Titel: Ange projektets titel och akronym

Titel på engelska: Ange projektets titel på engelska

Projektets parter

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Roll\* | Organisation (= part)och organisationsnummer | Totala kostnader i projektet (per part) | Sökt bidrag från Vinnova (per part) | Sökt andel bidrag av projektpartens totala kostnad (%) |
| 1 | *Ange projektpartens roll i listan* |  |  |  |  |
| 2 | *Ange projektpartens roll i listan* |  |  |  |  |
| 3 | *Ange projektpartens roll i listan* |  |  |  |  |
| 4 | *Ange projektpartens roll i listan* |  |  |  |  |
| 5 | *Ange projektpartens roll i listan* |  |  |  |  |
| 6 | *Ange projektpartens roll i listan* |  |  |  |  |
| Total projektbudget |  |
| Varav sökt från Vinnova |  |

\*Koordinator (K), Forskningsutförare (Fo), Företag (Ftg)

Tid för genomförande: 202X-XX-YY till 202X-XX-YY

Sammanfattning på svenska (max 1500 tecken)

[Lägg till projektsammanfattning]

Sammanfattning på engelska (max 1500 tecken)

[Insert project abstract]

Potential

Nyhetsvärde

Beskriv hur projektet bidrar med nya kunska­per och/eller signifikant förbättrade metoder som kan tillämpas i metallindustrins arbete med varaktig kompetens­försörjning. I begreppet varaktig kompetensförsörjning ingår att bredda rekryteringsbasen genom att öka intresset för industrin och/eller identifiera kompetens på fler sätt än idag, men också att utveckla befintlig personals kompetens samt att etablera en stimulerande, ändamålsenlig och säker arbetsmiljö som gör det möjligt för alla medarbetare att prestera

[Lägg till text]

Betydelse för området

Beskriv hur kunskap och metoder som tas fram i projektet kan stärka metallindustrins som helhet (dvs. även utanför projektets parter) möjligheter till varaktig kompetensförsörjning.

[Lägg till text]

Projektets bidrag till programmets mål
*Beskriv hur projektet bidrar till programmets mål, och till vilka, inom Steg 7 – Öka kompetensen och attraktiviteten.*

[Lägg till text]

Genomförande

Bakgrundsanalys

Beskriv det vetenskapliga och industriella/företagsmässiga kunskapsläge från vilket projektet utgår.

[Lägg till text]

Projektets idé

*Beskriv närmare den idé eller frågeställning som ska testas eller undersökas. Beskriv också det valda angreppssättet och varför just detta lämpar sig för uppgiften.*

[Lägg till text]

Projektets mål

Beskriv vad som ska ha uppnåtts när projektet är slut. Projektets mål ska svara mot projektets frågeställningar, vara uppföljningsbara och kunna uppnås genom projektets genomförande. Beskriv även hur måluppfyllelsen ska utvärderas vid projektets slut och vad som är ett tänkt nästa steg efter projektet.

[Lägg till text]

Leveranser

Beskriv vad som ska finnas när projektet är slut (rapporter, modeller, metodbeskrivningar, verktyg, handböcker etc.) och hur dessa leveranser är anpassade till projektresultatens fortsatta hantering (d.v.s. till dem som ska använda resultaten). Glöm inte att beskriva hur aktiviteten för anpassning resurssätts inom projektet i avsnittet ”Plan för projektet” nedan.

[Lägg till text]

Plan för projektet

Beskriv vad som skall göras inom projektet och hur de olika aktiviteterna hänger ihop. Dela in projektet i arbetspaket och beskriv innehållet i varje paket och vilka projektparter som gör vad. Det är viktigt att denna punkt beskrivs utförligt och inkluderar en beskrivning av hur projektet identifierar och hanterar eventuella risker.

[Lägg till text]

Tidplan för projektet

Tidsätt arbetspaketen och ange ev. delmål och leveranser (lägg till rader vid behov). Projekt som är längre än 18 månader skall delas in i etapper.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbetspaket/ Etapp | Slutdatum | Delmål/leverans |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Aktörskonstellation

Projektets parter (organisationer)

Beskriv kort projektets parter och deras roll i projektet. Ange särskilt de eller det företag som har ett SNI-kod inom någon av huvudgrupperna B07, C24 C25 eller grupp S94.1 (SNI-koder återfinns på SCB:s hemsida och kan sökas med hjälp av organisationsnummer).

[Lägg till text]

Projektgrupp

Beskriv den kompetens som behövs för att genomföra projektet samt i vilken utsträckning den samlade kompetensen hos projektets deltagare täcker in de discipliner som behövs för att lösa projektuppgiften. Om viss kompetens saknas inom projektgruppen, beskriv hur tillgång till denna kompetens indirekt kan säkerställas.

[Lägg till text]

Beskriv projektgruppens deltagare och markera nyckelpersoner med (N) Observera att det skall framgår att all nödvändig kompetens är tillgänglig för projektet. Glöm ej att bifoga CV enligt mall för alla nyckelpersoner. Lägg till rader vid behov.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Namn på person, organisation och e-post *Nyckelperson markeras med (N)* | Kompetensområde och roll i projektet  | Kön | Tid i pro­jektet (% av heltid) | Tid i pro­jektet (timmar) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Sammanfatta kvinnors respektive mäns deltagande som nyckelpersoner i projektet i nedanstående tabell. Redogör för könsfördelningen, inklusive åtagande och inflytande. Förklara en eventuell ojämn fördelning med hänvisning till projektets specifika förutsättningar (allmänna hänvisningar till "ojämn könsfördelning i branschen” och liknande är inte tillräckligt som förklaring).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kön | Andel (%) av de deltagande nyckelpersonerna | Andel (%) av nyckelpersoners nedlagda tid |
| Kvinnor |  |  |
| Män |  |  |

[Lägg till text]

*Redogör för om konsulter kommer att anlitas inom projektet, vilken kompetens de i så fall bidrar med och i vilken omfattning de ska medverka*

[Lägg till text]