



## UTLYSNING

*Datum*  
2019-02-22

*Diarienummer*  
2018-05316

1 (12)

# **Innovationsledning och organisering – forskning för ökad innovationsförmåga, 2019**

En utlysning inom Vinnovas program Innovationsledning och organisering

## Innehåll

1	Utlysningen i korthet .....	3
2	Vad vill vi åstadkomma med finansieringen? .....	4
2.1	Utlysningens inriktning .....	4
2.2	Förväntade resultat och effekter .....	5
3	Vem riktar sig utlysningen till? .....	6
4	Vad finansierar vi?.....	7
4.1	Aktiviteter det går att söka finansiering för .....	7
4.2	Stödberättigande kostnader.....	7
5	Hur stort bidrag ger vi?.....	8
6	Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan .....	8
7	Bedömning av inkomna ansökningar .....	9
7.1	Vad bedömer vi?.....	9
7.2	Hur bedömer vi? .....	10
8	Beslut och villkor.....	10
8.1	Om våra beslut.....	10
8.2	Villkor för beviljade bidrag .....	10
9	Så här ansöker ni.....	10
	Bilaga 1 – Definitioner .....	12

## 1 Utlysningen i korthet

### *Bakgrund och syfte*

Utlysningen riktar sig till er som vill utveckla forskningsbaserad kunskap inom området innovationsledning och organisering. Kunskapen som utvecklas i projekten ska ha potential för praktisk tillämpning och på sikt kunna bidra till ökad innovationsförmåga inom privat, offentlig eller ideell sektor.

Utlysningens inriktning på innovationsförmåga ska ses mot bakgrund av de utmaningar som snabb teknisk utveckling, globalisering och andra omvärldsförändringar medför. Sammantaget bidrar dessa utmaningar till att innovationsförmågan har fått ökad betydelse för organisationer, det vill säga förmågan att tillvarata kompetens och kreativitet samt leda och organisera framgångsrika innovationsprocesser.

### *Vilka riktar sig utlysningen till?*

Projekten ska genomföras i nära samverkan mellan

- minst en forskare vid universitet, högskola eller forskningsinstitut, samt
- minst två organisationer från privat, offentlig eller ideell sektor med utvecklingsbehov inom området innovationsledning och organisering.

### *Vad finansierar vi?*

Projekten som finansieras förväntas stödja medverkande organisationers utveckling och samtidigt producera forskningsbaserad kunskap med potential för användning inom en bredare målgrupp av organisationer.

Följande projektaktiviteter kan finansieras:

- Forskning inom utlysningens område och teman med relevans för utmaningar och utvecklingsbehov inom privat, offentlig eller ideell sektor.
- Forskarstöd för utvecklingsarbete i medverkande organisationer.
- Medverkande organisationers organisatoriska utvecklingsarbete som genomförs i samverkan med forskare.
- Publicering, bearbetning och nyttiggörande av projektets resultat.

Projekten kan beviljas ett bidrag på maximalt 2 miljoner kronor.

### *Två parallella utlysningar inom området innovationsledning*

År 2018 görs två utlysningar inom området innovationsledning och organisering som har samma öppnings- och stängningsdatum. Den aktuella utlysningen syftar till utveckling av ny kunskap medan den andra utlysningen syftar till nyttiggörande av existerande kunskap.

**Viktiga datum:**

Öppningsdatum	22 februari 2019
Sista ansökningsdag	4 juni 2019, klockan 14:00
Tidigast beslutsdatum	7 oktober 2019
Projektstart tidigast	15 oktober 2019
Projektstart senast	15 november 2019
Projektavslut senast	31 december 2021

**Kontaktpersoner för utlysningen:**

Carl Ridder, utlysningansvarig  
08-473 31 64  
[carl.ridder@vinnova.se](mailto:carl.ridder@vinnova.se)

Cassandra Marshall  
08-473 32 60  
[cassandra.marshall@vinnova.se](mailto:cassandra.marshall@vinnova.se)

David Renemark  
08-473 31 91  
[david.renemark@vinnova.se](mailto:david.renemark@vinnova.se)

Sofia Norberg  
08-473 32 95  
[sofia.norberg@vinnova.se](mailto:sofia.norberg@vinnova.se)

**Kontakt angående ansökningstjänsten (Intressentportalen):**

Vinnovas IT-support  
Tel: 08-473 32 99  
[helpdesk@vinnova.se](mailto:helpdesk@vinnova.se)

Aktuell information om utlysningen och länk till vår ansökningstjänst finns på  
[www.vinnova.se](http://www.vinnova.se).

## 2 Vad vill vi åstadkomma med finansieringen?

### 2.1 Utlysningens inriktning

Utlysningens inriktning på innovationsförmåga ska ses mot bakgrund av de utmaningar som snabb teknisk utveckling, globalisering och andra omvärldsförändringar medför. Sammantaget bidrar dessa utmaningar till ett ökat behov av innovation och organisatorisk förnyelse.

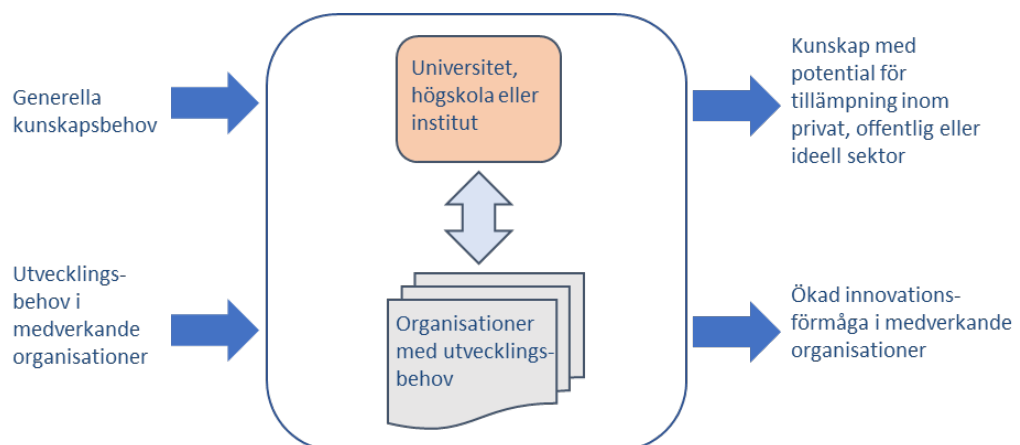
För att tillgodose de ökade behoven av innovation, finns förutom att öka resurserna för innovation, möjligheten att utveckla de organisatoriska förutsättningarna för innovation och processerna för innovationsledning. Mer precist handlar det om att utveckla förmågan att tillvarata kompetens, stimulera kreativitet och främja innovativa initiativ samt att utveckla förmågan att framgångsrikt leda och organisera innovationsprocesser. Det handlar även om att förbättra förutsättningarna för ett mer jämställt deltagande och en större mångfald av perspektiv i innovationsprocesser, då innovation och relaterade begrepp som teknik och entreprenörskap är fält som är manligt genuskodade och domineras av män.

Därutöver finns ett behov av en vidgad syn på innovation, från ett mer traditionellt fokus på teknisk innovation, till att inkludera andra typer av innovationer i form av nya organisationsformer, processer, management- och affärsmodeller.

## 2.2 Förväntade resultat och effekter

Utlysningen syftar till att bidra till utveckling av forskningsbaserad kunskap med relevans för utmaningar och behov inom området innovationsledning och organisering. Kunskapen ska ha potential för praktisk användning och på sikt kunna bidra till ökad innovationsförmåga inom privat, offentlig eller ideell sektor.

Projekt som finansieras inom utlysningen ska även ge ett direkt stöd åt medverkande organisationer och deras arbete med att utveckla de organisatoriska förutsättningarna för innovation.



*Figur 1. Schematisk bild över ett projekt med dess utgångspunkter och förväntade resultat.*

Projekten som finansieras i utlysningen ska ha samtliga nedanstående punkter som resultatmål:

- Forskningsbaserad kunskap har utvecklats i samverkan mellan forskare och medverkande organisationer. Kunskapen ska ha påvisad potential för praktisk tillämpning och ökad innovationsförmåga inom privat, offentlig eller ideell sektor.
- Minst två organisationer har samverkat med forskare och fått stöd i arbetet att utveckla sin innovationsförmåga.
- Ny kunskap är dokumenterad och under publicering och insatser har gjorts för att bidra till nyttiggörande i en bredare grupp av organisationer inom privat, offentlig eller ideell sektor.

### 3 Vem riktar sig utlysningen till?

Projekten ska vid ansökningstillfället bestå av:

*minst* en projektpart från högskola, universitet eller forskningsinstitut som bidrar med relevant forskarkompetens.

*minst* två organisationer från privat, offentlig eller ideell sektor som har utvecklingsbehov inom utlysningens område och medverkar med mål att utveckla sin innovationsförmåga.

Projekten ska genomföras i nära samverkan mellan ovan angivna aktörer. Samtliga typer av projektparter kan vara koordinator för projektet<sup>1</sup>.

Vid bedömningen kommer stor vikt att läggas vid hur projekten är förankrade i medverkande organisationer.

Vi ser gärna att fler organisationer medverkar med andra, kompletterande roller än de ovan angivna. Det kan till exempel vara organisationer som bidrar till spridning och nyttiggörande av projektresultat eller medverkar i intervjuer eller enkäter.

---

<sup>1</sup> **Koordinerande projektpart (koordinator)** – den projektpart som samordnar projektet, mottar Vinnovas utbetalning av bidrag och överför till övriga bidragsmottagare i projektet, rapporterar projektet enligt anvisningar och meddelar Vinnova eventuella ändringar. Koordinatören är ansvarig för projektledaren som är den individ som är projektets kontaktperson gentemot Vinnova.

## 4 Vad finansierar vi?

### 4.1 Aktiviteter det går att söka finansiering för

Vinnova finansierar projekt som syftar till att utveckla forskningsbaserad kunskap inom utlysningens område. Kunskapen ska ha potential för praktisk tillämpning och på sikt kunna bidra till ökad innovationsförmåga inom privat, offentlig eller ideell sektor.

Följande projektaktiviteter kan finansieras inom utlysningen:

- Forskning inom utlysningens område med relevans för utmaningar och utvecklingsbehov inom privat, offentlig eller ideell sektor.
- Forskarstöd för utvecklingsarbete i medverkande organisationer.
- Medverkande organisationers organisatoriska utvecklingsarbete som genomförs i samverkan med forskare.
- Publicering, bearbetning och nyttiggörande av projektets resultat.

Samverkan mellan forskare och medverkande organisationer ska stödja organisatoriskt lärande och förändring. Detta innebär att bidrag inte ges till projekt som endast involverar enstaka individer och saknar koppling till utvecklings- och förändringsarbete i medverkande organisationer.

Vi ser gärna projekt som hämtar empiri utanför den grupp av organisationer som medverkar aktivt i projekt under förutsättning att resultaten återförs till dessa.

### 4.2 Stödberättigande kostnader

Vinnovas finansiering sker genom bidrag. Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet<sup>2</sup> omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor andel av dem som får täckas genom bidrag.

De stödberättigande kostnaderna framgår av Vinnovas allmänna villkor för bidrag<sup>3</sup> och beskrivs mer ingående i dokumentet "Guide till Vinnovas villkor om stödberättigande kostnader"<sup>4</sup>.

---

<sup>2</sup> Organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet innefattar i princip de flesta organisationer som inte är universitet, högskolor eller forskningsinstitut. Exempel på organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet, i regelverkets mening, är företag, medlemsorganisationer och branschorganisationer

<sup>3</sup> <https://www.vinnova.se/globalassets/dokument/allmanna-villkor-2018.pdf>

<sup>4</sup> <https://www.vinnova.se/globalassets/dokument/guide-till-vinnovas-villkor-om-stodberattigande-kostnader.pdf>

## 5 Hur stort bidrag ger vi?

För ett projekt kan maximalt 2 miljoner kronor beviljas.

Nedan anges hur stor andel av de stödberättigande kostnaderna som det maximalt går att få finansiering för inom *denna utlysning*.

- Forskningsorganisationer kan få bidrag för upp till 100 procent i sin icke ekonomiska verksamhet.
- Små företag och ideella organisationer kan få upp till 70 procent.
- Medelstora företag kan få upp till 50 procent.
- Offentlig verksamhet kan få upp till 30 procent.
- Stora företag kan inte få bidrag i denna utlysning.

Vi följer EU:s definitioner av små, medelstora och stora företag<sup>5</sup>.

Bidrag till företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet ges i enlighet med

- Kommissionens förordning SFS 2015:208 om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation eller
- Kommissionens förordning om stöd av mindre betydelse (EU) 1407/2013.

Vilken stödgrund som gäller för respektive bidragsmottagare kommer att framgå av beslutet.

Läs mer om reglerna för statligt stöd på vår webbplats:

<https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/>.

## 6 Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan

Vi kommer endast bedöma ansökningar som uppfyller följande formella krav:

- Projektparterna ska vara juridiska personer.
- Kraven på parternas medverkan enligt avsnitt 3 ska vara uppfyllda.
- Projektet ska vara i linje med utlysningens inriktning (se avsnitt 2.1).
- Ansökan ska följa de instruktioner rörande innehåll, bilagor och mallar som anges i avsnitt 9 i denna text.
- Det framgår av ansökan att projektet kommer att påbörjas inom perioden 2019-10-15 – 2019-11-15.

---

<sup>5</sup> Vinnova följer EU:s definitioner av små, medelstora och stora företag  
<https://www.vinnova.se/globalassets/dokument/eu-definition-smf.pdf>



## 7 Bedömning av inkomna ansökningar

### 7.1 Vad bedömer vi?

1. **Potential** (det vill säga betydelsen av resultaten och effekterna om projektet lyckas)
  - a. Projektets potential att bidra till ökad innovationsförmåga i privat, offentlig eller ideell sektor.
  - b. Projektets potential att bidra till utveckling av medverkande organisationers innovationsförmåga.
  - c. Projektets vetenskapliga kvalitet och potential att bidra till ny kunskap inom utlysningens område.
  - d. Projektets potential att bidra till ett mer jämställt deltagande och en ökad mångfald av perspektiv i innovationsprocesser.
  
2. **Aktörer** (det vill säga vilka aktörer som involveras och hur samarbetet dem emellan organiseras för att genomföra projektet och nå projektets resultat- och effektmål)
  - a. Forskarnas vetenskapliga kompetens, engagemang samt deras erfarenhet av och förmåga att samverka med organisationer.
  - b. Övriga deltagares kompetens och engagemang, inklusive hur väl projektet är förankrat i medverkande organisationer.
  - c. Projektledarens kompetens, förmåga och engagemang att leda projektet.
  
3. **Genomförande** (det vill säga hur projektet har utformats för att nå dess resultat och effektmål)
  - a. Realism och trovärdighet i projektets plan, budget och bemanning.
  - b. Angreppsätt och metodik för forskningen och det forskarstödda utvecklingsarbetet, inklusive hur resultat och lärdomar hanteras i och tillvaratas av medverkande organisationer.
  - c. Spridning och nyttiggörande av projektresultat till målgrupper inom privat, offentlig eller ideell sektor.
  - d. Hur jämställdhets- och mångfaldsaspekter<sup>6</sup> integrerats i projektplanen.

---

<sup>6</sup> Med mångfald menar vi någon eller några av de skyddade diskrimineringsgrunderna. <http://www.do.se/om-do/vanliga-fragor/fragor-om-diskriminering/vilka-ar-diskrimineringsgrunderna/>

## 7.2 Hur bedömer vi?

Inkomna ansökningar som uppfyller de formella kraven (avsnitt 6) och ligger i linje med utlysningens inriktning bedöms av Vinnova förordnade, särskilt utsedda bedömare.

Ansökningarna bedöms enligt bedömningskriterierna ovan.

## 8 Beslut och villkor

### 8.1 Om våra beslut

Hur mycket varje part i projektet beviljas i bidrag framgår av beslutet. Vilken stödgrund som kommer att tillämpas för bidrag till organisationers ekonomiska verksamhet kommer att framgå av beslutet.

Vårt beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas.

### 8.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller våra allmänna villkor för bidrag.<sup>7</sup> Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat.

För alla som beviljas bidrag i den här utlysningen gäller även följande särskilda villkor:

*Följande villkor ersätter § 1.4 i de allmänna villkoren. Projektavtal krävs inte i detta projekt.*

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

Om ni inte följer våra villkor kan ni bli återbetalningsskyldiga. Det gäller också om ni beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp.

## 9 Så här ansöker ni

För att söka bidrag fyller ni i ett webbaserat formulär i vår ansökningstjänst (Intressentportalen), som nås via Vinnovas webbplats. Där laddar ni även upp följande bilagor:

---

<sup>7</sup> Aktuella villkor hittar du på vår webbplats, tillsammans med hjälp för att förstå och uppfylla villkoren: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>



## UTLYSNING

Datum  
2019-02-22

Diarienummer  
2018-05316

11 (12)

**Projektbeskrivningen** ska skrivas i Wordmallen som finns på utlysningens webbplats. Den får vara maximalt 10 A4-sidor med 12 punkters text (Times New Roman). Den ska skrivas på svenska eller engelska. Endast det efterfrågade antalet sidor kommer att ingå i bedömningen.

**CV-bilagan** ska innehålla relevanta CV:n för projektledaren och samtliga nyckelpersoner i projektteamet (forskare såväl som praktiker). CV:na ska skrivas i Wordmallen som finns på utlysningens webbplats. Varje CV i bilagan får vara maximalt 1 A4-sida med 12 punkters text (Times new roman).

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från Vinnova.

## Bilaga 1 – Definitioner

Med *innovationsledning* avses här ledning och organisering för ökad innovationsförmåga. Innovationsledning kan innebära att skapa riktlinjer och mål för innovationsarbete och säkerställa att det finns processer, metoder och verktyg för att uppnå och följa upp dessa mål. Det kan också avse hur man leder och styr för att stimulera till innovation och förnyelse och bidrar till att en ”innovativ kultur” genomsyrar organisationen.

Med *innovationsförmåga* avses här förmågan att kontinuerligt och hållbart skapa innovation och realisera dess nytta. Det handlar om organisatoriska förutsättningarna för innovation, men också om kunskap och kompetens.

Med *organisatoriska förutsättningar* för innovation avses här organisatoriska strukturer, processer, rutiner och förhållningssätt som avgör hur väl individers och grupper kompetens, kreativitet och initiativ tas tillvara och utvecklas för att sedan kunna omsättas i varor, tjänster, processer, affärer och nya sätt att leda och organisera verksamhet.