***[De kursiva hjälptexterna skall tas bort innan dokumentet skickas in.]***

*Projektbeskrivningen får vara på max 10 sidor. Använd typsnitt Times New Roman storlek 12. Rubrikerna ska vara i fet stil, Calibri 14 punkter. Marginalerna vänster och höger ska vara 2 cm. Tabeller ska skrivas med typsnitt Times New Roman, minst 10 punkters storlek. Projektbeskrivningen kan skrivas på svenska eller engelska.*

|  |
| --- |
| **Projektfakta** |
| Utlysningens titel |
|  |
| Projekttitel på svenska  |
|  |
| Projekttitel på engelska  |
|  |
| Sökande organisation | Sökandes organisationsnummer |
|  |  |
| Projektledare | Telefon | E-post |
|  |  |  |
| Finns uppgifter om affärs- och driftsförhållanden som skulle kunna leda till skada om de offentliggörs |
| [ ]  ja [ ]  nej |
| Startdatum | Slutdatum |
|  |  |
| Projektets totala kostnader (SEK) | Sökt bidrag genom denna utlysning (SEK) | Total medfinansiering (SEK) |

**Projektbeskrivning**

**Sammanfattning**

*Beskriv projektet kortfattat och informativt på max 1500 tecken.*

**Bakgrund**

*Beskriv det område som projektet vill utveckla inklusive industrirelevans, potential eller strategiska betydelse för Sverige. Beskriv också vilka kunskaper, tidigare aktiviteter, tidigare projekt eller trender som projektet bygger på samt andra relevanta aktiviteter som föregått projektansökan.*

**Syfte, mål och effekter**

*Beskriv tydligt projektets**syfte och mål samt förväntade resultat och effekter. Förklara hur dessa bidrar till att uppnå vad InfraSweden2030 vill åstadkomma med utlysningen. Ange också tydligt hur projektet kopplar till InfraSweden2030:s fokusområden, resultatmål och effektmål.*

**Innovationshöjd**

*Beskriv på vilket sätt projektet är nyskapande i förhållande till ”state-of-the-art” inom berört område. Ange om och hur projektet bidrar till att höja TRL (Technology Readiness Level) på adresserad lösning. Beskriv också i vilken utsträckning som projektet utgår från identifierade behov av infrastrukturens ägare/förvaltare.*

**Hållbarhetsanalys**

*Beskriv hur projektet förhåller sig till hållbarhetsaspekterna såsom miljö, arbetsmiljö och hälsa, jämställdhet och mångfald.*

**Aktivitetsplan (tid/kostnad/finansiering)**

*Visa fördelningen av projektets resurser genom att beskriva projektaktiviteterna enligt tabellen nedan. Lägg till nya rader i tabellen så att varje aktivitet redovisas på egen rad. Kostnaderna ska vara stödberättigande och i överens med de kostnader som tas upp i det elektroniska ansökningsformuläret. Här specificeras kostnaderna utefter aktivitet och vem som finansierar. I ansökningsformuläret specificeras kostnaderna utifrån kostnadsslag (lön, tjänster, material, etc.)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet och****Start/Slut** | **Tidsåtgång (mantimmar alt mandagar)** | **Ansvarig projektpart** | **Övriga medverkande** | **Kostnad, (SEK)** | **Vinnovas finansiering (SEK)** | **Med-finansiering (SEK)** |
|  |  |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Summa kostnader och finansiering (SEK)** |  |  |  |
| **Andel finansiering av den totala kostnaden (%)**  |  |  |

**Medfinansiering**

*Ange projektets totala medfinansiering i tabellen nedan. I medfinansiering ingår både projektparters egenfinansiering, i form av kontanter och in-kind, och bidrag från andra finansiärer än Vinnova. Lägg till nya rader i tabellen så att varje medfinansieringspost redovisas på egen rad. Ange i respektive fall medfinansieringens status (säkrad, sökt eller planerad).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Medfinansiär** | **Medfinansieringens****storlek (SEK)** | **Status (Markera rätt alternativ med X)** |
| **Kontanter** | **In-kind** | **Säkrad** | **Sökt** | **Planerad** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Summa medfinansiering (SEK)** |  |  |

**Riskanalys**

*Använd tabellen nedan för att ange riskerna i projektet, sannolikhet, konsekvens och riskvärde ifall dessa inträffar samt hur dessa risker hanteras. Lägg till nya rader i tabellen så att varje identifierad risk redovisas på egen rad.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risk** | **Sannolikhet (1= <20%, 3= 50%, 5= >80%)**  | **Konsekvens(1= låg, 3= medel, 5= hög)** | **Riskvärde(sannolikhet X konsekvens)** | **Hantering** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Genomförande**

*Beskriv och motivera de arbetsmetoder som kommer att användas i projektet. Ange resonemang och plan för kommande steg efter att projektet uppnått sina planerade resultat. Lägg fokus på resultatspridning samt implementering och nyttiggörande av resultat i form nya produkter, tjänster, affärer eller standarder.*

**Aktörskonstellation och projektorganisation**

*Ange projektets aktörskonstellation och organisation inklusive eventuell styr-/referensgrupp. Beskriv hur dessa säkerställer nödvändig kompetens och samverkan för att framgångsrikt genomföra projektet samt sprida och implementera resultaten. Ange tydligt huruvida uppräknade projektparter och deltagare i projektorganisationen bekräftat sin medverkan i projektet.*