*Instruktion: Bilagan för projektbeskrivning får vara* ***högst 10 sidor Times New Roman 12 punkter****. Läs utlysningstexten innan du börjar och gör gärna en avslutande kontroll för att säkerställa att innehållet motsvarar den kursiverade texten under rubrikerna (dvs. innan den redigeras bort)*.

**[Projekttitel]**

# **Projektets potential**

## Bakgrund och motiv för projektet

1. *Verksamhetsmässiga utmaningar inom privat, offentlig eller ideell sektor som motiverar projektet (t.ex. pågående teknikskifte eller ökande vårdbehov).*
2. Utvecklingsbehov inom området innovationsledning och organisering som projektet är inriktat på.
3. *Relevanta utgångspunkter i form av tidigare projekt, aktiveter och samarbeten samt annan information som är relevant för att förstå projektets bakgrund och sammanhang*

## Medverkande organisationers behov, mål och nytta

1. Namn på de (minst två) organisationer med utvecklingsbehov som medverkar i projektet tillsammans med forskarna.
2. Beskrivning av deras verksamhetsmässiga utmaningar och utvecklingsbehov inom området innovationsledning och organisering som projektet är inriktat på.
3. *Mål för de medverkande organisationernas deltagande i projektet inklusive en beskrivning av det organisatoriska utvecklingsarbete som projektet anknyter till.*

## Vetenskapligt bidrag

*Kortfattad beskrivning av kunskapsläget inom det aktuella området och projektets vetenskapliga bidrag mot bakgrund av detta.*

## Förväntade praktiskt användbara resultat

Praktiskt användbar kunskap, metoder och verktyg som projektet förväntas resultera i (för målgrupper bortom de medverkande organisationer).

# Aktörer

## Projektparter/medverkande organisationer

Fyll i en tabell för samtliga projektparter/organisationersom medverkar aktivt i projektet, dvs. för forskningsorganisationerna och de (minst två) organisationer med utvecklingsbehov som ska samarbeta med forskarna. Kopiera och fyll i en tabell för varje medverkande organisation.

|  |
| --- |
| **Projektpart/organisation: [Organisationens namn]**  |
| **Projektpartens/organisationens roll och bidrag i projektet (det viktigaste):**  |
| **Projektpartens/organisationens behov och förväntade nytta (det viktigaste):** |
| **Projektdeltagare:** | **Befattning och placering i organisationen** | **Roll i projektet** | **Antal timmar i projektet** |
| **[Namn]** |  |  |  |
| **[Namn]** |  |  |  |
| **[Namn]** |  |  |  |
| **[Namn]** |  |  |  |
| **[Namn]** |  |  |  |

## Förankring i medverkande organisationer

1. *Beskriv hur projektet är förankrat i de (minst två) organisationerna som medverkar samt vilka personer/personalkategorier och delar av organisationen som deltar.*
2. *Klargör hur resultat och erfarenheter ska tillvaratas inom organisationerna, bl.a. hur de kommuniceras och hur kopplingen till besluts- och förändringsprocesser ser ut.*

## Eventuella övriga aktörer

Eventuella övriga organisationer och personer som medverkar i projektet med andra roller än de som anges ovan (t.ex. där deltagandet inskränker sig till att bidra med empiri, delta i referensgrupp eller bidra till nyttiggörande). Beskriv vilken roll de har samt om möjligt kontaktpersoner och omfattning av deltagandet.

# Genomförande

## Tillvägagångssätt

Beskriv kortfattat hur ni tänker gå tillväga (ansats och metoder) för att uppnå projektets syfte och förväntade resultat.

## Aktivitets- och tidplan

Beskriv och schemalägg projektets aktiviteter (innehåll och omfattning) i en aktivitets- och tidplan, alternativt som projektfaser eller arbetspaket.

## Jämställdhets- och mångfaldsaspekter

1. Beskriv hur projektets resultat kan bidra till ökad jämställdhet och mångfald i innovationsprocesser.
2. Ange hur jämställdhet och mångfald kommer att beaktas i genomförandet av projektet.

## Målgrupp och nyttiggörande

1. *Målgrupper för projektresultaten (vid sidan av medverkande organisationer). Ange exempelvis branscher, typer av organisationer, funktioner och professioner.*
2. *Strategi och plan för att sprida och bidra till nyttiggörande i målgruppen under och efter projekttiden.*