

# FashionTech och MediaTech

## Från analog till digital 2017

### 1 Sammanfattning

Bärbart mode och nyhetsmedia har gemensamt att de befinner sig i en förändringsfas som drivs av digitaliseringen för nya tjänster. Dessa två områden delar några gemensamma utmaningar som projekt kan få bidrag för inom denna utlysning:

- att en stark motor för innovation ofta återfinns nära användning och slutkund,
- att den digitalt möjliggjorda tjänsteinnovationen ofta baseras på en ny affärsmodell som till exempel innefattar ny prissättningsmodell och en ny sammansättning av ekosystemet.

Vi riktar oss till er som vill förverkliga ett innovationsprojekt och skapa digitalt möjliggjorda prototyper för nya tjänster inom dessa två områden:

- *FashionTech* – Nya tjänster för produktion, konsumtion och användning av bärbart mode. Vi söker projekt som har som mål att genom digitaliseringens verktyg transformera organisationer och institutioner inom bärbart mode. Vi riktar oss till satsningar som på ett innovativt sätt vill arbeta med teknik för att utveckla modets digitalisering för nya tjänster.
- *MediaTech* – Nya tjänster för produktion, konsumtion och användning av nyhetsmedia. Vi söker projekt som har som mål att genom digitaliseringens verktyg transformera organisationer och institutioner som är verksamma inom nyhetsmedia. Vi riktar oss till satsningar som på ett innovativt sätt vill arbeta med teknik för att utveckla nyhetsjournalistik och nyhetsmedias affärsmodeller.

Med innovation menar vi något nytt som har hög grad av originalitet och som kan nyttiggöras och få betydande konsekvenser för människor.

Vi inbjuder företag, forskare och offentliga verksamheter i samverkan att skicka in ansökan inom utlysningen Från analog till digital 2017. Sista ansökningsdag är **29 augusti 2017 kl 14:00**.

### 2 Syfte och mål

Målet med ert innovationsprojekt ska vara att omvandla en analog tjänst till digital och utveckla en prototyp som går att demonstreras i sitt naturliga sammanhang. Vi kommer vid bedömning att sätta stort värde på om ert projekt förväntas addera stora värden, är unikt och banbrytande. Därför vill vi särskilt uppmana er att **våga ta höjd!**

Vinnovas långsiktiga mål med utlysningen är att stärka ekosystemen inom FashionTech och MediaTech. Med begreppet "ekosystem" menar vi ett mer eller mindre kopplat

nätverk av institutioner, företag och människor som verkar för samma användargrupp med liknande verktyg inom samma kontext.

Vinnovas syfte med utlysningen är att katalysera en förändring inom branschernas ekosystem där det finns potential för transformering för stärkt svensk konkurrenskraft. Detta åstadkommer vi genom att stödja:

- Projekt med inspirerande resultat för respektive ekosystem.
- Utvecklade relationer i projektkonsortier.
- Utvecklade relationer mellan företag, akademi/institut och andra typer av organisationer.

### 3 Förutsättningar för finansiering

Den totala budgeten för utlysningen är 32 miljoner kronor över två år. Vi strävar efter att dela budgeten lika mellan de två inriktningarna: 16 miljoner per inriktning. Vi avser att bygga en diversifierad portfölj med såväl små som stora aktörer och små som stora projekt.

Vinnovas maximala bidrag per projekt är 2 miljoner kronor. Vi ser framför oss 15-30 projekt med en projekttid på 1-2 år.

Reglerna för statligt stöd begränsar Vinnovas möjligheter att ge bidrag. Reglerna innebär att organisationer får bidrag för endast viss andel av sina projektkostnader.<sup>1</sup> Varje projektpart ansvarar själv för att mottaget bidrag inte överstiger den stödnivå som är tillåten enligt reglerna för statligt stöd.

### 4 Tidplan och ansökningsförfarande

- Öppningsdatum: **1 juni 2017**
- Sista ansökningsdag: **29 augusti 2017 kl. 14.00**
- Intervjuveckor: **39-41**
- Senaste datum för beslut: **18 oktober 2017**

**Observera att ansökningen ska vara inkommen senast kl 14:00 den 29 augusti.**

Efter denna tidpunkt stängs systemet och det går inte längre att skicka in en ansökan till oss. Inga kompletteringar får göras av ansökan i efterhand såvida vi inte begär in dem.

#### 4.1 Ansökans innehåll

Ansökan utformas och skickas in i ett webbaserat formulär på Intressentportalen (<https://portal.vinnova.se/>) som nås via Vinnovas webbplats [vinnova.se](http://vinnova.se). Till ansökan

---

<sup>1</sup> Se Vinnovas vägledning Tabell över stödnivåer för statligt stöd, på: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/>

ska bifogas en projektbeskrivning i pdf-format som tydligt möter bedömningskriterierna som definieras i avsnitt 5.2.

**Projektbeskrivning:** Skriv ansökan på svenska eller engelska. Använd typsnitt Times New Roman med 12 punkters storlek. Projektbeskrivningen får maximalt omfatta åtta A4-sidor. Eventuella sidor utöver dessa kommer inte att beaktas i bedömningen. Observera att eventuella illustrationer bör vara läsbara i svartvita pappersutskriften. En obligatorisk mall för projektbeskrivningen hittar du på utlysningens webbsida. Mallen innehåller både instruktioner om vad som ska ingå och en tabell för budgetredovisning.

**Meritförteckning:** Bifoga meritförteckningar (CV) för projektledare och andra relevanta personer i projektet. En obligatorisk mall finns att ladda ner på utlysningens webbsida.

Tänk på att det kan ta tid att fylla i, ladda upp och skicka ansökan. Påbörja därför arbetet med att fylla i ansökan i god tid. Observera att det är möjligt att spara ändringar och tilläggsändringar fram till dess att ansökan är inskickad.

## 4.2 Flera aktörer i projektet

Projektet ska som minimum bestå av en aktör från tekniksidan och en från mode respektive nyhetsmedia. Projektparterna kommer överens om vilken part som ska skicka in ansökan för samtligas räkning. Denna aktör kallas *koordinator*. Vi betalar ut beviljade medel till koordinatören, som ansvarar för att överföra medel till övriga parter i projektet. Vi välkomnar även internationella företag med driftställe i Sverige.

## 4.3 Formella krav

För att komma ifråga för Vinnovas bedömning enligt kriterierna angivna i 5.2 ska följande krav vara uppfyllda:

- Projektet ska ha minst två projektparter, varav minst en från privat näringsliv.
- Projektparterna ska vara juridiska personer.
- Projektparter ska vara angivna i ansökan (ansökningsportalen) med organisationsnummer och firmatecknare/prefekt. Det är inte tillräckligt att ange projektparter i projektbeskrivningen.
- Ansökan ska endast innehålla obligatoriska bilagor (se avsnitt 4.1).
- Ansökan får innehålla max antal sidor enligt avsnitt 4.1.
- Ansökan ska använda mallar enligt avsnitt 4.1.

# 5 Bedömning

## 5.1 Bedömningsprocessen

Projektansökningarna kommer att bedömas i konkurrens efter kriterierna **potential**, **genomförbarhet** och **aktörer**. Vid bedömningen kommer Vinnova att biträdas av särskilt förordnade externa sakkunniga. I utlysningen eftersträvar Vinnova en bredd i portföljen av projekt, dock prioriteras innovationshöjd, det vill säga hur unika, nyttiggörande och banbrytande projekten är.

Bedömningsprocessen består av tre steg. I det första steget bedöms ansökningarna mot utlysningens formella krav (se 4.3). De ansökningar som inte uppfyller ett eller flera krav går inte vidare till bedömning. Det andra steget utgörs av en bedömning enligt bedömningskriterierna (se 5.2) av sakkunniga som rekommenderar vilka ansökningar som bör intervjuas. Det tredje steget är en entimmes intervju med de mest lovande ansökningarna.

Vinnova fattar beslut om finansiering och skickar ut beslut till de sökande. Vi publicerar också information på vår webbplats om vilka projekt som beviljats finansiering och skickar ut pressmeddelande om beviljade projekt.

## 5.2 Bedömningskriterier

Projekt ska ligga i linje med mål och syfte för utlysningen. Följande kriterier ligger till grund för bedömning:

### Potential

- Bedömd innovationshöjd för den nya tjänsten mot bakgrund av en ”State of the art”-beskrivning.
- Skalbarheten i förväntat projektresultat.
- Potential att bidra till ökad jämställdhet.

### Genomförbarhet

- Hur realistisk projektplan och projektbudget är i förhållande till projektets mål att utveckla en prototyp.
- Hur trovärdigt projektteamet är när det gäller kompetens, erfarenheter och jämställdhet.
- Hur väl ett användningsperspektiv integreras i projektet.

### Aktörer

- Hur väl projektets konsortium är sammansatt.
- Konsortiets trovärdighet och förmåga att kommersialisera, förvalta och vidareutveckla lösningarna.
- Projektledarens kompetens, förmåga och engagemang att leda projektet.
- Hur väl projektteamet (nyckelpersoner) är sammansatt med avseende på könsfördelning, inklusive engagemang och inflytande.

## 6 Mål och motiv

### 6.1 Resultat- och effektmål

Projektens mål är att utveckla prototyper för nya digitalt möjliggjorda tjänster som kan demonstreras i sina rätta sammanhang. Det är inte tillräckligt med bilder på prototypen, såsom på gränssnitt etc.

Projekten från utlysningen "Från analog till digital 2017" förväntas leda till:

- att prototyper för digitalt möjliggjorda tjänsteinnovationer med tillhörande affärsmodell utvecklas för demonstration.
- att nya/befintliga konstellationer för samverkan inom och mellan olika sektorer och områden för digitalt möjliggjorda tjänsteinnovationer etableras/fördjupas.

Förväntade effekter av genomförda projekt förväntas på **kort sikt** vara:

- lansering av hela, eller delar, av projektets prototyp, eller
- ökad möjlighet att attrahera privat riskkapital för vidare utveckling och kommande lansering.

Förväntade effekter av genomförda projekt förväntas på **medellång sikt** vara:

- ekosystem med stärkt identitet, tydliga föredömen, utvecklade forum, mer samlad aktörsguppering och transformering till en mer kundcentrerad affärslogik.
- Stärkta affärsmöjligheter för svenska företag.

Förväntade effekter av genomförda projekt förväntas på **lång sikt** vara:

- Stärkta ekosystem med bevisad potential för tillväxt, exportvärden och sysselsättning samt ökade kundvärden.

## 7 Sekretess och villkor

### 7.1 Sekretessfrågor

Ansökningar till denna utlysning är allmänna handlingar enligt offentlighetsprincipen. Detta gäller även ansökningar som avslås eller återkallas. Även våra beslut och beslutsmotiveringar är allmänna handlingar.

Vid begäran om utelämnande av handling gör vi en prövning i varje enskilt fall. Vi ska inte lämna ut uppgifter om den enskildes affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider ekonomisk skada om uppgifterna offentliggörs.

### 7.2 Villkor

För utlysningen gäller våra allmänna villkor för bidrag som är tillämpliga vid beslutsdatumet. Villkoren innehåller regler om rapportering, projektavtal, uppföljning, revision och förutsättningar för utbetalning med mera.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> För mer information, se Regler och villkor för finansiering på [vinnov.se](https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/) länk: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/>

Utöver dessa villkor kommer följande särskilda villkor att gälla:

- Projektet ska representeras på Vinnovas programkonferenser inom ”Från analog till digital”.

Vi kan utöver detta komma att besluta om ytterligare särskilda villkor för enskilda projekt.

## **8 Kontakt**

*Kontaktpersoner för utlysningen är:*

Erik Sundström, programansvarig  
+46 8 473 3057, [erik.sundstrom@vinnova.se](mailto:erik.sundstrom@vinnova.se)

Joanna Franzén, handläggare  
+46 8 473 3054, [joanna.franzen@vinnova.se](mailto:joanna.franzen@vinnova.se)

Jenny Johansson, administrativa frågor  
+46 8 47 33 013, [jenny.johansson@vinnova.se](mailto:jenny.johansson@vinnova.se)

*Kontakt för frågor om ansökningsfunktionen är:*

VINNOVAs IT-support,  
+46 8 473 32 99,  
[helpdesk@vinnova.se](mailto:helpdesk@vinnova.se)