

Datum  
2017-10-11

Diarienummer  
2017-04966

Reviderad  
2018-01-17



# Kunskapsspridning för ökad digitalisering i industrin

## Finansiering av kunskapsspridningsprojekt

Detta är en utlysning inom regeringsuppdrag ”Uppdrag att genomföra insatser för att utnyttja digitaliseringens potential för ökad konkurrenskraft hos svensk industri” (N2016/02169/IF).

## Innehåll

1	Erbjudandet i korthet .....	3
2	Vad vill vi åstadkomma med utlysningen?.....	4
3	Vem riktar sig utlysningen till? .....	4
4	Vad finansierar vi?.....	5
5	Hur stort bidrag ger vi?.....	6
5.1	Regler om statligt stöd .....	7
5.2	Stödberättigande kostnader.....	7
6	Förutsättningar för att ansökan ska bedömas .....	7
7	Bedömning av ansökningar .....	8
7.1	Vad bedömer vi?.....	8
7.2	Hur bedömer vi? .....	8
8	Beslut och villkor.....	9
8.1	Om våra beslut.....	9
8.2	Villkor för beviljade bidrag .....	9
9	Så här ansöker ni.....	9
10	Ansökans innehåll.....	10
11	Vem kan läsa ansökan?.....	10
12	Kontakt .....	11

## 1 Erbjudandet i korthet

Det här är ett erbjudande till aktörer som vill bidra till att på effektiva sätt sprida kunskap som kan öka tempot när det gäller digitaliseringen av den svenska industrin. Målet för den här utlysningen är att på bred front öka kunskapen om digitala lösningar och deras tillämpningar i industrin.

Kunskapen ska vara användbar för industriverksamheter och i huvudsak baseras på befintliga underlag. Med detta avses resultat från tidigare forskning eller andra studier (sökandens egna eller andras). Det kan även innebära underlag uppbyggda på praktiska erfarenheter eller professionell expertis.

Projekten ska arbeta för att nå ut till många och åstadkomma väsentlig nytta för produkt- och processägare i industrin eller andra som arbetar med industrins utveckling.

Utlisningen är en del i Vinnovas uppdrag från regeringen att göra insatser för att främja digitaliseringen av svensk industri. Den ska också stärka regeringens strategiska samverkansprogram för uppkopplad industri och nya material.

Föreslagna projekt ska bygga vidare på och förstärka den kraftsamling som finns etablerad inom de pågående strategiska innovationsprogrammen (SIP) och de innovationsområden som dessa verkar inom.

Tillgänglig budget för utlysningen är 10 miljoner kronor och beviljade projekt ska vara genomförda senast december 2018.

Det är möjligt att skicka in ansökan fram till 2018-02-01 kl. 14:00. Beslut om finansiering lämnas senast 2018-03-15.

Aktuell information om utlysningen, inbjudan och länk till ansökningsfunktionen finns på Vinnovas webb<sup>1</sup>.

På webben finns också information om regeringsuppdraget och de satsningar Vinnova gör inom detta<sup>2</sup>. Där finns även satsningarna inom Uppkopplad industri och nya material presenterade<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Utlysningar>

<sup>2</sup> <https://www.vinnova.se/m/digitalisering-av-industrin/>

<sup>3</sup> <https://www.vinnova.se/m/uppkopplad-industri-och-nya-material/>

## 2 Vad vill vi åstadkomma med utlysningen?

Målet för den här utlysningen är att på bred front öka kunskapen om digitala lösningar och deras tillämpningar i industrin. Industrin är viktig för svensk ekonomi, för vår sysselsättning och vår välfärd.

Med denna satsning vill vi bidra till följande:

- Ökad kunskap om artificiell intelligens för tillämpning i industrin
- Ökad kunskap om avancerad människa-maskin interaktion och samarbete med robotar
- Ökad kunskap om digital säkerhet i en uppkopplad industri
- Ökad kunskap om affärsmodellutveckling för digitaliserade industriverksamheter
- Ökad kunskap om den kompetens och de kompetensförsörjningsstrategier en digitaliserad industri ställer krav på

Föreslagna projekt ska bygga vidare på och förstärka den kraftsamling som finns etablerad inom de pågående strategiska innovationsprogrammen (SIP)<sup>4</sup> eller de områden som dessa verkar inom. Detta kan innebära samverkan med pågående SIP-projekt eller vara andra initiativ av aktörer inom programmen. Kopplingen kan också bestå i att det föreslagna projektet tydligt riktar sig mot programmets prioriterade områden. Denna koppling är viktig eftersom de strategiska innovationsprogrammen innebär en upparbetad struktur för utveckling av viktiga innovationsområden.

Vinnova verkar för jämställdhet i innovationssystemet och ser därför gärna projektförslag som säkerställer en god könsbalans i projektet samt att såväl kvinnor som män har goda möjligheter att dra nytta av den kunskap som ska spridas. När det gäller genomförandet av aktiviteter för kunskapsspridning förväntas projekten arbeta i enlighet med Vinnovas policy för könsrepresentationen på konferenser och seminarier<sup>5</sup>.

En annat viktigt mål för Vinnova är internationalisering. Därför är det viktigt att projektförslagen beaktar olika möjligheter att dra nytta av den kunskap om industrins digitalisering som finns utanför Sverige.

## 3 Vem riktar sig utlysningen till?

Utlsysningen riktar sig till aktörer som vill sprida kunskap som kan öka tempot i industrins digitalisering. Projekten ska vara anpassade till de behov av

<sup>4</sup> Information om de strategiska innovationsprogrammen finns på [www.vinnova.se/sip](http://www.vinnova.se/sip).

<sup>5</sup> Denna innebär att underrepresenterat kön bland talare ska vara minst 40 procent samt att alla ska bjudas in att medverka på ett inkluderande sätt utan att förfördelas när det gäller talutrymme och aktivt engagemang.

kunskapsutveckling som finns i svensk industri i dag. Den kunskap som projekten arbetar med ska kunna tillämpas i produktions- och industrisammanhang.

Erbjudandet gäller aktörskonstellationer bestående av minst två projektparter. Projektparterna kan vara företag, universitet, högskolor, forskningsinstitut eller andra aktörer som exempelvis fackliga organisationer, arbetsgivarorganisationer och regionala initiativ. Vi välkomnar förslag från aktörer som har eller har fått projektbidrag från Vinnova men även från andra som vill medverka i denna satsning.

Deltagande projektparter ska vara juridiska personer. För företag gäller det att företagsformen ska vara aktiebolag eller handelsbolag. Endast juridiska personer med svenskt organisationsnummer kan beviljas bidrag.

## 4 Vad finansierar vi?

Projekten som finansieras ska vara inriktade mot ett eller flera av följande teman: artificiell intelligens, människa-maskin interaktion, digital säkerhet, affärsmodellutveckling och kompetensförsörjning. Projektens aktiviteter ska läggas upp så att de gör nytta för produkt- och processägare i industrin eller andra som arbetar med industrins utveckling.

Projekten måste vara helt genomförda senast december 2018 med slutrapportering till Vinnova under januari 2019.

### **Utgångspunkt i befintlig kunskap**

Utgångspunkten för ett projekt ska vara befintlig kunskap, det vill säga att projekten ska kunna genomföras utan att behöva inledas med omfattande utredningar, studier eller forskning. Med befintlig kunskap avses resultat från tidigare forskning eller andra studier (sökandens egna eller andras). Det kan även innebära underlag uppbyggda på praktiska erfarenheter eller professionell expertis. Samtidigt är det viktigt att det inom ramen för varje projekt ges utrymme för kunskapsutveckling och problemlösning och att dessa processer tydligt bidrar till projektets mål.

Bland aktörerna i det svenska innovationssystemet finns idag viktig praktisk och strategisk kunskap om såväl de tekniska aspekterna av digitalisering som om de processer och metoder som behövs för att implementera digitala lösningar i en verksamhet. Den kunskapen förväntas ge viktiga bidrag till de kunskapshöjande aktiviteter som efterfrågas här.

Vinnova kommer vid urval av projekt att tillämpa en portföljansats vilket innebär att de projekt som slutligen finansieras ska tillsammans inbegripa olika kunskapsområden. Viktigt i sammanhanget är att digitalisering av industrin inte

bara avser det som sker i tillverkning eller produktutveckling, utan omfattar även tjänster samt distribution och marknad.

### **Aktiviteter och arbetssätt**

Ett projekt som får bidrag genom denna utlysning kan omfatta följande aktiviteter: planering, kunskapsspridande aktiviteter, dokumentation och uppföljning.

Genom den här utlysningen finansieras inte studier och utredningar, men enklare förstudier eller marknadsundersökningar med syfte att effektivisera kunskapsspridningen kan ingå i ett projekt.

De kunskapsspridande aktiviteterna inom ett projekt kan exempelvis vara olika typer av interaktiva möten som exempelvis workshops, seminarier, hackathons eller andra ”problemlösningseven”. Deltagandet i en aktivitet eller ett möte ska vara kostnadsfritt samtidigt som deltagarna ska stå för sina egna kostnader. Undantag från det senare kan göras för deltagare som ingår som en tydlig programpunkt.

Även om den kunskap som ska spridas ska vara befintlig (se ovan) så bör de aktiviteter som genomförs i projektet vara interaktiva och göra det möjligt för utveckling av nya kunskaper och insikter.

Projektet ska arbeta på ett sådant sätt att det även finns möjligheter att sprida kunskap till målgrupper som inte medverkar i projektet eller direkt på de aktiviteter som projektet ordnar.

Detta innebär att dokumentation blir viktigt. Det vill säga att olika resultat från ett projekt och dess aktiviteter på ett eller annat sätt dokumenteras med syfte att förstärka möjligheterna att sprida kunskap.

Varje projekt förväntas följa upp sina resultat. Hur väl projektet lyckats nå sina kunskapsspridningsmål samt i vilken omfattning industrins aktörer medverkat ska redovisas i slutrapporten. Denna uppföljning ska ske inom projekttiden och behöver därmed vara relativt enkel och med fokus på det som kan ses som direkta utfall.

## **5 Hur stort bidrag ger vi?**

Budget för utlysningen är 10 miljoner kronor. Det finns ingen övre gräns för hur stort bidrag ett projekt kan söka.

## 5.1 Regler om statligt stöd

Bidrag från Vinnova som ges till företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet begränsas av reglerna om statligt stöd<sup>6</sup>. Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor del av dem som får täckas genom bidrag.

Bidraget ges med stöd av kommissionens förordning (EU) No 1407/2013 om stöd av mindre betydelse, så kallat försumbart stöd eller de minimis-stöd. Notera att blanketten ”Intyg om försumbart stöd” ska fyllas i och skickas in till Vinnova innan sådant bidrag kan beviljas<sup>7</sup>.

Varje projektpart ansvarar själv för att mottaget bidrag inte överstiger den stödnivå som är tillåten enligt reglerna för statligt stöd.

## 5.2 Stödberättigande kostnader

Enskilda projektparters stödberättigande kostnader (de kostnader respektive projektpart har för att genomföra projektet) kan helt eller delvis täckas av bidrag från Vinnova.

Den del som täcks av Vinnovas bidrag utgör den så kallade stödnivån och uttrycks i procent. Den maximala stödnivån bestäms per bidragsmottagare, där olika regler gäller för olika typer av organisationer och projekt.

Vilka kostnader i projektet, och hur stor andel av dem, som är stödberättigande framgår av Vinnovas allmänna villkor för bidrag<sup>8</sup>.

## 6 Förutsättningar för att ansökan ska bedömas

Vi kommer endast att bedöma ansökningar som uppfyller följande krav:

- Ansökan innehåller alla obligatoriska bilagor (se avsnitt 10).
- Samtliga bilagor följer den struktur som finns i respektive mallar.
- Ansökan är skriven på svenska eller engelska.
- Projektet är inte påbörjat innan ansökan skickas in.
- Stödnivån i ansökan är, för respektive part, i enlighet med vad som anges i avsnitt 5.
- Samtliga projektparter är juridiska personer och bidragsmottagare har svenskt organisationsnummer.

<sup>6</sup> Läs mer om statligt stöd på vår webbplats: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/>. Där hittar du även våra allmänna villkor för bidrag och en guide till villkoren om stödberättigande kostnader: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>

<sup>7</sup> <https://www.vinnova.se/globalassets/dokument/intyg-om-forsumbart-stod.docx>

<sup>8</sup> <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Villkor-och-kostnader/>

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från Vinnova.

## 7 Bedömning av ansökningar

Ansökningarna bedöms enligt bedömningskriterierna nedan.

### 7.1 Vad bedömer vi?

#### *Potential*

- Potential hos projektet att bidra till ökad kunskap om digitalisering och digitala lösningar hos produkt- och processägare i industrin eller andra som arbetar med industrins utveckling. Detta inom de tematiska kunskapsområden som gäller för denna utlysning.
- Potential hos projektet att med tillräcklig räckvidd nå ut till eller involvera utpekade målgrupper samt att göra detta på ett sätt som verkar för jämställdhet.
- Potential att effektivt kommunicera och sprida kunskap till de målgrupper som inte direkt medverkar i projektet eller dess aktiviteter.
- Potential att bygga vidare på och förstärka den kraftsamling som finns etablerad inom de pågående strategiska innovationsprogrammen (SIP) och de områden som dessa verkar inom.

#### *Genomförbarhet*

- Projektplanens och aktiviteternas trovärdighet och ändamålsenlighet för genomförandet av projektet inom utsatt tid, budget och med förväntat resultat.
- Projektets upplägg med avseende på metoder och verktyg för att nå projektets kunskapsmål.

#### *Aktörer*

- Konsortiets sammansättning och projektparternas förmåga och trovärdighet när det gäller att genomföra projektet samt tillgång till den kompetens och den expertis som är viktig för projektet.
- Projektteamets sammansättning med avseende på könsfördelning, inklusive kvinnors och mäns åtagande och inflytande.

### 7.2 Hur bedömer vi?

Bedömningen baseras på den elektroniska ansökan som lämnats in till Vinnova via Intressentportalen. Ansökan bedöms i konkurrens med övriga inkomna ansökningar, men också utifrån projektförslagets bidrag till hela den portfölj av projekt som utlysningen kommer att resultera i.

Processen ser ut på följande sätt:



1. De ansökningar som uppfyller de formella kraven, se avsnitt 6, kommer att bedömas enligt bedömningskriterierna av förordnade bedömare. Detta resulterar i en rekommendation till finansiering.
2. Vinnova fattar beslut om vilka projekt som ska finansieras.

## 8 Beslut och villkor

### 8.1 Om våra beslut

Vårt beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas. Har bidrag beviljats felaktigt eller med för högt belopp kan mottagaren bli återbetalningsskyldig.

### 8.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller våra allmänna villkor för bidrag.<sup>9</sup> Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat.

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

## 9 Så här ansöker ni

För att söka bidrag fyller ni i ett webbaserat formulär i Intressentportalen. Där laddar ni även upp bilagorna Projektbeskrivning och CV-bilaga<sup>10</sup>.

För att kunna lämna in en ansökan måste ett användarkonto hos Vinnova skapas. Befintligt användarkonto hos Vinnova kan användas. Den som skickar in ansökan ska ha mandat att göra det på organisationens vägnar.

Observera att ansökningarna ska ha kommit in senast kl. 14.00 sista ansökningsdag. Efter denna tidpunkt stängs systemet och det går inte längre att skicka in en ansökan till Vinnova.

Tänk på att det kan ta tid att fylla i, ladda upp och skicka ansökan i synnerhet om söktrycket är stort. Påbörja därför arbetet med att fylla i ansökan i god tid. Observera att det är möjligt att spara ändringar och tillägg ända fram till dess att ansökan är skickad.

---

<sup>9</sup> Aktuella villkor hittar du på vår webbplats, tillsammans med hjälp för att förstå och uppfylla villkoren: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>

<sup>10</sup> <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Utlysningar>

## 10 Ansökans innehåll

Ansökningstjänsten består av ett elektroniskt formulär som fylls i av sökanden i Vinnovas intressentportal. I det elektroniska formuläret måste alla projektparter listas. Ansökan som inte innehåller samtliga projektparter och samtliga nedanstående bilagor enligt angivet format nedan räknas som ofullständig och kommer inte att bedömas.

Till ansökan ska endast bifogas projektbeskrivning och en CV-bilaga. Bilagorna ska vara i PDF-format och gjorda enligt mallar som hämtas från utlysningens webbsida<sup>11</sup>.

### Projektbeskrivning

Projektbeskrivningen ska skrivas enligt mallen och innehålla följande:

- Projektets syfte och resultatmål, potential och styrkor
- Beskrivning av det kunskapsinnehåll projektet ska arbeta med samt motivering varför denna kunskap är viktig för svensk industri
- Beskrivning av kunskapshöjande aktiviteter samt de metoder och verktyg som ska användas för att effektivt sprida kunskap
- Kommunikationsplan, arbetsplan, tidplan och ekonomi
- Beskrivning av aktörerna i projektet
- Kort redogörelse för kopplingen till strategiska innovationsområden
- Beskrivning av hur frågor som rör jämställdhet ska adresseras
- Plan för uppföljning av projektets mål
- Riskanalys och hantering av avvikelser

Projektbeskrivningen ska maximalt omfatta 10 stående A4-sidor med enspaltig 12 punkters svart text. Hänvisningar till information på webbsidor och liknande kommer inte att beaktas vid bedömning. Observera att de sidor som överskrider maxantalet ovan inte kommer att ingå i bedömningsprocessen.

### CV-bilagan

Bilagan ska skrivas enligt mallen och innehålla relevanta CV:n för projektledaren och samtliga personer i projektteamet. För dessa ska anges namn, ålder, kön, titel/funktion, omfattning av medverkan i projektet samt en beskrivning av deras roll i projektet. Varje CV ska vara på max 1 A4-sida med 12 punkters text.

## 11 Vem kan läsa ansökan?

Ansökningar till denna utlysning är allmänna handlingar. Som huvudregel har allmänheten enligt offentlighetsprincipen rätt att ta del av dessa. Detta gäller även ansökningar som avslås eller återkallas.

---

<sup>11</sup> <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Utlysningar>

Vinnova är dock skyldig att sekretessbelägga uppgifter om den enskildes affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider ekonomisk skada om uppgifterna offentliggörs<sup>12</sup>.

## 12 Kontakt

### Utlysningsansvariga

Annika Zika-Viktorsson

Telefon 08-473 30 59

E-post [annika.zika-viktorsson@vinnova.se](mailto:annika.zika-viktorsson@vinnova.se)

Tommy Schönberg

Telefon 08-473 30 30

E-post [tommy.schonberg@vinnova.se](mailto:tommy.schonberg@vinnova.se)

Mikael Hedelind

Telefon 08-473 31 57

E-post [mikael.hedelind@vinnova.se](mailto:mikael.hedelind@vinnova.se)

### Administrativa frågor

Marie Wikström

Telefon 08-473 31 79

E-post [marie.wikstrom@vinnova.se](mailto:marie.wikstrom@vinnova.se)

### Frågor om ansökningsfunktionen

Vinnovas IT-support,

Telefon 08-473 32 99

E-post [helpdesk@vinnova.se](mailto:helpdesk@vinnova.se)

---

<sup>12</sup> <https://www.vinnova.se/om-oss/sveriges-innovationsmyndighet/regler-som-styr-var-verksamhet/>