# Projektfakta

|  |  |
| --- | --- |
| **Sökt belopp från Vinnova** | <Ange summa kr> |
| **Sökande organisation** | <Ange organisationens namn> |
| **Projektledare** | <Ange namn> |
| **Projekttyp** | <Välj mellan  Genomförbarhetsstudie /  Litet FUI-projekt /  Stort FUI-projekt> |
| **Projektperiod** | <Ange startdatum och slutdatum> |

***OBS.******Hjälptexterna (i kursiv skrift) under varje kapitelrubrik inklusive denna text ska tas bort innan dokumentet lämnas in.***

*För att söka bidrag fyller ni i ett webbaserat formulär i Vinnovas ansökningstjänst (Intressentportalen), som nås via www.vinnova.se. Där laddar ni även upp följande bilagor i* ***pdf-format****. Endast efterfrågade sidor och bilagor kommer att bedömas. Hänvisning till webbsidor, tidigare projektbeskrivningar eller slutrapporter kommer ej att beaktas.*

* ***Projektbeskrivning för genomförbarhetsstudie*** *ska omfatta maximalt 6 stående A4-sidor.*
* ***Projektbeskrivning för litet FUI-projekt*** *ska omfatta maximalt 8 stående A4-sidor.*
* ***Projektbeskrivning för stort FUI-projekt*** *ska omfatta maximalt 12 stående A4-sidor.*
* ***För SAMTLIGA projekttyper*** *ska texten ska vara skriven med enspaltig 12 punkters text och följa strukturen i mallen (inklusive sidmarginaler, radavstånd, sidhuvud osv).*

*OBS! Ifall ansökan bygger vidare på en pågående förstudie eller andra pågående projekt ska dessa planeras vara avslutade innan det nya projektet planeras starta. Ansökan ska då tydligt beskriva resultaten från tidigare arbeten och hur detta ska användas.*

***Texten ska skrivas i 12 punkters text. (Hjälptexterna är skrivna i 10 punkters storlek)***

# Sammanfattning

*Beskriv kortfattat och informativt om projektets idé, potential och aktörer.*

# Projektets idé

*Beskriv kortfattat men tydligt vilken frågeställning som projektet tar sikte på och projektets angreppssätt, samt hur projektet har potential att bidra till utlysningens syfte.*

# Projektets mål

## Projektets resultatmål

*Ange projektets resultatmål, det vill säga vad som ska finnas när projektet är slut.*

## Projektets leveranser *(fylls i endast för ansökan om FUI-projekt, inte för ansökan om genomförbarhetsstudier)*

*Ange projektets planerade leveranser och vilka som är de tänkta mottagarna av dessa.*

# Projektets potential

## Bidrag till SIP-PiiAs utlysningsmål

*Beskriv projektets potential att bidra till utlysningens resultatmål och effektmål samt programmet PiiAs agenda.*

## Innovationspotential

*Beskriv hur projektets frågeställning är nytänkande, tillväxtdrivande och tillämpningsorienterat.*

*Beskriv innovationens potential i ekonomiska termer. Hur stort är problemet för kunden/användaren (kvantifiera om möjligt, exempelvis i form av kostnader, tid, etc.)? Vilka fördelar kännetecknar er tilltänkta lösning jämfört med dagens lösningar?*

## State of the art och tidigare aktiviteter

*Beskriv state of the art inom det område som projektidén adresserar. Ange en tydlig omvärldsanalys.*

*Beskriv det som ni i dagsläget vet om konkurrenssituationen för er tänkta produkt, tjänst eller process.*

*Beskriv också vilka tidigare projekt eller kunskap som projektet bygger på samt vilka aktiviteter som föregått projektansökan. Ifall ansökan bygger vidare på en pågående förstudie eller andra pågående projekt ska ansökan tydligt beskriva resultaten från tidigare arbeten och hur detta ska användas.*

*Observera att hänvisning till webbsidor, tidigare projektbeskrivningar eller slutrapporter ej kommer att beaktas.*

## Digital säkerhet

*Om det finns aspekter relaterade till digital säkerhet ska ni kort beskriva hur ni tänker adressera dessa i projektet.*

*Om ni planerar att använda metoder för security by design i ert utvecklingsarbete ska ni kort beskriva hur detta ska implementeras i projektet.*

## Jämställdhetsaspekter

*Om det finns jämställdhetsaspekter som är kopplade till projektets problem- eller tillämpningsområde, lösningar eller nyttiggörande ska ni beskriva hur projektet förväntas påverka dessa.*

## Hållbarhetsaspekter

*Beskriv projektets bidrag till hållbarhet (ekologisk, social samt ekonomisk) vid en implementering av resultaten från ett framgångsrikt projekt.*

## Aktörspotential

*Beskriv hur projektet stärker aktörernas innovationsposition inom PiiAs områden samt projektets potential att bidra till värdeskapande hos varje deltagande aktör i form av ekonomiskt, vetenskapligt och/eller teknisk nytta på kort-, medellång- och/eller lång sikt.*

# Projektets genomförande

## Projektplan

*Beskriv projektets aktiviteter och plan uppdelat i arbetspaket samt projektets upplägg och användning av resurser i form av kunskap, kompetens och utrustning.*

## Tidplan

*Ange tidplan med utgångspunkt från projektets huvudaktiviteter samt även viktiga milstenar för projektarbetet. Projekt längre än ett år bör delas upp i tydliga etapper och delmål. En etapp kan vara 6–12 månader.*

## Efterföljande affärsmässigt nyttiggörande av projektets resultat *(fylls i endast för ansökan om FUI-projekt, inte för ansökan om genomförbarhetsstudier)*

*Ange en hypotes om vilken aktör som ska äga resultaten och hur kommersialisering ska ske mot externa kunder alternativt intern driftsättning.*

## Riskhantering *(fylls i endast för ansökan om FUI-projekt, inte för ansökan om genomförbarhetsstudier)*

*Ange risker för genomförande (per aktivitet) och på vilket sätt dessa ska hanteras.*

*Risk = sannolikhet x konsekvens, för såväl genomförande av projektet som för och efterföljande affärsmässigt nyttiggörande*

## Immateriella rättigheter (IPR) *(fylls i endast för ansökan om FUI-projekt, inte för ansökan om genomförbarhetsstudier)*

*Beskriv hur projektet avser att hantera IPR.*

# Projektets aktörer

## Projektets ledning och bemanning

*Beskriv hur projektet leds och är bemannat.*

## Projektkonsortiet, dess kompetens och samverkan

*Presentera kort projektets aktörer samt deras respektive kompetens och roll i projektet. Beskriv aktörernas deltagande utifrån möjligheten och förmågan att tillvarata och omsätta projektets resultat.*

*Eventuell obalans med avseende på könsfördelning vid sammansättning av projektgruppen, inklusive fördelning av makt och inflytande i projektet, ska förklaras på ett trovärdigt och för ansökan specifikt sätt.*

*Tydliggör i vilket sammanhang som projektet kommer att finnas genom att exemplifiera samarbeten på såväl strategisk som operativ nivå mellan olika aktörer och hur projektet kan dra nytta av detta till en effektivare innovationsprocess.*

## Strategi kunskapsutbyte och resultatspridning

*Beskriv hur kunskapsutbyte mellan projektparterna ska åstadkommas. Om projektet inkluderar akademiska parter, beskriv deras roll kring kunskapsutbyte och resultatspridning*

*Beskriv hur projektets resultat är tänkta att nyttiggöras under och efter projektet. Beskriv hur leveranserna anpassas för mottagarna av resultatet samt hur resultatspridningen är tänkt att ske.*

# Projektets kostnader

*Redogör för relevanta kostnadsslag och hur de är fördelade på partners och över de år som projektet löper. Stora FUI-projekt ska även redogöra kostnader per arbetspaket.*

# Projektets finansiering

*Redogör för de olika projektparternas finansiering (kontant, in-kind eller annan) och hur de är fördelade över de år som projektet löper.*

# Övrigt