CV-mall korrekt ifylld?	<input type="checkbox"/>
Är ansökan skriven på svenska och/eller engelska?	<input type="checkbox"/>
Observera att inom ramen för Testbäddsprogrammet finansieras <b>inte</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rena forskningsprojekt, dock kan följeforskning utgöra en mindre del</li> <li>➤ Genomförande av <u>endast</u> ett <u>enskilt</u> test eller <u>en</u> demonstration</li> <li>➤ Driftsbidrag till befintliga testbäddar</li> <li>➤ Övergripande satsningar på en offentlig aktörs innovationsförmåga eller -kapacitet (där testbädden är en mindre del)</li> </ul>	

## 2 Vad vill vi åstadkomma med finansieringen?

### 2.1 Syfte, definition och mål

Syftet med utlysningen är att skapa förutsättningar för test, och därigenom utveckling av lösningar på samhällsutmaningar, under verkliga eller verklighetsnära förhållanden hos offentliga aktörer och organisationer med offentliga uppdrag. Genom att etablera en testbädd säkerställs det att testverksamhet kan utföras på ett säkert, effektivt och systematiskt sätt.

Målen med **förberedelseprojektet** är 1) att det genom förankrings- och analysarbete har skapats förutsättningar för en testbädd som angriper en angelägen samhällsutmaning, och 2) ett beslutsunderlag som tydligt förmedlar om, hur och varför ett genomförandeprojekt bör genomföras.

Med testbädd avser Vinnova i denna utlysning en fysisk eller virtuell miljö hos en eller flera offentliga aktörer som är öppen och tillgänglig för flera olika aktörer. Miljön ska vara inriktad mot en verksamhet, infrastruktur eller ett sammanhang där samhällstjänster utgör ett betydande inslag. Där kan företag, ideella aktörer, akademi, institut och andra organisationer samverka vid utveckling, test och införande av produkter, tjänster, processer eller organisatoriska lösningar.

Med utlysningen vill Vinnova stimulera möjligheten, förmågan och viljan att testa snabbt, kostnadseffektivt och i liten skala hos offentliga aktörer, med avsikt att lära, snarare än att planera och genomföra långa och dyra projekt.

## 2.2 Bakgrund och viktiga perspektiv

Att bidra till lösningar på samhällsutmaningar innebär både samhällsnytta och samtidigt en tillväxtmöjlighet. Samhällsutmaningar är ofta komplexa och idéer måste i större utsträckning än idag kunna testas i verkliga eller verklighetsnära förhållanden för att snabbare, mer kostnadseffektivt och säkrare kunna svara upp mot verkliga behov. Genom utlysningen vill Vinnova med hållbarhetsmålen i Agenda 2030 som drivkraft, bidra till omställning och förnyelse till en mer hållbar tillväxt.

Vinnova ser att test av nya lösningar under realistiska förhållanden är en central del i utvecklingsprocessen för de flesta innovationer; inte minst när det kommer till systeminnovation som krävs för att lösa omfattande samhällsutmaningar. Genom tester i verklig miljö tydliggörs systemens dynamik och det blir snabbt tydligt vad som är möjligt och vad som begränsar. Vinnova ser att de testbäddar som finansieras även bör ha ett systemperspektiv vilket innebär att integrera frågeställningar rörande exempelvis regelverk, etik och efterfrågan. I de förberedelseprojekt som kommer att finansieras i denna utlysning är det viktigt att belysa hur dessa aspekter på ett naturligt sätt ska integreras i ett framtida genomförande.

Vinnovas utgångspunkt är att jämställdhet, utöver att vara ett mål i sig, även utgör ett kraftfullt verktyg för att uppnå samtliga mål i Agenda 2030. Jämställdhet är därför ett perspektiv som ska genomsyra finansierade projekt både vid utformandet av projektteamet och projektresultatens potential att bidra till ökad jämställdhet.<sup>2</sup>

Vinnova vill skapa bestående förändring. Utlysningen är en del i Testbäddsprogrammet som är en långsiktig satsning för att stötta mognadsprocesser som kräver uthållighet. Det långsiktiga målet är att relevanta och framgångsrika testbäddar kan permanentas i ordinarie verksamhet eller på annat sätt säkerställa långsiktig drift utan vårt stöd.

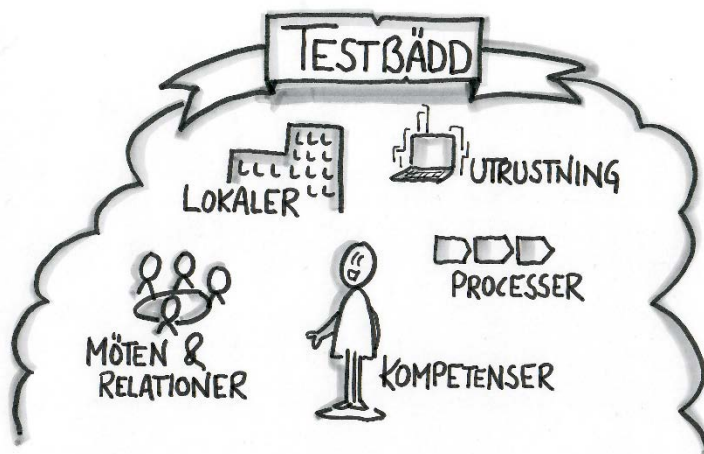
## 2.3 Definitioner och begrepp

### 2.3.1 Testbädd

Med *testbädd* avser Vinnova i denna utlysning en öppen och tillgänglig fysisk eller virtuell miljö hos en eller flera offentliga aktörer där flera olika *testare* kan utföra *test* av sina *lösningar* i den offentliga aktörens *verksamhet eller infrastruktur*. En testbädd inkluderar processer, strukturer, kompetenser, nätverk, immateriella tillgångar och annat som behövs för att testare skall kunna hitta (eller hittas av) den samt testa och utveckla bättre lösningar.

---

<sup>2</sup> Läs mer och ta del av exempel på Vinnovas hemsida [Jämställd Innovation](#)



Figur 1 En testbädd innebär många saker som behövs för att kunna utföra tester

### 2.3.2 Testbäddsutvecklare

Med *testbäddsutvecklare* menar vi den individ, grupp av individer eller organisatorisk enhet i verksamheten som vill öppna upp verksamheten eller infrastruktur i form av en testbädd (i sin verksamhet eller infrastruktur). I de flesta fall är det också testbäddsutvecklaren som söker bidrag i denna utlysning tillsammans med andra parter. I förberedelseprojekt behöver inte testbäddsutvecklaren vara en offentlig aktör men denne/dessa behöver vara involverade och engagerade.



Figur 2 Det är testbäddsutvecklaren som driver uppbyggnaden av testbädden

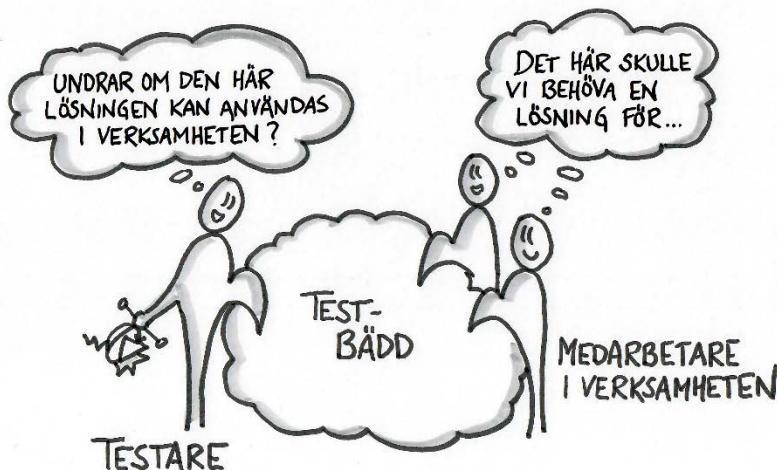


### 2.3.3 Testare

Med testare menar vi de aktörer som vill testa nya lösningar under verkliga eller verklighetsnära förhållanden i den offentliga aktörens verksamhet. Till exempel företag, ideella aktörer, akademi eller institut.

### 2.3.4 Test

Med *test* menar vi aktiviteter där en eller flera lösningar utvärderas, demonstreras, verifieras eller används.



Figur 3 I en testbädd möts testare och medarbetare för att tillsammans testa och utveckla lösningar. En testbädd handlar om att löpande kunna ta emot och samarbeta med flera testare i olika test.

### 2.3.5 Offentlig aktör

Med offentliga aktörer och organisationer med offentliga uppdrag, menas kommuner, regioner och myndigheter såväl som privata eller offentligt ägda organisationer som har offentliga uppdrag, såsom vårdcentraler, friskolor, återvinningsbolag eller fastighetsbolag. När dessa aktörer vill öppna upp sina verksamheter för test och skapa testbäddar kallas de *testbäddsutvecklare* (se avsnitt 2.3.2). I genomförandeprojekt inom detta program kan inte universitet, högskolor och institut vara testbäddsutvecklare.

### 2.3.6 Verksamhet och infrastruktur

Med *verksamhet* menar vi en offentlig aktörs verksamhet där samhällstjänster utgör ett betydande inslag. Med *infrastruktur* menar vi exempelvis byggnader, tekniska system, gator, torg, renhållningsverk som den offentliga aktören innehar.

### 2.3.7 Lösning

Med *lösning* menar vi en potentiell lösning (prototyp) på ett behov som verksamheten (och ytterst invånarna) har. Potentiella lösningar kan vara tjänster, varor, processer eller organisatoriska lösningar.



### 3 Vem riktar sig utlysningen till?

**Förberedelseprojekt** kan sökas av alla organisationer (som är juridisk person) och Vinnova ställer inget formellt krav på att koordinatör i förberedelseprojektet ska vara en offentlig aktör (se avsnitt 2.3.5). Om det däremot går att uppvisa att det finns ett starkt engagemang för testbädden hos den offentliga aktören är det något som premieras i bedömningen eftersom det är deras verksamhet eller infrastruktur som i förlängningen ska öppnas upp för tester. Det ställs inte heller något formellt krav på antalet parter i förberedelseprojektet. Att det är en lämplig aktörskonstellation för att påbörja utvecklingen av en testbädd är dock något som premieras i bedömningen.

Där så är relevant kan flera testbäddsutvecklare samverka, till exempel regionalt eller virtuellt i nätverk. Även om fokus i utlysningen ligger på att stimulera nya testbäddar kan befintliga testbäddar eller liknande miljöer söka medel för att väsentligt utveckla sitt erbjudanden, sin verksamhet eller infrastruktur.

Utländska organisationer kan vara projektparter och bidragsmottagare men ska då ha driftställe i Sverige. Stödberättigande kostnader i projektet ska för projektparter och bidragsmottagande organisationer kunna hänföras till det svenska driftstället.

Om testare (se avsnitt 2.3.3) involveras i uppbyggnaden av testbädden kan de delta i projektet som projektparter. Om så är fallet är det viktigt att i ansökan tydliggöra när de deltar som utvecklare av testbädden och när de deltar som testare.

### 4 Vad finansierar vi?

#### 4.1 Aktiviteter det går att söka finansiering för

**Förberedelseprojekt** kan söka finansiering analys- och förankringsaktiviteter som skapar förutsättningar för att ett genomförandeprojekt ska kunna starta.

Projektet **ska** minst innefatta:

- En behovs- och marknadsanalys som identifierar ett tydligt behov av förbättrad testmöjlighet, såväl hos testbäddsutvecklaren/-arna som ska öppna upp sin verksamhet för test, som hos testarna som kan tänkas ha lösningar på samhällsutmaningar.
- En omvärldsanalys som bevisar att behovet av att testa inom avsett område inte redan är tillgodosett.
- En jämställdhetsanalys för hur den planerade testbädden ska integrera jämställdhetsaspekter samt om/hur testverksamhet inom det område som testbädden finns kan bidra till ökad jämställdhet.
- En systemanalys som beskriver tekniska, sociala och regelmässiga system som testbädden är en del av, samt den förflyttning på systemnivå som en framtida testbädd kan resultera i (dvs att det som testas och utvecklas i

testbädden kan bidra till, eller vara en del av, lösningar av mer komplexa samhällsutmaningar).

I utlysningen finansieras **inte**

- rena forskningsprojekt, men följeforskning kan utgöra en mindre del
- genomförande av endast ett enskilt test eller en demonstration
- driftsbidrag till befintliga testbäddar
- övergripande satsningar på en offentlig aktörs innovationsförmåga eller -kapacitet (där testbädden är en mindre del)

#### 4.2 Regler om statligt stöd

Vinnovas bidrag i denna utlysning ges till en eller flera offentliga aktörer i dess icke-ekonomiska verksamhet, det vill säga kommuner, regioner och myndigheter, såväl som privata eller offentligt ägda organisationer som har offentliga uppdrag, såsom vårdcentraler, friskolor, återvinningsbolag eller fastighetsbolag. Det är således möjligt för utförare av offentligt finansierade tjänster som till viss del bedriver ekonomisk verksamhet att söka bidrag. Dessa måste i så fall ha separerad redovisning av sina ekonomiska och icke-ekonomiska verksamheter och kan endast erhålla bidrag om projektet utförs i den icke-ekonomiska verksamheten. Dessa offentliga aktörer omfattas inte av statsstödsreglerna. Detta gäller även akademi och institut i dess icke-ekonomiska verksamhet.

Andra aktörer som till exempel företag som är projektparter berörs av statsstödsreglerna. Som företag räknas varje organisation/enhet som bedriver ekonomisk verksamhet, det vill säga all verksamhet som går ut på att erbjuda varor och tjänster på en marknad, med eller utan vinstsyfte oavsett juridisk form, till exempel ekonomiska föreningar, ideella föreningar, stiftelser och aktiebolag.<sup>3</sup> Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor andel av dem som får täckas genom bidrag.

Bidrag beviljas i sådana fall med stöd av förordningen (2015:208) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation.<sup>4</sup> Vid beviljande av **förberedelseprojekt** kan Vinnovas stödnivå till organisationer som deltar i sin icke-ekonomiska verksamhet uppgå till högst 100 procent av de stödberättigande kostnaderna. För organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet kommer bidrag att beviljas enligt förordningen, dock är maximalt bidrag som kan beviljas 50 procent.

Det är viktigt att sökandena själva gör en bedömning om huruvida den aktuella verksamheten omfattas av statsstödsreglerna. Vinnova uppmanar sökande att ta del av samtliga förordningar och regelverk enligt ovan.

<sup>3</sup> Läs mer om statligt stöd på vår webbplats: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/>. Där hittar du även våra allmänna villkor för bidrag och en guide till villkoren om stödberättigande kostnader: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>

<sup>4</sup> <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/>

## 5 Hur stort bidrag ger vi?

### 5.1 Förberedelseprojekt

För **förberedelseprojekt** går det att söka upp till 100 procent av projektets stödberättigande kostnader och upp till 500 000 kronor i bidrag. Projekten kan pågå i högst 9 månader.

## 6 Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan

Vinnova kommer endast bedöma ansökningar som uppfyller följande formella krav:

- Projektet inkluderar de aktiviteter som anges i avsnitt 4.1.
- Samtliga projektparter är juridiska personer.
- Utlysningens projektbeskrivningsmall följs enligt anvisningar i avsnitt 9.
- Utlysningens CV-mall följs enligt anvisningar i avsnitt 9.
- Ansökan är skriven på svenska och/eller engelska.
- Ansökan inkommer **senast den 19 februari 2020 kl. 14.00.**

## 7 Bedömning av inkomna ansökningar

### 7.1 Vad bedömer vi?

Bedömning sker med hjälp av följande kriterier:

#### 7.1.1 Potential

- att det skapas förutsättningar för långsiktiga möjligheter att testa lösningar på samhällsutmaningar i linje med de globala målen i Agenda 2030.
- att det finns en potential att genom en testbädd inom det område som ansökan avser bidra till effekter på systemnivå.
- att förankring sker hos framtida testbäddsutvecklaren/-arna och de uppvisar ett tydligt engagemang för projektet.
- att projektet tematiskt eller geografiskt skiljer sig från andra projekt eller testbäddar.
- att testverksamhet inom det område som ansökan avser kan bidra till ökad jämställdhet.
- att det i slutet av förberedelseprojektet finns ett väl beskrivet beslutsunderlag för att kunna gå vidare.

#### 7.1.2 Aktörer

- att aktörskonstellationen är relevant utifrån projektets syfte och förutsättning att bidra till en förflyttning på systemnivå.
- projektledaren och projektteamet bedöms ha kompetens, engagemang och trovärdighet att genomföra projektet.
- projektteamet (nyckelpersoner) har en väl sammansatt könsfördelning avseende antal, arbetsinsats och inflytande.

### 7.1.3 Genomförande

- att det finns realistiska, tydliga och utvärderingsbara mål.
- att projektets arbetspaket, tidplan och budget är realistiska och ändamålsenliga i förhållande till projektets mål.
- att projektet visar på en ambition att skapa en testbädd med ett tydligt systemperspektiv.
- att jämställdhetsaspekter är väl integrerade i projektet.

### 7.2 Hur bedömer vi?

Ansökningarna bedöms av både Vinnova och av Vinnova särskilt förordnade bedömare (externa bedömare). Intervjuer kan bli aktuella, se avsnitt 7.3 nedan.

Ansökningarna bedöms enligt bedömningskriterierna ovan och bedömningen sker i konkurrens mellan inkomna ansökningar. De externa bedömarna ger en rekommendation till Vinnova gällande vilka ansökningar som bör prioriteras. Vinnova fattar sedan beslut om bidrag och meddelar detta beslut till samtliga sökande. Vinnova kommer utifrån bedömarnas rekommendationer att beakta ett portföljperspektiv vad gäller aktörer, ämnesområden och geografisk spridning.

### 7.3 Tidplan, bedömnings- och beslutsprocess

<b>Öppningsdatum</b>	5 december 2019
<b>Sista ansökningsdag</b>	19 februari 2020 kl. 14:00
<b>Intervjuer kan bli aktuella</b>	Vecka 13–15 år 2020
<b>Senaste beslutsdatum</b>	5 maj 2020
<b>Projektstart tidigast</b>	6 maj 2020

## 8 Beslut och villkor

### 8.1 Om våra beslut

Vinnovas beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas.

### 8.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller våra allmänna villkor för bidrag.<sup>5</sup> Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat.

Utöver våra allmänna villkor gäller följande särskilda villkor:

- Projektet ska vara representerat av minst två personer, varav projektledaren är den ena, vid de programkonferenser eller liknande aktiviteter som Vinnova anordnar under projekttiden. Kostnader för medverkan vid sådana aktiviteter är stödberättigande.

---

<sup>5</sup> Aktuella villkor hittar du på vår webbplats, tillsammans med hjälp för att förstå och uppfylla villkoren: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>

- Följande villkor ersätter § 1.4 i de allmänna villkoren för **förberedelseprojekt**: Projektavtal krävs inte i detta projekt.

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

Om ni inte följer våra villkor kan ni bli återbetalningsskyldiga. Det gäller också om ni beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp.

### 8.3 Sekretess

Ansökningar till denna utlysning är allmänna handlingar. Som huvudregel har allmänheten enligt offentlighetsprincipen rätt att ta del av dessa. Detta gäller även ansökningar som avslås eller återkallas. Även Vinnovas beslut och beslutsmotiveringar är allmänna handlingar.

Vid begäran om utlämnande av handling gör vi en sekretessprövning i varje enskilt fall. Vi ska inte lämna ut uppgifter om en enskilds affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider ekonomisk skada om uppgifterna offentliggörs.

För mer info, se <https://www.vinnova.se/om-oss/sveriges-innovationsmyndighet/regler-som-styr-var-verksamhet/allmanna-handlingar-och-sekretess/>

## 9 Så här ansöker ni

För att söka bidrag till **förberedelseprojekt** fyller ni i ett webbaserat formulär i vår ansökningstjänst Intressentportalen, som nås via vår webbplats. Där laddar ni även upp följande bilagor<sup>6</sup>:

- CV-bilaga med CV:n för projektledaren och samtliga (ingen begränsning i antalet) nyckelpersoner i projektteamet enligt den mall som finns på utlysningens hemsida. CV-bilagan består av alla CV:n hopslagna till en bilaga med maximalt en A4 per nyckelperson skriven med 12 punkters text.
- Projektbeskrivning enligt mall på utlysningens hemsida, som ska bestå av **maximalt fem A4 sidor med 12 punkters text för förberedelseprojekt**.

Observera att ni gärna får (inget krav) använda ytterligare en A4-sida för att visualisera ert projekt med exempelvis en processmodell, ett GANT-schema eller liknande. Projektbeskrivningen kan i så fall vara sex A4-sidor för

---

<sup>6</sup> Mallar för bilagorna hittar du på vår webbplats:

<https://www.vinnova.se/e/testbaddar-for-samhallets-utmaningar/testbaddar-for-samhallets-utmaningar-2019-04572>

**förberedelseprojekt.** Notera att den behöver vara begriplig i svart-vit utskrift. Gör den inte beroende av färg för att bedömarna ska förstå den.

Bilagorna måste följa tillgängliga mallar, se avsnitt 6.

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Ni kan börja fylla i uppgifter, spara och fortsätta vid ett senare tillfälle. När ansökan är färdig markerar ni den som klar. Ni kan när som helt låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningssdag.

Klarmarkera ansökan i god tid innan utlysningen stänger.

När utlysningen stängt och ansökan registrerats hos Vinnova kommer en bekräftelse skickas ut per e-post till dig som står för användarkontot, projektledare och firmatecknare/prefekt. Det kan ta några timmar innan du får e-posten.

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från oss.

## **10 Vem kan läsa ansökan?**

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar men vi lämnar inte ut uppgifter om enskilda affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat ifall det kan antas att någon enskild lider skada om uppgifterna röjs.