

# Excellensstöd till inkubatorer

Utlysningens syfte är att ge högkvalitativa inkubatorer möjlighet att främja utvecklingen av och värdeskapandet i nya kunskapsintensiva företag med stor internationell potential.

## 1 Sammanfattning

Vinnova inbjuder etablerade inkubatorer som inte ger vinstutdelning till sina ägare att ansöka om finansiering för att främja utvecklingen av och värdeskapandet i nya kunskapsintensiva företag med stor internationell potential.

Det statliga inkubationsstödet syftar till att, via högkvalitativa inkubatorer, främja utvecklingen av och värdeskapandet i nya kunskapsintensiva företag med stor internationell potential. För att nå detta syfte inriktas Vinnovas inkubationsstöd för excellens därför mot inkubatorer som bäst uppvisar förmåga att framgångsrikt stödja utveckling av affärsidéer i nya företag med stor internationell tillväxtpotential och hög kunskapsnivå.

Utlysningens budget är 20,4 miljoner kronor som fördelas över 2018 och 2019, 10,2 miljoner kronor per år.

Minsta belopp som går att söka är 1 miljon kronor och maximalt belopp är 2 miljoner kronor. För att kunna söka denna finansiering behöver inkubatorn ha finansiering och intäkter från andra aktörer än Vinnova. Vinnova finansierar maximalt 1/3 av inkubatorns årliga kostnader. Minst 2/3 av inkubatorns kostnadsbudget ska täckas av annan finansiering.

Ansöknings- och bedömningsprocessen i denna utlysning sker i två steg. Det första steget baseras på en självskattning som resulterar i ett antal indikatorer som tillsammans med sökandens kommentarer utgör underlag för bedömning. Det andra steget består av intervjuer där verksamhetskritiska processer och resultat bedöms. Det andra steget kommer bara att vara öppet för de ansökningar ur steg 1 som bedöms ha möjlighet att erhålla finansiering.

Sista ansökningsdag för steg 1 är 7 april, klockan 14:00

Sista dag för komplettering för de som går vidare till steg 2 är 5 maj, kl 14:00

**OBS:** Vinnova förbehåller sig rätten att när som helst under utlysningensperioden och utan särskild information justera denna utlysningstext. Inga ändringar kommer dock att göras efter den 24 mars. Samtliga potentiella sökande rekommenderas därför hämta aktuell information på utlysningens webbsida.

Aktuell information om utlysningen, inbjudan och länk till ansökningsfunktionen finns på [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se) under ”Utl ysningar”.

## 2 Vilka utlysningen riktar sig till

Utl ysningen riktar sig till etablerade inkubatorer som har ett offentligt uppdrag och som inte delar ut vinst till sina ägare. Med etablerad inkubator avses en inkubator som har minst två års dokumenterad verksamhet. Med inkubator avses en verksamhet som uppfyller Swedish Incubators & Science Parks (SISP) definition av inkubatorer:

*”En inkubator erbjuder en dynamisk process för utveckling av människor, affärer och företag. Inkubatorn bistår entreprenörer med aktiv och anpassad managementsupport, finansiella, tekniska och kommersiella nätverk samt en kreativ tillväxtmiljö med tillhörande kontorservice.”*

Inkubatorer som beviljats excellensmedel på fyra år (2016-2019) kan inte söka i denna utlysning. Se även kapitel 3, ”Formella krav”, som ska vara uppfyllda för att komma i fråga för Vinnovas bedömning.

## 3 Formella krav

För att komma ifråga för Vinnovas bedömning enligt kriterierna angivna i kapitel 5 ska följande krav vara uppfyllda:

- Inkubatorn ska ha minst två års dokumenterad verksamhet
- Inkubatorn ska ha ett offentligt uppdrag att erbjuda inkubationsstöd
- Inkubatorn ska ha rapporterat in uppgifter i InkubatorRapport (tidigare Almi Analys) för åren 2014 och 2015
- Inkubatorn ska uppfylla SISP's definition av inkubator (se kapitel 2)
- Ansökan ska innehålla alla obligatoriska bilagor (se kapitel 9)
- Sökande ska i steg 1 medverka i feedback-session online med extern konsult
- Inkubatorn ska inte dela ut vinst till sina ägare
- Inkubatorn ska erhålla minst 2/3 av sin finansiering från andra finansiärer än Vinnova
- Inkubatorn har genom den elektroniska ansökan gett Vinnova tillåtelse att ta del av data som inkubatorerna rapporterat in i InkubatorRapport (tidigare Almi Analys).

## 4 Vilken verksamhet finansieras

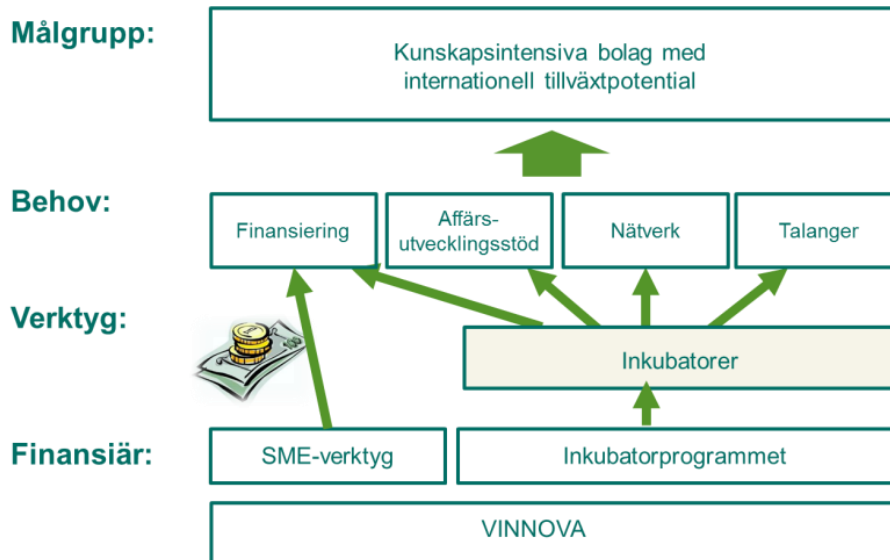
Alla inkubatorer ser olika ut, och har olika uppdrag och målgrupper för sin verksamhet. Denna utlysning syftar inte till att finansiera inkubatorns hela verksamhet, syftet är främst att finansiera det stöd som inkubatorn ger till nya kunskapsintensiva tillväxtföretag som har en potential att bli internationellt framgångsrika.

Med nya kunskapsintensiva tillväxtföretag syftar vi på företag som har:

- **Unik kunskap** = bygger på kunskap/team som ger företaget ett nödvändigt tidsförsprång på marknaden
- **Innovativt erbjudande** = har ett nyhetsvärde på det marknadssegment man adresserar
- **Inte är etablerade på marknaden** = unga företag som när de antas till inkubatorn inte är etablerade på marknaden
- **Skalbar affärsmodell** = bedöms ha potential för en affärsmodell som kan ge internationell tillväxt

Dessa företag har många gånger behov av kompetens såväl som kapital.

Syftet med finansieringen som beviljas i denna utlysning är främst att möjliggöra för inkubatorerna att tillhandahålla just denna kompetens och annat icke-finansiellt stöd såsom infrastruktur som dessa kunskapsintensiva tillväxtföretag behöver.



De kostnader som VINNOVA, inom ramen för denna utlysning, beviljar finansiering för till dessa kunskapsintensiva tillväxtföretag, via inkubatorerna, är därför:

- inkubatorns arbete att utveckla företag i inkubatorn (affärsutveckling, rekrytering, nätverk, ...)
- externa experttjänster som inkubatorn bedömer är av vikt för att utveckla företag i inkubatorn (t.ex. inom juridik, patent, design, kommunikation, ...)
- ev. infrastruktur som företagen nyttjar (kontorsplats, tillgång till labbmiljö, ...)

Övriga kostnader som inte är direkt kopplade till ett enskilt företag, men som är kopplade till inkubatorns administration av stödet till företagen och därför kan finansieras inom ramen för utlysningen är främst:

- att utvärdera vilka företag och projekt som har potential att bli kunskapsintensiva tillväxtföretag och som ska tas in i inkubatorn
- rapportering till VINNOVA

Alla inkubatorer som beviljas ska dessutom delta i det nationella erfarenhetsutbytet mellan inkubatorer, som koordineras av SISP. Syftet är att inkubatorerna genom samverkan ska lära från varandra och utveckla synergier och samarbetsmöjligheter som gagnar de företag som finns inom inkubatorerna.

## 5 Bedömningsprocessen och bedömningskriterier

### 5.1 Ansökan, steg 1

Det första steget bygger på en självskattning som syftar till att ge inkubatorn möjlighet att bedöma ifall verksamheten har förutsättningar att konkurrera om finansiering i det andra steget. Den egna bedömningen ska ske i samråd med en av Vinnova anvisad extern konsult. Resultatet av självskattningen, dialogen med den externa konsulten och den egna bedömningen behöver inte delges Vinnova.

I det fall inkubatorn i samråd med konsulten bedömer att ansökan bör skickas in så ska självskattningen resultera i de indikatorer som anges i ansökningsmallen, och de tillsammans med sökandens kommentarer utgör underlag för bedömning. Indikatorerna är kopplade till de bedömningsområden som anges nedan.

De sökande inkubatorerna kommer i steg 1 att bedömas i konkurrens inom de fem områden som beskrivs nedan:

#### 1) Relevans i projektportföljen

Vinnovas inkubationsstöd ska främja nya kunskapsintensiva företag med en potential att växa internationellt. Ett viktigt kriterium är att bedöma hur stor andel av inkubatorföretagen som uppfyller Vinnovas definition av nya kunskapsintensiva tillväxtföretag med internationell potential. För att bedöma relevansen i portföljen kommer Vinnova därför att bedöma:

- Sammansättningen av företag i inkubators portfölj
- På vilket sätt inkubatorn säkerställt den internationella potentialen hos företagen

## 2) Access till kunder och partners

För företag i tidiga skeden är det viktigt med kontakt med kunder och partners för att utveckla och validera sin affär. Vinnova kommer därför bedöma hur stor andel av inkubatorföretagen som har avtal med någon som bidrar till att accelerera och/eller validera affären, t ex utvecklings- eller affärsavtal med kund, avtal med distributörer och återförsäljare, licensieringsavtal, samt avtal där en finansiär gått in med ägar- eller utvecklingskapital (ej statliga bidrag).

## 3) Kompetensförsörjning

Att tillföra talang till företagen är avgörande för en accelererad utveckling i företagen. Vinnova kommer därför att bedöma den kompetens som tillförts de företag som suttit i inkubatorn. Med kompetens avses alla typer av kompetenser som arbetar i företagets styrelse eller i företaget under anställningsliknande former kontinuerligt. Kortare konsultinsatser räknas inte med. Däremot spelar inte engagemangsformen någon roll (via kontrakt med inkubatorn eller företaget, tillsvidareanställning, projektanställning etc.)

## 4) Samverkan mellan inkubatorer

Sverige är ett litet land med begränsad tillgång till både företag och expertis. Samverkan mellan inkubatorer nationellt är därför viktigt. Vinnova kommer därför att bedöma om inkubatorn samverkar kring inkubatorföretag med andra inkubatorer.

## 5) Inkubatorns ägare, uppdrag, styrelse och finansiering

Vinnova anser att engagerade ägare som tar ett tydligt ansvar över verksamheten är betydelsefullt för inkubatorns utveckling. Vinnova kommer därför att bedöma ägarnas engagemang utifrån följande aspekter:

- De verksamhetsmässiga prioriteringar inkubatorn och dess styrelse tagit för 2017 och framåt
- Styrelsesammansättningen – professionalism hos styrelsemedlemmarna relaterat till inkubatorns uppdrag
- Driftbudgetens finansiering relativt uppdrag och prioriteringar

## 5.2 Komplettering, steg 2

I steg två kompletteras ansökan från steg 1 med underlag till en intervju som kommer att genomföras hos den sökande inkubatorn. De sökande inkubatorerna kommer att bedömas i konkurrens utifrån kvalitet och prestation i inkubatorernas verksamhet, inom fyra områden:

### 1) **Förmågan att attrahera och välja ut kunskapsintensiva tillväxtföretag**

Vinnovas inkubationsstöd ska prioritera nya kunskapsintensiva företag med en potential att växa internationellt. Ett viktigt kriterium är därför att bedöma tillgången på relevanta projekt eller företag, samt hur inkubatorn arbetar med att attrahera och bedöma vilka bolag som ska erhålla inkubationsstöd. I Vinnovas uppdrag ingår att stimulera kvinnligt entreprenörskap och bidra till ett hållbart samhälle, även dessa faktorer kommer att bedömas relaterat till de företag man tar in i inkubatorn.

### 2) **Stödet under inkubationsprocessen**

Vinnova bedömer att de viktigaste områdena för att avgöra inkubatorns excellens vad gäller stödet till företagen avser inkubatorns förmåga och hur väl man lyckas ge stöd till företagen med:

- Kund- och marknadskontakter som ger företagen access till relevanta kunder, partners etc.
- Rekryteringsstöd som ger företagen access till relevanta talanger/kompetenser för att utveckla **företagen**
- Kontakt och rådgivning som ger företagen access till relevant kapital för deras utveckling
- Affärsutvecklingsstöd som ger företagen stöd för att utveckla en repetitiv affär och skalbar affärsmodell

En samlad bedömning görs av inkubatorns excellens utifrån resultat och mognad i de processer som används. Från databasen InkubatorRapport (tidigare Almi Analys) kommer underlag och resultat att hämtas som kommer att diskuteras och avvägas mot det som framkommer under intervjun.

### 3) **Inkubatorns samverkan och bidrag till eko-systemet för inkubation**

Sverige är ett litet land med en begränsad tillgång till både företag och expertis. Samverkan mellan inkubatorer och andra inkubationsstöd, både regionalt och nationellt är därför viktigt. Vinnova kommer därför att bedöma samverkan inom det nationella inkubatorsystemet och innovationssystemet som helhet, samt inkubatorns stöd från sina regionala ägare och hur inkubatorn bidrar till genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin/den regionala innovationsstrategin.

### 4) **Inkubatorns arbete med att kontinuerligt förbättra sig egen verksamhet**

En excellent verksamhet bygger på förmågan att förstå sina viktigaste intressenter och veta vilket värdeskapande man ska leverera till dem. Ägare, anställda, partners, portföljföretag samt eko-systemet utgör de viktigaste. För att kunna leverera detta allt bättre över tiden krävs uppföljnings- och utvärderingssystem vars resultat kontinuerligt omsätts i verksamhetsförbättringar. I detta kommer också ett tydligt ägarengagemang in. Vinnova kommer därför att bedöma sökande inkubatorers processer och system för att följa upp och utvärdera verksamheten samt hur uppföljnings- och utvärderingsresultaten omsätts i verksamhetsförbättringar.

## 5.3 Underlag för bedömning

### 5.3.1 Ansökan, steg 1

Det första steget baseras på en självskattning som resulterar i ett antal indikatorer som tillsammans med sökandens kommentarer utgör underlag för bedömning.

Bedömningen i steg 1 sker av Vinnova med stöd av externa experter. Vinnova fattar därefter beslut om vilka ansökningar som kommer att avslås, och vilka inkubatorer som går vidare till steg två och får komplettera sina ansökningar. Steg 2 kommer bara att vara öppet för de ansökningar ur steg 1 som bedöms ha möjlighet att erhålla finansiering.

### 5.3.2 Komplettering, steg 2

I steg två kommer bedömningen av inkubatorns resultat och de processer som lett till dessa resultat, baseras på en samlad bedömning av:

- Komplettering av ansökan från steg 1, där dokumentation av angreppssätt och processer för bedömningsområdena beskrivs
- Intervju
- Information hämtad från databasen InkubatorRapport (tidigare Almi Analys)

Vart och ett av de fyra bedömningsområdena kommer att utvärderas och bedömas separat utifrån de resultat som åstadkommit och de processer som använts för att nå dessa resultat. Utvärderingen görs baserat på både kvantitativa indikatorer och kvalitativa analyser. Hänsyn kommer att tas till regionala förutsättningar och branschförutsättningar. Störst vikt i bedömningen kommer att läggas på ”Stödet under inkubationsprocessen”.

I de fall inkubatorer bedöms som likvärdiga, kommer Vinnova även att väga in ett nationellt portföljtänk, för att säkerställa en god spridning av inkubatorer mellan branscher och regioner.

Bedömningen sker av Vinnova med stöd av externa experter. Vinnova fattar efter intervjuerna beslut om finansiering och meddelar detta beslut till de sökande.

## 6 Vilka datum gäller för ansökan och beslut

Följande datum gäller för utlysningen. Observera att datumen är preliminära. För aktuella uppgifter [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se).

Öppningsdatum steg 1:	10 februari 2017
Feedback av extern konsult:	24, 27, 28, 30 & 31 mars 2017
Sista ansökningsdag steg 1:	7 april 2017, klockan 14:00
Datum för beslut steg 1:	21 april 2017

För de inkubatorer som går vidare till steg 2 som är komplettering gäller även följande datum.

Komplettering öppnar, steg 2:	21 april 2017
Sista ansökningsdag steg 2:	5 maj 2017, klockan 14:00
Intervjuer med sökande	11 maj – 2 juni 2017
Datum för beslut steg 2:	21 juni
Startdatum för excellensstöd:	1 januari 2018
Slutdatum för excellensstöd:	31 december 2019

Intervjuerna kommer att ske på plats hos inkubatorerna. Det finns möjlighet att kontakta Vinnova innan den 1 maj för att ange önskemål om dag för intervju. Instruktioner för intervjuerna kommer att skickas ut innan intervjutillfället.

### **6.1 Boka tid för feedback av extern konsult**

Nova Affärsutveckling, konsult Kristian Wirsén, kommer att ge feedback på ansökan i steg 1. Självskattningen och den dialog som förs med konsulten syftar till att ge inkubatorn möjlighet att bedöma ifall verksamheten har förutsättningar att konkurrera om finansiering i det andra steget.

Kontrollera att inkubatorn uppfyller de formella kraven (se kapitel 3) innan ni bokar in en tid för feedback på ansökan i steg 1.

En feedback-session är två timmar och genomförs på distans online. För bokning av tid kontakta Elisabeth Claesson, Nova Affärsutveckling, via mejl [elisabeth@nova-au.se](mailto:elisabeth@nova-au.se) eller på telefon 036-30 57 40

Datum till avsatta för feedback är: 24/3, 27/3, 28/3, 30/3, 31/3  
De tider som gäller är kl: 08-10, 10-12, 13-15, 15-17

Ansökningsmallen behöver vara i stort sett ifylld och klar inför feedback-sessionen med den externa konsulten. Eventuella frågor besvaras av Kristian Wirsén, 070-953 36 40

## **7 Varför finansierar Vinnova inkubatorer?**

Målet med denna utlysning är att stärka stödet till nya kunskapsintensiva tillväxtföretag. Dessa företag har förutom finansiering, många gånger ett stort behov av affärsutvecklingsstöd, nätverk, erfarenhet och stöd i rekrytering. Inkubatorernas roll är att tillhandahålla detta stöd.

För mer information om resonemanget och logiken bakom satsningen läs gärna Vinnovas avrapportering av regeringsuppdraget ”N2013/3474/FIN – Uppdrag att lämna stöd till inkubation” (<http://www.regeringen.se/sb/d/18264/a/239738>).

Vinnovas avrapportering av regeringsuppdraget:

[http://www.vinnova.se/upload/dokument/Regeringsuppdrag/2014\\_02675\\_rapp.pdf](http://www.vinnova.se/upload/dokument/Regeringsuppdrag/2014_02675_rapp.pdf)



## 8 Finansiering

### 8.1 Budget

För utlysningen finns en budget avsatt på 20,4 miljoner kronor för perioden 2018 – 2019 som fördelas:

- 10,2 MSEK per år med ett maxbelopp på 2 miljoner kronor per år per inkubator.

Finansiering i aktuell utlysning kräver ingen medfinansiering av andra finansiärer. För att en inkubator ska kvalificera sig som intermediär och kunna söka i utlysningen krävs dock att inkubatorn kan visa att de har finansiering och intäkter från andra aktörer än Vinnova, som täcker en kostnadsbudget som är minst två gånger större än Vinnovas finansiering. D.v.s. Vinnova kan bara finansiera 1/3 av inkubatorns totala årliga kostnader.

För användningen av beviljade medel gäller att:

- Minst 80 % av beviljade medel ska användas för finansiering av tjänster till inkubatorföretagen.
- Upp till 10 % av värdet av det till inkubatorn utbetalade beloppet kan användas av inkubatorn för ersättning för selektion av företag som tas in i inkubatorn, rapportering till Vinnova och övrig direkt administration som rör stöden.
- Upp till 10 % av det till inkubatorn utbetalade beloppet kan användas av inkubatorverksamheten för deltagande i det nationella erfarenhetsutbytet mellan inkubatorer, samt övrig samverkan mellan inkubatorer.

### 8.2 Regler om statligt stöd

Bidrag från Vinnova som ges till företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet begränsas av reglerna om statligt stöd.

En inkubator är att betrakta som en intermediär i systemet varför de egentliga stödmottagarna är de företag som drar nytta av inkubatorns tjänster. Således bär inkubatorn ett ansvar att redogöra för de faktiska bidragsmottagarna för det stöd som inkubatorn tillhandahåller.

Bidraget, i vad det avser subventionering av inkubatorns tjänster till inkubatorföretagen, utgör därför stöd till varje enskilt inkubatorföretag, och om inget annat särskilt beslutas kommer de stöden ges i enlighet med artikel 22 i Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 (det allmänna gruppundantaget, GBER), samt 12 § förordningen (2015:208) om statligt stöd till forskning, utveckling samt innovation. För det fall inkubatorföretaget inte räknas som ett nystartat företag enligt den bestämmelsen, ges stödet i stället som

försumbart stöd till företaget enligt Kommissionens förordning (EU) No 1407/2013 om stöd av mindre betydelse.

Som intermediär kan inkubatorn även få ersättning för de faktiska kostnaderna förknippade med att tillhandahålla detta stöd till företagen, denna ersättning är en ren kostnadsersättning och utgör inte statligt stöd. Faktiska kostnader för aktiviteter som faller under detta är främst:

- Att utvärdera vilka företag och projekt som har potential att bli kunskapsintensiva tillväxtföretag och ska tas in i inkubatorn

- Rapportering till Vinnova

Den totala kostnaden för dessa aktiviteter får dock inte överskrida 10 % av Vinnovas utbetalda belopp till inkubatorn.

Bidraget till inkubatorn för faktiska kostnader förknippade med deltagande i erfarenhetsutbyte och samverkan med andra inkubatorer utgör inte statligt stöd, om inget annat beslutas i det enskilda fallet. Den totala kostnaden för dessa aktiviteter får dock inte överskrida 10 % av Vinnovas utbetalda belopp till inkubatorn.

## 9 Ansökan

### 9.1 Hur man ansöker

Ansökan lämnas in elektroniskt via ansökningstjänsten på Vinnovas Intressentportal, som nås genom [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se). **Observera att ansökningarna ska vara inne senast kl 14.00 sista ansökningsdag.**

Den som skickar in ansökan ska vara behörig att för inkubatorns räkning skicka in ansökan. Denna person blir också projektledare med ansvar för den framtida rapporteringen till Vinnova.

Tänk på att det kan ta tid att fylla i, ladda upp och skicka ansökan så påbörja därför arbetet med att fylla i ansökan i god tid. Observera att det är möjligt att spara ändringar och tillägg ända fram till dess att ansökan är skickad.

### 9.2 Ansökans innehåll

Ansökan består av ett antal elektroniska blankettsidor som fylls i av sökanden i Vinnovas intressentportal, samt de till denna ansökan bifogade obligatoriska bilagorna listade nedan.

De elektroniska blankettsidorna följer en standardiserad Vinnova struktur där ni som sökande inkubator är koordinerande projektpart (koordinator) och det stöd ni får för er verksamhet kommer att beskrivas som ett projekt.

### 9.2.1 Klassificering

Under rubriken klassificering rekommenderas att ni anger följande:

Behovsområde	Forskningsområde	Produktområde
12. Utbildning (lärande) 14. Affärsprocesser	Ange de tre områden som bäst reflekterar profilen på era portföljbolag.	M Tjänster inom juridik ekonomi etc. 70 Tjänster som tillhandahålls av huvudkontor; företagsrådgivningstjänster 70.2 Företagsrådgivningstjänster 70.22 Konsulttjänster avseende företags organisation, information o.d.

### 9.2.2 Budgeterade kostnader och stöd

Under budgeterade kostnader och stöd ska ni i den elektroniska ansökningsblanketten ange vilken summa ni söker från Vinnova. Ingen annan finansiering ska anges här. Inkubatorns totala kostnadsbudget ska inte anges här, utan sökt belopp från Vinnova motsvarar projektets totala kostnader.

### 9.2.3 Bilagor, uppladdning av filer

Bilagorna ska vara i pdf-format och kan skrivas på svenska eller engelska.

Bilagorna som ska bifogas i steg 1 är:

1. **Ansökningsmall Excellensutlysning steg 1** ska vara ifylld enligt mall och skriven med 12 punkters text.
2. **Intyg från extern konsult** att inkubatorn fått feedback på sin ansökan
3. **Bolagsordning**
4. **Styrelsens arbetsordning**

Bilagor som ska bifogas i steg 2 är:

1. **Mall för komplettering steg 2**, kommer finnas tillgänglig senare
2. **CV-bilagan** ska innehålla CV:n för de nyckelpersoner som angetts i mallen för komplettering steg 2. Varje CV ska vara på max 1 A4-sidor med 12 punkters text.
3. **Verksamhetsplan** är den existerande verksamhetsplan ni har som grund för er verksamhet.
4. **Övriga bilagor** som inkubatorn refererar till i mallen för komplettering steg 2 för att beskriva sin verksamhet och processer

## 10 Villkor

För utlysningen gäller Vinnovas allmänna villkor för bidrag som är tillämpliga vid beslutsdatumet, med några justeringar som finns i de särskilda villkoren. Villkoren innehåller regler om rapportering, projektavtal, uppföljning, revision och förutsättningar för utbetalning m.m. De allmänna villkor som gäller alla sökande för denna utlysning hittas under ”Villkor och kostnader” på Vinnovas hemsida.

Villkoren berör både inkubatorn som intermediär och inkubatorföretagen som bidragsmottagare. Den sökande inkubatorn ansvarar för att inkubatorföretagen är medvetna om och godkänner villkoren för bidrag.

De särskilda villkoren för denna utlysning berör bland annat:

- Redovisning av bidragsmottagare
- Rapportering av resultat i databasen InkubatorRapport och övriga system
- Vinnovas rätt att använda resultat som rapporterats in i databasen InkubatorRapport
- Inkubatorns deltagande i det nationella projektet för lärande och utveckling, koordinerat av SISP

Specifika särskilda villkor kan tillkomma, för enskilda inkubatorer, samt för inkubatorföretagen.

## 11 Sekretessfrågor

Ansökningar till denna utlysning är allmänna handlingar. Som huvudregel har allmänheten enligt offentlighetsprincipen rätt att ta del av dessa. Detta gäller även ansökningar som avslås eller återkallas. Även Vinnovas beslut och beslutsmotiveringar är allmänna handlingar.

Vinnova är dock skyldig att sekretessbelägga all information som bedöms kan vara till skada för de sökande eller annan enskild aktör om den lämnas ut.

För mer information, se ”Juridisk information” på [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se) under ”Om Vinnova”.

## 12 Kontakt

Cathrine Åsklint (utlysningsansvarig)  
Tel. 08 – 473 30 88  
e-post: [cathrine.asklint@vinnova.se](mailto:cathrine.asklint@vinnova.se)

Kjell-Håkan Närfelt  
Tel. 08-473 30 47  
e-post: [kjell-hakan.narfelt@vinnova.se](mailto:kjell-hakan.narfelt@vinnova.se)

Lena Nyberg  
Tel. 08-473 31 13  
e-post: [lena.nyberg@vinnova.se](mailto:lena.nyberg@vinnova.se)



Svar på frågor av administrativ karaktär:

Göran Persson

Tel. 08-473 31 32

e-post: [goran.persson@vinnova.se](mailto:goran.persson@vinnova.se)

Kontakt för frågor om ansökningsfunktionen:

Vinnovas IT-support

Tel. 08-473 32 99

e-post: [helpdesk@vinnova.se](mailto:helpdesk@vinnova.se)