



UTLYSNING

Datum
20161215
Reviderad
20161213

Diarienummer
2016-04866

1 (10)

Social innovation

Nya smarta lösningar för positiva samhällseffekter

En utlysning inom programmet Social innovation¹.

¹ Vår definition av nya smarta lösningar och samarbeten för positiva samhällseffekter: Det kan vara nya varor, tjänster, metoder eller affärsmodeller som fyller sociala behov och löser samhällsutmaningar. Det handlar om koncept som bidrar till ett inkluderande samhälle, förbättrar människors välbefinnande och förnyar sättet att tänka - som människa, organisation och samhälle. De som berörs av ett problem involveras i formuleringen och lösningen av det. Primär intention med lösningen/samarbetet är samhällsnytta, det är inte en (positiv) bieffekt.

Innehåll

1	Erbjudandet i korthet	3
2	Vad vill vi åstadkomma med utlysningen?.....	4
3	Vem riktar vi oss till?	4
4	Vad finansierar vi?.....	5
	Om innovationsresan	6
	Erbjudandet gäller inte för:.....	6
5	Hur stort bidrag kan vi ge?	6
	Viktigt att veta om Vinnovas bidrag:.....	7
6	Formella krav.....	7
7	Bedömning av inkomna ansökningar	8
	7.1 Vad bedömer vi?.....	8
	7.2 Hur bedömer vi?	9
8	Förväntningar på beviljade projekt.....	9
9	Så här ansöker ni.....	10

Revisionshistorik efter publicering

Datum	Ändring

1 Erbjudandet i korthet

Utlysningen erbjuder finansiering för att utveckla och testa sociala innovationer. Beviljade projekt ska utveckla en social innovation och testa lösningen i en relevant användarmiljö.

Detta är ett årligen återkommande erbjudande inom programmet Social innovation.

Projekten kan, efter genomförande och tidigast året efter, söka följdfinansiering för att skapa en finansiellt hållbar lösning som sprids nationellt eller globalt så att många kan tillgodogöra sig nyttan. Vinnova avser att följdfinansiera 3-6 projekt per år inom programmet.

Vad kan man söka för?

Utveckla och testa en social innovation som möjliggör positiva samhällseffekter.

Vem kan söka?

Huvudsökande (koordinatör) ska vara en juridisk person från näringsliv eller civilsamhälle. Behovsägare/partners från offentlig/privat sektor eller akademi/forskningsinstitut kan vara med som projektpart. Endast juridiska personer med organisationsnummer kan beviljas bidrag.

Hur mycket kan sökas?

Max 300 000 kronor kan sökas per projekt.

Viktiga datum

Öppningsdatum: 15 december 2016.

Sista ansökningsdag: 25 januari 2017 klockan 14.00.

Projektstart tidigast: 14 april 2017

Projektavslut senast: 8 månader efter projektets startdatum, dock senast 31 december 2017

Kontakt

Anna Edwall, Andreas Netz, Ylva Strander, Max Parknäs, Lars-Gunnar Larsson

Samtliga nås via telefonnummer 08-473 32 04 eller mail socialinnovation@vinnova.se.

Aktuell information om utlysningen och länk till ansökningstjänsten hittar du på www.vinnova.se

2 Vad vill vi åstadkomma med utlysningen?

Många av de utmaningar som samhället står inför idag kräver radikalt nya sätt att tänka, samarbeta och agera. Behovet av nya smarta lösningar anpassade till rådande läge och utveckling är stort. Genom denna utlysning vill vi bana väg för innovationer som genom att utmana befintliga strukturer och system bidrar till positiva samhällseffekter i Sverige².

Detta är en utlysning för er som vill utveckla och testa sociala innovationer utifrån en eller flera av nedanstående punkter:

- Nya, smarta lösningar som leder till positiva samhällseffekter och sprids så att många kan tillgodogöra sig nyttan
- Hållbara och generaliserbara finansieringsmodeller, affärsmodeller, samarbetsmodeller för samhällsnytta
- Sätt att visa nya resultat och påvisa positiva samhällseffekter, direkta eller indirekta samhällsekonomiska vinster, struktur- och systemförändringar

Projektets målsättningar ska vara kopplat till en innovativ lösning på ett samhällsproblem³.

3 Vem riktar vi oss till?

Huvudsökande (koordinatör) ska vara juridisk person från näringsliv eller civilsamhälle.

Behovsägare/partners från offentlig⁴/privat sektor eller akademi/forskningsinstitut kan med fördel vara med som projektpart och på så vis också söka finansiering. Projektpart är de företag och andra organisationer, inklusive koordinatör, som deltar i utformningen av projektet, bidrar till genomförandet och delar på risken och resultatet. Finansiär, underleverantör eller kund är inte projektpart.

Kund/behovsägare, mottagare och användare av innovationen ska ha identifierats och inkluderas i projektets innovationsprocess.

Relevanta samarbeten och partnerskap premieras vid bedömning.

² Nyttan ska i första hand uppstå i Sverige. Genom generalisering och spridning kan den potentiellt tillgodogöras av många globalt, men det är inte huvudsyftet med denna utlysning.

³ Som ett led i Vinnovas uppdrag att bidra till FN:s 17 hållbarhetsmål ska de projekt vi beviljar finansiering på sikt verka för ett eller flera av målen. Ni anger hur ert projekt bidrar till målen i er digitala ansökan. Läs mer om hållbarhetsmålen här: <http://www.globalamalen.se/om-globala-malen/>.

⁴ Projekt där huvudsökande är en offentligt finansierad verksamhet kan söka stöd inom våra satsningar på innovationskraft i offentligt finansierad verksamhet. Läs mer på vår hemsida vinnova.se.

Endast juridiska personer kan motta finansiering⁵.

4 Vad finansierar vi?

Utlysningen erbjuder finansiering för att utveckla och testa sociala innovationer, med fokus på lösningar som går att få finansiellt hållbara och generaliserbara i närtid (inom 3 år).

Projektet ska vara nära kopplat till den sökandes kärnverksamhet och ha som *primär intention* att lösa en social samhällsutmaning eller fylla ett socialt behov för att på så vis skapa positiva samhällseffekter. Projektet ska vara riktad mot en tydlig målgrupp, skapa ett hållbart samhällsvärde, ge lägre kostnader för samhället eller nytta för den målgrupp som är aktuell. Alla aktiviteter som genomförs under projektperioden ska syfta till detta.

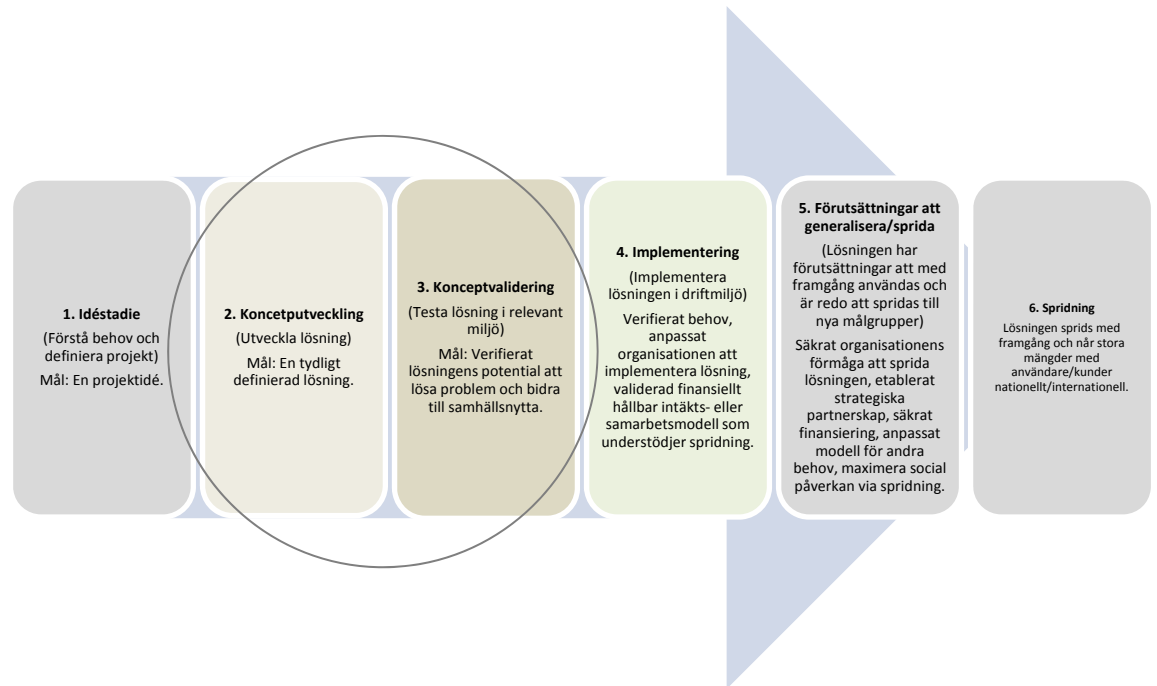
Projektet väntas identifiera indikatorer, etappmål för indikatorerna och en/flera sätt att löpande påvisa projektets framsteg.

Ni vill på sikt skapa en finansiellt hållbar och generell lösning som leder till positiva samhällseffekter och sprids nationellt eller globalt så att många kan tillgodogöra sig nyttan. Med generell menar vi att den inte bara kan tillämpas lokalt/regionalt och att den kan fungera för alternativa tillämpningsområden.

Vi brukar beskriva resan från ett behov till att en ny smart, lösning sprids i samhället som en innovationsresa. En idé uppkommer som svar till ett behov och genom att ta sig igenom ett antal faser blir den till en bärkraftig lösning. Den här utlysningen syftar till att stötta potentiellt bra lösningar några steg på vägen. Vår ambition är alltid att de projekt vi finansierar ska bli självförsörjande.

⁵ Privatpersoner eller enskilda firmor kommer inte att beviljas finansiering.

Om innovationsresan



Genom detta erbjudande förväntas beviljade projekt genomföra fas 2 och 3 av innovationsresan. Projekten får möjlighet att skicka in en ansökan om följdfinansiering för fas 4 och 5 i samband med utlysningen följande år. Ca 3-6 projekt kommer att kunna beviljas följdfinansiering inom programmet årligen.

Erbjudandet gäller inte för:

- Projekt som vill genomföra fas 1, 4, 5 eller 6 av innovationsresan
- Förstudier (ett behov och en möjlig lösning ska ha identifierats)
- Forskningsstudier
- Kapacitetsbyggande initiativ (inkubatorer, nätverksplattformar eller andra mellanhänder som i sin tur stöttar och möjliggör social innovation)
- Verksamhetsstöd (finansiering av befintlig ordinarie/löpande verksamhet)

Projektet ska verka i linje med Vinnovas uppdrag att skapa förutsättningar för ett mer innovativt näringsliv, offentlig sektor och civilsamhälle i Sverige. Läs mer på vinnova.se.

5 Hur stort bidrag kan vi ge?

Vinnova avser att finansiera 15-20 projekt i denna utlysning. Varje projekt kan beviljas max 300 000 kronor.

Vinnova kan finansiera upp till 100 procent av projektparternas stödberättigande kostnader. För att en kostnad ska vara stödberättigande ska den vara faktisk, reviderbar och uppstå inom projekttiden. Projekttiden kommer att framgå av Vinnovas beslut. För mer detaljer och för beräkning av kostnader gäller avsnitt 3 och 4 i Vinnovas guide till stödberättigande kostnader.⁶

Alla kostnader i budgeten måste uppfylla Vinnovas krav på stödberättigande kostnader. Ideell tid/volontärtimmar för vilka inga faktiska reviderbara kostnader kommer att finnas ska därför inte ingå i budgeten. Det är däremot bra om ni i er ansökan specificerar eventuella volontärtimmar som läggs in i projektet då det kan stärka er ansökan vid bedömningen.

Viktigt att veta om Vinnovas bidrag:

Vår finansiering sker genom bidrag. Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av regler om statligt stöd.⁷ Ni som uppfyller kriterierna för ett nystartat, litet, icke-börsnoterat företag avser Vinnova ge bidrag enligt artikel 22 i GBER om stöd till nystartade företag.⁸ Övriga organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet avser Vinnova bevilja s.k. försumbart stöd (*de minimis*/stöd av mindre betydelse). I det sistnämnda fallet behöver ni skicka in ett intyg om försumbart stöd⁹ i samband med er ansökan som utvisar att ni har möjlighet att ta emot det stöd vi avser bevilja. Har bidrag beviljats felaktigt eller med för högt belopp kan mottagaren bli återbetalningsskyldig. Ni kan läsa mer om detta i våra allmänna villkor¹⁰.

6 Formella krav

Vi kommer endast att bedöma ansökningar som uppfyller följande formella krav:

- Koordinatören (den projektpart som ansvarar för projektet i relation till Vinnova) samt övriga eventuella projektparter ska vara juridiska personer med ett organisationsnummer
- Sökande (koordinatören) ska vara bolag, ideell förening, ekonomisk förening eller stiftelse (inte offentligt finansierad verksamhet).

Komplettering av ansökan kan endast ske på begäran från Vinnova.

⁶http://vinnova.se/upload/dokument/ansok_rapportera/Guide_till_Vinnovas_villkor_om_stodberattigande_kostnader_2016-04-11.pdf

⁷ Läs mer om regler om statligt stöd här: <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Villkor-och-kostnader/Regler-for-statligt-stod/>

⁸Läs mer om förutsättningar för sådant stöd på s. 46 i GBER, artikel 22 punkt 2 och 3.c) http://www.vinnova.se/upload/dokument/ansok_rapportera/GBER_gruppundantagsforordning.pdf

⁹ Läs mer och ladda ned blanketten här: <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Villkor-och-kostnader/Forsumbart-stod/>

¹⁰ <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Villkor-och-kostnader/Vinnovas-villkor-for-bidrag/>

7 Bedömning av inkomna ansökningar

7.1 Vad bedömer vi?

Bedömningen görs utifrån projektets programrelevans¹¹ i kombination med nedanstående kriterier. För att bättre bedöma projektparternas ekonomiska situation och förmåga kommer Vinnova att begära en kreditupplysning.

Potential

- Potential att vara aktuell, nytänkande och relevant.
 - *Finns det en tydlig kund, mottagare, eller användare i behov av en ny lösning?*
 - *I hur stor utsträckning är denna lösning ny och signifikant bättre än vad som redan görs i Sverige?*
- Potential att skapa och visa samhällsnytta.
 - *Har lösningen potential att skapa ett hållbart samhällsvärde, ge lägre kostnader för samhället eller nytta för den målgrupp som är aktuell?*
 - *Har den potential att bidra till ökad jämställdhet och mångfald?*
 - *Kommer positiva resultat att kunna påvisas inom projekttiden?*
 - *Finns det förslag för hur man kan påvisa positiva samhällseffekter?*
- Potential att på sikt verka struktur- och systemförändrande.
 - *Har lösningen potential att i ett större perspektiv påverka hur vi adresserar det behov som identifierats?*
 - *Finns det konkreta förslag för hur detta projekt kan verka för struktur- och systemförändringar?*
- Potential att bli en hållbar och generell lösning.
 - *Har lösningen potential att framgångsrikt generaliseras, spridas, etableras så att den kommer till användning nationellt eller internationellt i närtid (inom ca 3 år)?*
 - *Finns det en finansieringsmodell/affärsmodell och partnerskapsmodell för hur lösningen ska leva vidare och uppnå detta efter projektidens slut?*
 - *Finns betalande kunder identifierade?*

Genomförbarhet

- Är projektplanen (aktivitets-, budget- och tidsplan) trovärdig och relevant?
- Är de ekonomiska förutsättningarna för projektet rimliga? Är projektbudgeten rimlig?

¹¹ Programrelevans syftar till projekt som passar in inom ramarna för programmet Social innovation.

- Är en tydlig kund, mottagare, användare identifierad och involverad i projektet? Hur kommer behovet och möjliga lösningar löpande verifieras?
- Hur väl har jämställdhets- och mångfaldsaspekter¹² integrerats i projektplanen?

Aktörer

- I hur stor utsträckning har teamet förmåga och kompetens att genomföra projektet (t ex affärs-, entreprenörskaps-, innovationskompetens samt insikt i behovet)? Om inte, finns det en bra analys om behovet av kompetens som möjliggör genomförandet?
- Finns det samarbetspartners på plats och hur ser deras engagemang ut i projektet och på sikt? Om inte, finns det en bra analys om behovet av partners som möjliggör långsiktig hållbarhet?
- Hur väl kommer teamet (nyckelpersoner) vara sammansatt med avseende på könsfördelning och mångfald, inklusive engagemang och inflytande?

7.2 Hur bedömer vi?

Bedömningen görs av interna och externa experter som ger en rekommendation till programmets styrgrupp. Vinnova tar beslut om vilka projekt som ska beviljas medel.

Bedömnings- och beslutsarbetet är uppdelat i två steg:

1. Projektansökningar som inkommer i tid och uppfyller de formella kraven bedöms av interna och externa experter. Ett bedömningsmöte genomförs för att rangordna projekten.
2. Vinnova beslutar vilka projekt som ska beviljas medel utifrån utlysningens kriterier och projektens programrelevans.

8 Förväntningar på beviljade projekt

För beviljade projekt gäller våra allmänna villkor för bidrag som är tillämpliga vid beslutsdatumet.¹³ Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat.

Förutom Vinnovas allmänna villkor gäller följande särskilda villkor:

- De som beviljas medel ska närvara vid startkonferens (en heldag) samt projektledarutbildning (en heldag) i Stockholm. Kostnader för detta ska tas upp i projektets budget

¹² Med mångfaldsaspekter syftar vi till diskrimineringsgrunderna. Mångfaldsaspekter lyfts inte ut som en särskild del i ansökan utan det blir upp till sökande att hantera detta i de fall det är relevant.

¹³ <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Villkor-och-kostnader/Vinnovas-villkor-for-bidrag/>

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

9 Så här ansöker ni

För att söka bidrag fyller ni i ett webbaserat ansökningsformulär i Vinnovas Intressentportal, som nås via vinnova.se.¹⁴ Där laddar ni även upp följande bilagor¹⁵:

1. Tilltänkt finansieringsmodell/affärsmodell på sikt, en A4 (valfritt)
2. Illustration eller bild som beskriver projektets nya smarta lösning, en A4 (valfritt)

För bilagorna gäller teckenstorlek 12 pt och typsnitt Times New Roman.

Observera att sidor utöver efterfrågat antal inte bedöms.

Inlämnade ansökningar om bidrag utgör allmänna handlingar. Som huvudregel gäller att allmänheten har rätt att ta del av dem.¹⁶

¹⁴ <http://www.vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/>

¹⁵ <http://vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Utlysningar/Effekta/Social-Innovation/>

¹⁶ Läs mer om vad detta innebär och vårt ansvar för att motverka skada på <http://www.vinnova.se/sv/Om-Vinnova/Juridisk-information/Sekretess/>.