

Smartare elektronik- system

Forsknings- och innovationsprojekt 2020

En utlysning inom det strategiska innovations-
programmet Smartare elektroniksystem

Det strategiska innovationsprogrammet Smartare elektroniksystem är en del av Vinnovas, Energimyndighetens och Formas gemensamma satsning på strategiska innovationsområden. Syftet med satsningen är att skapa förutsättningar för svensk industris internationella konkurrenskraft och hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar.

Smartare elektroniksystem verkar för att Sverige 2025 ska vara ett världsledande industriland inom alla områden där vi är beroende av elektroniksystem. Arbetet sker i bred samverkan mellan företag, branschföreträdare, forskningsinstitut och universitet.

För mer information om programmet: www.smartareelektroniksystem.se

**Smartare
Elektroniksystem**

ELECTRONIC COMPONENTS & SYSTEMS

Med stöd från

VINNOVA
Sveriges innovationsmyndighet

 **Energimyndigheten**

FORMAS 

**Strategiska
innovations-
program**

Innehåll

1	Erbjudandet i korthet	3
2	Vad vill Smartare elektroniksystem åstadkomma med finansieringen?.....	4
3	Vem riktar sig utlysningen till?	5
4	Vad finansieras?	5
4.1	Aktiviteter det går att söka finansiering för	5
4.2	Stödberättigande kostnader.....	7
5	Hur stort bidrag kan ges?.....	7
6	Förutsättningar för att ansökan ska bedömas	8
7	Bedömning av inkomna ansökningar	9
7.1	Vad bedöms?	9
7.2	Hur går bedömningsprocessen till?	10
8	Beslut och villkor.....	10
8.1	Vinnovas beslut	10
8.2	Villkor för beviljade bidrag	11
9	Så här ansöker ni.....	12
10	Vem kan läsa ansökan?.....	13

Revisionshistorik

Datum	Ändring

1 Erbjudandet i korthet

Det strategiska innovationsprogrammet Smartare elektroniksystem erbjuder finansiering av forsknings- och innovationsprojekt. Projekten ska utveckla nyskapande lösningar som förväntas leda till ökad kunskap och konkurrenskraft inom applikationsområdena:

1. Lågenergiförbrukande, energioptimerande eller självförsörjande elektroniksystem.
2. Inbyggda system med inbyggd intelligens.
3. Tillförlitlig robust elektronik.

Det kan till exempel vara nya produkter, tjänster, processer eller andra kvalitets- eller värdeskapande lösningar som möter behov och efterfrågan från slutanvändare alternativt behovsägare.

Utlysningen riktar sig till konsortier med minst två deltagare där företag, universitet, högskola, forskningsinstitut och andra relevanta aktörer kan ingå. Minst ett företag ska ingå i konsortiet. Deltagarna ska komplettera varandra i en sammanhängande del av en värdekedja (värdekedja=alla aktörer från idé till färdig produkt eller tjänst som når sin marknad).

Bidrag till projektet: Maximalt 4 miljoner kronor och högst 50 procent av projektets totala stödberättigande kostnader.

Bidrag till deltagare: Maximalt 2,5 miljoner kronor per projektpart.

Projekttid: Maximalt 24 månader.

Preliminär budget för utlysningen är 18 miljoner kronor

Öppningsdatum:	13 januari 2020
Sista ansökningsdag:	12 mars 2020 kl. 14.00
Datum för beslut:	27 maj 2020
Datum för tidigaste projektstart:	1 juli 2020
Datum för senaste projektstart:	1 september 2020

Kontaktperson angående utlysningens inriktning och innehåll:

Magnus Svensson, programchef Smartare elektroniksystem

Tel: 0706-96 3617

Magnus.Svensson@smartareelektroniksystem.se

Kontaktpersoner angående bedömningsprocessen samt juridiska och administrativa frågor:

Staffan Nyström, utlysningens ansvarig på Vinnova

Tel: 08-473 3097

Staffan.Nystrom@vinnova.se

Adela Saavedra Granholm
Tel: 08-473 3150
Adela.saavedragranholm@vinnova.se

Administrativa frågor:
Åsa Finth
Tel: 08-473 3104
Asa.Finth@vinnova.se

Kontakt angående ansökningstjänsten (Intressentportalen):
Vinnovas IT-support,
Tel: 08-473 32 99,
helpdesk@vinnova.se

Aktuell information om erbjudandet och länk till programmets ansökningstjänst (Intressentportalen) finns på www.vinnova.se.

2 Vad vill Smartare elektroniksystem åstadkomma med finansieringen?

Utlysningen förväntas resultera i att ny kunskap tas fram som ska kunna implementeras i svenska företags framtida produkter, processer eller tjänster. Idéerna i projekten ska vara nyskapande med potential att utvecklas till innovationer. I projekten förväntas TRL öka med minst en nivå, med start från lägst TRL 3 och högst TRL 6. En definition av de olika TRL-nivåerna finns att ladda ned från utlysningens webbsida. Förväntad tid till marknadsintroduktion av färdig produkt, process eller tjänst ska vara inom tre år efter avslutat projekt, men kan variera beroende på bransch och tillämpningsområde. De inkomna projektförslagen ska ha som mål att lösa en eller flera behovsägares utmaning/problem inom något av områdena:

1. Lågenergiförbrukande, energioptimerande eller självförsörjande elektroniksystem,
2. Inbyggda system med inbyggd intelligens,
3. Tillförlitlig robust elektronik,

Projektförslagen ska även visa på en koppling och samverkan mellan ingående aktörer inom en sammanhängande värdekedja.

Utlysningens syfte är att bidra till det strategiska innovationsprogrammets långsiktiga och övergripande effektmål att:

- skapa hållbar tillväxt för Sverige och svensk industri
- stärka industrins internationella konkurrenskraft

- bidra till hållbara lösningar för framtidens globala utmaningar såsom krav på energibesparing, långsiktigt hållbar miljö och vård och omsorg om en växande och allt mer åldrad befolkning.

Projektet förväntas på sikt bidra till en jämställd samhällsutveckling genom att både kvinnor och män på ett jämställt sätt tar del av bidraget, har inflytande över projektet och medverkar aktivt i dess genomförande. Det innebär att sökande ska ta hänsyn till jämställdhet vid exempelvis:

- val av projektledare
- sammansättning av projektgrupp/projektdeltagare
- arbetsfördelning
- makt och inflytande i projektet
- involvering av målgrupp
- utveckling av idéer och lösningar
- resursfördelning

3 Vem riktar sig utlysningen till?

Utlisningen riktar sig till konsortier med minst två deltagare där företag, universitet, högskola, forskningsinstitut och andra relevanta aktörer kan ingå. Minst ett företag ska ingå i konsortiet. Alla deltagande parter kan vara företag. Det bedöms som positivt om fler än två projektparter deltar. Det bedöms även positivt om ett företag är koordinator, se definition av koordinator i §1.6 Vinnovas allmänna villkor.

Deltagare ska komplettera varandra i någon del av en sammanhängande värdekedja. Med värdekedja menar vi alla de steg som gradvis förädlar en idé från råvaror och komponenter till en slutprodukt, en färdig vara eller tjänst som erbjuds på en marknad.

De deltagande projektparterna ska vara juridiska personer. För företag gäller att företagsformen ska vara aktiebolag eller handelsbolag. Deltagande företag ska vara företag med driftställe eller filial i Sverige.

4 Vad finansieras?

4.1 Aktiviteter det går att söka finansiering för

Det går att söka finansiering för aktiviteter som ingår i forsknings- och innovationsprojekt där elektronisksystem bidrar till förnyelse inom något av följande applikationsområden: Lågenergiförbrukande, energioptimerande eller självförsörjande elektronisksystem, Inbyggda system med inbyggd intelligens och Tillförlitlig robust elektronik. Det ska vara aktiviteter som syftar till att förvärva

ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya eller markant förbättrade produkter, processer eller tjänster. Det kan omfatta allt från skapandet av komponenter som utgör delar av komplexa system till pilotverksamhet. För att aktörer som planerar att söka i denna utlysning lättare ska hitta nya potentiella samarbetsparter har programmet byggt upp omfattande kontaktnät inom programmets spetsområden:

- antenn-, mikrovåg- och terahertzsystem
- fotonik
- sensorer som en del av inbyggda system
- inbyggda system
- mikro- och nanoelektronik
- tryckt elektronik
- kraftelektronik
- byggsätt
- tillförlitlighet

Läs mer och hitta kontaktuppgifter på programmets hemsida¹.

Följande aktiviteter är stödberättigande:

- Utredning av tekniska och designmässiga förutsättningar.
- Utveckling av prototyper eller demonstrationsversioner av produkter eller tjänster. Detta kan även innefatta pilotarbete, testning och validering.
- Undersökning och utveckling av produktionsmetoder.
- Planering och genomförande av studier/tester för att verifiera en innovation.
- Utredning av marknadsmässiga förutsättningar, exempelvis identifiera kunder, kundbehov, möjliga samarbetspartners och konkurrenter.

Vi finansierar inte rutinmässiga eller återkommande ändringar av befintliga produkter, tjänster, tillverkningsmetoder eller tillverkningsprocesser.

Vi finansierar inte heller utbildningsinsatser, kurser, marknadsföring, försäljning, löpande drift, kvalitetssäkring, certifiering, investering i utrustning och verktyg samt immaterialrättsliga strategier och skydd.

¹ <https://www.smartareelektroniksystem.se/instatser/kompetensnav>

4.2 Stödberättigande kostnader

Programmets finansiering av projekt sker genom bidrag. Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av regler om statligt stöd.²

Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor andel av dem som får täckas genom bidrag.

Vad som avses med stödberättigande kostnader framgår av Vinnovas villkor och guide om stödberättigande kostnader³.

Vinnovas allmänna villkor gäller för denna utlysning. Där står bland annat att för att en kostnad ska vara stödberättigande ska den:

- vara faktisk och kunna styrkas,
- ha uppkommit hos Projektpart,
- ha uppkommit under projekttiden,
- vara fastställd i enlighet med Projektparts vanliga redovisningsprinciper och god redovisningssed.

Personalkostnader ska vara verkliga och får alltså inte bestå av obetald arbetstid.

5 Hur stort bidrag kan ges?

Vinnovas bidrag **per projekt** kan högst uppgå till 4 miljoner kronor, och kan maximalt uppgå till 50 procent av projektets **totala** stödberättigande kostnader.

För varje enskild projektpart gäller att Vinnova kan ge bidrag med maximalt 2,5 miljoner kronor.

Om någon projektpart ingår i kategorin små eller medelstora företag (SMF) så finansierar Vinnova upp till maximalt 50 procent av dessa bolags stödberättigande kostnader i denna utlysning. Övriga stödberättigande kostnader ska företaget kunna täcka med egen befintlig finansiering, som ska framgå i form av omsättning eller tillgängligt kapital. Offentliga bidrag som beviljats för genomförande av andra projekt, samt egen finansiering för genomförande av sådana andra projekt, kan inte användas för att täcka projektkostnader i denna utlysning. En kreditupplysning kommer tas på alla deltagande små- och medelstora företag.

² Läs mer om statligt stöd på Vinnovas webbplats: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/>.

³ <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>

Kompletterande ekonomiskt underlag, som aktuell balans- och resultatrapport, kan komma att begäras från företag under bedömningsprocessen för att säkerställa att företaget har förmåga att täcka sin egen finansiering i projektet.

Maximal projekttid är 24 månader.

6 Förutsättningar för att ansökan ska bedömas

Endast ansökningar som uppfyller följande formella krav kommer att bedömas:

- Projektet ska ha minst två projektparter varav minst ett är ett företag.
- Projektparterna ska vara juridiska personer.
- Medverkande företag ska ha driftställe eller filial i Sverige. Det tilltänkta projektet ska bedrivas vid det svenska driftstället och kostnaderna i projektet ska bäras av driftstället.
- Medverkande företag ska vara aktiebolag eller handelsbolag.
- Projektparter ska vara angivna som parter med egen budget i Vinnovas intressentportal. Det är inte tillräckligt att endast ange projektparter i projektbeskrivningen, i project abstract eller som medfinansiär i intressentportalen.
- Projektledaren ska vara anställd hos koordinatören.
- Maximalt 50 procent av projektets totala stödberättigande kostnader får sökas som bidrag.
- Maximalt 50 procent av varje medverkande små- och medelstora företags (SMF:s) stödberättigande kostnader får sökas som bidrag. För stora företag och övriga organisationer gäller maximalt bidrag enligt reglerna om statligt stöd.
- Ingen part får söka mer än 2,5 miljoner kronor i bidrag.
- Sökt projekttid får vara maximalt 24 månader.
- Ansökan ska innehålla och följa samtliga anvisningar gällande mallar och bilagor enligt avsnitt 9.
- Ansökan ska skrivas på svenska eller engelska.
- Om en projektansökan i denna utlysning är helt eller delvis baserad på en genomförbarhetsstudie som finansierats inom Smartare elektroniksystem så ska genomförbarhetsstudien vara avslutad senast 1 mars 2020 och slutrapporterat till Vinnova senast 13 mars 2020.

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från Vinnova.

7 Bedömning av inkomna ansökningar

7.1 Vad bedöms?

Projektet ska ligga i linje med syftet för utlysningen, se avsnitt 2. Detta kommer att bedömas med hjälp av följande kriterier:

Potential

- Potential att bidra till programmets syfte och mål att
 - 1) skapa hållbar tillväxt för Sverige och svensk industri
 - 2) stärka internationell konkurrenskraft
 - 3) bidra till hållbara lösningar för framtidens globala utmaningar.
- Potential att bidra till innovation och förnyelse av något eller några av områdena Lågenergiförbrukande, energioptimerande eller självförsörjande elektroniksystem, Inbyggda system med inbyggd intelligens eller Tillförlitlig robust elektronik.
- Potentialen att resultaten inom tre år efter projekt slut nyttiggörs i produkter, processer eller tjänster och introduceras på relevant marknad. Om längre tid förväntas, beroende på bransch och tillämpningsområde, ska det ges en trovärdig motivering.
- Hur väl ansökan redogör för aktuell TRL innan projektstart och hur trovärdigt det redogörs att TRL-nivån kommer öka med minst ett steg, med start från lägst TRL 3 och högst TRL 6.
- Hur väl och trovärdigt konkurrenssituationen beskrivs.

Aktörer

- Relevant kompetens och trovärdig förmåga hos projektteamet t.ex. projektledare och andra nyckelpersoner.
- Att det finns en tydlig plan på hur projektresultaten ska nyttiggöras efter att projektet avslutas, och projektparternas trovärdighet när det gäller att genomföra planen för kommersialisering.
- Hur väl projektet är balanserat med avseende på aktiviteter och budgeterade kostnader mellan projektparterna.
- Hur väl samverkan mellan projektparterna i en sammanhängande värdekedja framkommer i projektplanen.
- Hur väl teamet (nyckelpersoner) är sammansatt med avseende på könsfördelning, samt fördelning av resurser, makt och inflytande mellan kvinnor och män.
- Det bedöms positivt om ett företag är koordinator.
- Det bedöms positivt om fler än ett företag deltar som projektpart och att dessa på ett tydligt sätt kompletterar varandra i en sammanhängande värdekedja.

Genomförbarhet

- Projektplanens realism. Kommer planerade aktiviteter att kunna genomföras under projekttiden? Kommer planerade aktiviteter bidra till att det förväntade resultatet uppnås? Har projektet tillräckligt dedikerade resurser?
- Hur väl projektupplägget bidrar till stärkt samverkan mellan aktörer inom och utanför projektkonstellationen.
- Hur väl projektupplägget bidrar till nyttiggörande och spridning av resultaten.
- Hur väl risker beskrivs och hanteras i projektets genomförande.
- Hur väl jämställdhetsaspekter integrerats i projektbeskrivningen.

7.2 Hur går bedömningsprocessen till?

Ansökan bedöms i konkurrens med övriga inkomna ansökningar och bedömningen baseras på den elektroniska ansökan som lämnats in till Vinnova via Intressentportalen.

Schematiskt ser beslutsprocessen ut på följande sätt:

1. Ansökan lämnas in via Intressentportalen.
2. De ansökningar som uppfyller de formella kraven kommer att bedömas gentemot angivna bedömningskriterier av särskilt utsedda bedömare som är förordnade av Vinnova. Detta resulterar i en rekommendation till finansiering och en ranking av ansökningarna.
3. Vinnova genomför vid behov intervjuer med företrädare för sökande projektkonsortier.
4. Vinnova fattar beslut om vilka projekt som ska finansieras.
5. Beslut meddelas till sökande.

8 Beslut och villkor

8.1 Vinnovas beslut

Efter beslut skickar Vinnova ett meddelande via e-post till koordinatör för respektive ansökan med besked om beviljande eller avslag. Hur mycket varje part i projektet beviljas i bidrag framgår av beslutet.

Bidrag från Vinnova till företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet styrs av reglerna om statligt stöd. Sådant bidrag beviljas med stöd enligt Vinnovas förordning SFS 2015:208 om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation.

Datum
2019-01-14

Diarienummer
2019-05200

Reviderad

Reglerna innebär i flertalet fall att företaget eller organisationen får bidrag för endast viss andel av dess stödberättigande kostnader eller med ett begränsat belopp. För denna utlysning förväntas bidrag ges enligt kommissionens förordning (EU) nr 651/2014⁴ Artikel 25 till industriell forskning eller experimentell utveckling, se Kapitel 1, Artikel 2 punkt 85 och 86 för definition.

Varje projektpart ansvarar själv för att mottaget bidrag inte överstiger den stödnivå som är tillåten enligt reglerna för statligt stöd.

Vårt beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas.

8.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller Vinnovas allmänna villkor för flera projektparter, som är tillämpliga vid beslutsdatumet⁵. Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat.

Utöver våra allmänna villkor gäller följande särskilda villkor:

- 1: Följande villkor ersätter § 7.2 i de allmänna villkoren för en projektpart, respektive § 7.3 i de allmänna villkoren för flera projektparter. Vid information om projektet och vid varje offentliggörande av projektresultat ska det anges att arbetet utförts inom det "Strategiska innovationsprogrammet Smartare Elektroniksystem - en gemensam satsning av Vinnova, Formas och Energimyndigheten". Med offentliggörande avses t.ex. publicering oavsett medium och muntliga presentationer.
- 2: Representant för projektet ska efter inbjudan från programchefen delta vid det strategiska innovationsprogrammet Smartare Elektroniksystems årliga programkonferens.
- 3: Samtidigt som projektet slutrapporterar till Vinnova ska en sammanfattning av projektresultaten även skickas till programkontoret. Sammanfattningen ska kunna spridas och publiceras fritt och får inte innehålla konfidentiella eller på annat sätt känsliga uppgifter.
- 4: Projektledaren ska vara anställd hos koordinatören

⁴ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0651&from=EN>

⁵ <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor>

5: Forskningsinstitut inom RISE-gruppen får, när de deltar i sin icke-ekonomiska verksamhet, beräkna personalkostnader och göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar och som godkänts av Vinnova. Det i allmänna villkoren, § 6.1 st 7 angivna taket om 800 kr per timme för stödberättigande personalkostnader, gäller inte.

Anvisning: Projektets deltagare ska bidra till en kontinuerlig dialog med Smartare elektronikersystems programkontor i syfte att genom dialog stärka projektets förutsättningar till projektresultat i linje med programmets övergripande mål.

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

Om ni inte följer våra villkor kan ni bli återbetalningsskyldiga. Det gäller också om ni beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp.

9 Så här ansöker ni

För att söka bidrag fyller ni i ett webbaserat formulär i vår ansökningstjänst (Intressentportalen), som nås via vår webbplats. Där laddar ni även upp följande bilagor:

- **Projektbeskrivning** enligt mall för projektansökan som hämtas från utlysningens webbsida⁶. Beskrivningen ska maximalt omfatta 11 stående A4-sidor med enspaltig 12 punkters svart text. Hänvisningar till information på webbsidor och liknande kommer inte att beaktas vid bedömning.
- **Project abstract** (högst en sida) samt kontaktuppgifter till samtliga projektparters kontaktpersoner (en ytterligare sida), enligt mall på utlysningens webbsida. Project abstract ska kunna spridas och publiceras fritt och ska därför inte innehålla konfidentiella eller andra känsliga uppgifter. Project abstract ska skrivas på engelska. I direkt anslutning till att ansökan lämnas till Vinnova ska bilagan med project abstract och kontaktuppgifter till samtliga projektparters kontaktpersoner även skickas till programkontoret för Smartare elektronikersystem via e-post till adressen magnus.svensson@smartareelektronikersystem.se
- **CV-bilagan** ska innehålla relevanta CV:n för projektledaren och samtliga nyckelpersoner i projektteamet. För dessa ska anges namn, ålder, kön, titel/funktion, e-post och telefonnummer. Varje CV ska vara på maximalt 3 A4-sidor med 12 punkters text. Valfri mall får användas.

⁶ <https://www.vinnova.se/e/strategiska-innovationsprogrammet-smartare-elektronikersystem/>

- **SMF-bilagan** (högst en sida per deltagande SMF - små och medelstora företag) enligt mall på utlysningens webbsida, om sådana företag ingår i ansökan. Observera att om koordinatören är ett SMF så måste även de fylla i denna bilaga.

Samtliga ovanstående bilagor är obligatoriska, förutom SMF-informationen i det fall inga små eller medelstora företag ingår alls i projektet. Bilagorna ska vara i pdf-format. Observera att ansökningar endast kommer bedömas om den sökande följer kraven på maximalt antal sidor och använder mallarna enligt ovan. Inga andra bilagor får heller bifogas ansökan.

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från Vinnova.

10 Vem kan läsa ansökan?

Ansökningar som lämnas in till Vinnova blir allmänna handlingar men vi lämnar inte ut uppgifter om enskilda affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat ifall det kan antas att någon enskild lider skada om uppgifterna röjs.

OBS! Handlingar som skickas till organisationen som ansvarar för det strategiska innovationsprogrammet Smartare elektroniksystem omfattas inte av Vinnovas sekretessbestämmelser.