

## Redovisning av uppdrag - åtgärder som har vidtagits med anledning av lagen (2010:566) om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen

### Bakgrund

Bolagsverket har fått i uppdrag i regleringsbrevet för budgetåret 2012 att redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att anpassa myndighetens verksamhet till kraven i lagen (2010:566) om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen.

Bolagsverket ska redovisa

- vilken verksamhet som bedrivs som omfattas av lagen
- vilka villkor som tillämpas
- vilka avgifter som tas ut
- om de villkor som tillämpas och de avgifter som tas ut har setts över med anledning av den nya lagen
- grunderna för avgiftsättningen.

Därutöver ska Bolagsverket beskriva möjliga åtgärder för att öka tillgängligheten till myndighetens handlingar. Bolagsverket lämnar följande redovisning av uppdraget.

### Sammanfattning

Utgångspunkten för Bolagsverkets verksamhet är att registrera och offentliggöra information som ingår i myndighetens olika register. Informationen tillhandahålls i huvudsak elektronisk via olika tjänster på webben. Bolagsverket är en avgiftsfinansierad myndighet som tar ut avgifter för vidareutnyttjande av handlingar. För avgiftsbelagd verksamhet gäller normalt full kostnadstäckning som ekonomiskt mål och Bolagsverkets avgifter är beräknade utifrån självkostnadsprincipen. Bolagsverket ställer även upp vissa villkor för tillgången till information för vidareutnyttjande när det exempelvis gäller tillgänglighet och format.

Bolagsverket har inte behövt vidta några särskilda åtgärder i samband med införandet av lagen om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen eftersom myndigheten redan dessförinnan tillhandahöll handlingar i enlighet med de nya reglerna. En översyn av bland annat villkor och avgifter genomfördes dock i syfte att förenkla vidareutnyttjandet av uppgifter från myndigheten. För att underlätta återanvändande av

informationen och därmed öka tillgängligheten till Bolagsverkets handlingar tillhandahålls data i ett öppet format (XML) i ett API (Application Programming Interface).

### Bolagsverkets verksamhet

Bolagsverkets verksamhet består i huvudsak av att registrera företagsuppgifter och offentliggöra den information som ingår i registren, vilket framgår av förordning (2007:1110) med instruktion för Bolagsverket. Regler om hur de olika registren ska föras, vilka uppgifter som ska registreras och vilka uppgifter som ska/får lämnas ut med mera, finns vanligtvis i specialförfattningarna för respektive företagsform eller register (exempelvis 2 kap. aktiebolagsförordningen (2005:559) eller handelsregisterförordningen (1974:188)).

Eftersom Bolagsverket för så kallade publicitetsregister, som har till ändamål att förse allmänheten med viss information som finns preciserad i författning, utgör utlämnande av handlingar en av huvudverksamheterna inom myndigheten. Tillhandahållandet av informationen sker i huvudsak inom ramen för myndighetens uppdragsverksamhet och eftersom att Bolagsverket är en avgiftsfinansierad myndighet tar vi betalt för handlingarna vi lämnar ut.

### Vidareutnyttjande av Bolagsverkets information

Alla handlingar som förekommer i Bolagsverkets verksamhet och som får lämnas ut, det vill säga inte omfattas av sekretess eller begränsningar i personuppgiftshandlingen, omfattas av lagen (2010:566) om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen. Även om verksamheten är helt avgiftsfinansierad och myndigheten i stor omfattning säljer information, har Bolagsverket ett offentligt rättsligt uppdrag att hämta in och tillhandahålla företagsinformation. Uppgifterna är en unik resurs vid bland annat kontroll av affärspartners, granskning av giltigheten kring fattade beslut, brottsutredningar samt forskning. Intresset hos allmänheten att ta del av de handlingar som finns i Bolagsverkets verksamhet är stort. Enskilda har behov av att kontrollera att fakta stämmer mot de registrerade uppgifterna eller att bevisa att information som finns registrerad är den som gäller rent juridiskt. Bolagsverkets information används även av utomstående aktörer som vidareutnyttjar handlingar genom att antingen erbjuda Bolagsverkets tjänster som en del av det egna utbudet eller utveckla egna tjänster där Bolagsverkets information ingår.

Bolagsverket tillhandahåller handlingar elektroniskt på olika sätt, exempelvis via myndighetens webbplats. Kunden kan själv välja den tjänst som på bästa sätt erbjuder den information som kunden efterfrågar. *Sök företagsfakta* är tjänsten för den som någon gång ibland behöver kontrollera eller bevisa fakta i ett företag. *Näringslivsregistret* används av den som återkommande behöver kontrollera fakta om företag i realtid. I tjänsten *European Business Register* (förkortat EBR) finns information om företag i Europa. Kunder som behöver företagsinformation för vidareutnyttjande hämtar vanligtvis handlingar via webbservicefrågor mot XML-paket, aviseringar eller urvalslistor. *XML-paket* görs tillgängliga via maskinläsbara format som bygger på öppna standarder. Via tjänsten hämtas uppgifterna i XML-format och därefter förs uppgifterna över till kundens egna gränssnitt. Tjänsten *aviseringar* innehåller alla händelser i registret som registreras under en dag. Uppgifterna finns samlade i posttyper och en fullständig beskrivning av alla posttyper finns tillgänglig på Bolagsverkets webbplats. Via aviseringar får kunden aktuell företagsfakta att

sprida vidare i sina produkter och tjänster. För kunder som någon gång ibland vill veta vilka företag som finns registrerade i ett visst geografiskt område finns möjligheten att beställa en *urvalslista*. För att därefter uppdatera informationen krävs prenumerationstjänster, så att kunden får aktuell företagsinformation att återanvända i sina tjänster.

### **Avgifter och villkor**

Bolagsverket tillgängliggör i första hand information via webben, där alla som vill kan ta del av uppgifter som finns i myndighetens register. Vid en sådan hantering sker tillhandahållandet automatiskt utan att kunden i varje enskilt fall måste lämna in en särskild begäran om utlämnande av handlingar. Eftersom Bolagsverket tar ut avgifter för handlingar som lämnas ut behöver myndigheten i vissa fall ändå komma i kontakt med den som ska ta del av informationen. Avgifterna framgår tydligt i en särskild avgiftslista som finns tillgänglig på myndighetens webbplats (se bilaga 1).

När det gäller återanvändning av information avtalar Bolagsverket och kunden dessutom om praktiska förutsättningar för tillgången till data, exempelvis omfattning, tillgänglighet, aviseringfrekvenser och format. En begäran om vidareutnyttjande av handlingar hanteras skyndsamt och på myndighetens webbplats finns det e-tjänster med formulär som kunden kan använda för att lämna in sin begäran. Syftet är att underlätta hanteringen av förfrågningar. Nedan sammanfattas villkoren för vidareutnyttjande av handlingar via olika tjänster hos Bolagsverket.

### **Näringslivsregistret och EBR**

Information från Näringslivsregistret eller EBR hämtas direkt från aktuellt företagsregister och lämnas ut till kunden efter identifiering via användarnamn och lösenord som tillhandahålls av Bolagsverket. I tjänsten EBR förmedlar Bolagsverket endast informationen som levereras av respektive EBR-medlem och därför kan Bolagsverket inte ta på sig något ansvar för att uppgifterna återspeglar de faktiska förhållanden som råder i de enskilda företagsregistren.

### **XML-paket, aviseringar och urvalslistor**

Produktpaketen för XML paketeras enligt scheman och förklaringar till varje paket och priser för att ta del av data finns tillgängliga på Bolagsverkets webbplats. Även nya och förändrade scheman samt versioner meddelas på webbplatsen. Bolagsverket har definierade rutiner som tillämpas vid förändringar i XML-strukturer. För att kunna ta del av XML-paketen måste kunden skaffa den infrastruktur som behövs för till exempel servercertifikat.

Aviseringar är färdiga textfiler som Bolagsverket skapar utifrån kundens önskemål avseende posttyp och frekvens. Därefter lämnas handlingarna ut till kunden efter identifiering via användarnamn och lösenord som tillhandahålls av Bolagsverket. Vid urval och prenumerationer kan kunden själv välja filtyp (textfil eller Excel) och format (papper, e-post eller CD/DVD-skiva).

### **Åtgärder med anledning av den nya lagstiftningen**

Det har ovan beskrivits att Bolagsverket i stor omfattning tillhandahåller företagsinformation till allmänheten och att utgångspunkten för verksamheten är att offentliggöra informationen på webben. I och med att den nya lagen om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen skulle träda i kraft, konstaterade

Bolagsverket att myndigheten arbetssätt, det vill säga att snabbt och enkelt tillhandahålla företagsinformation elektroniskt, väl överensstämmer med lagstiftarens intentioner för vidareutnyttjande av handlingar. Eftersom Bolagsverket redan tidigare hade rutiner för att hantera förfrågningar om återanvändning av information och modeller för prissättning (grunderna för Bolagsverkets avgiftssättning redovisas nedan), behövde myndigheten inte vidta några större åtgärder med anledning av den nya lagstiftningen. Bolagsverket såg över villkoren för de olika tjänsterna, innehållsmässigt och språkligt, samt förtydligade produktinformationen och avgiftslistan på myndighetens webbplats. Vid samma tidpunkt påbörjade Bolagsverket även utvecklingen av XML-produkter som bygger på öppna standarder för att underlätta återanvändningen av information från myndigheten.

### Grunderna för Bolagsverkets avgiftssättning

Regeringen har i 5 § avgiftsförordningen (1992:191) bestämt att full kostnadstäckning normalt ska gälla som ekonomiskt mål för avgiftsbelagd verksamhet och det gäller som huvudregel för Bolagsverket. För att uppnå full kostnadstäckning i verksamheten ska myndigheten beräkna avgiftsnivån så att intäkterna på sikt täcker samtliga kostnader (långsiktiga självkostnaden) – både de direkta kostnader som hänförs till verksamheten och en rättvisande andel av de gemensamma kostnader som verksamheten indirekt för med sig. Kravet på full kostnadstäckning ska gälla på några års sikt. En första utgångspunkt vid prissättning av verksamhet med full kostnadstäckning som ekonomiskt mål är alltså att beräkna självkostnaden för den avgiftsbelagda verksamheten. För att undvika att behöva ändra priset om volymen tillfälligt går upp eller ner bör det i stället sättas så att den långsiktiga självkostnaden täcks vid en normalvolym. Myndigheten ska för att beräkna en långsiktig självkostnad utgå från en normalvolym och en normalvolym är en uppskattad genomsnittsvolym för ett antal år framåt.

En självkostnadskalkyl fångar upp alla kostnader som direkt eller indirekt kan föras till ett verksamhetsområde, en produkt eller en tjänst. Direkta kostnader är sådana som hänförs till en viss prestation eller en kostnadsbärare utan att någon schablon för att fördela kostnaden behöver användas. Indirekta kostnader är sådana som inte direkt kan hänföras till en kostnadsbärare. Vissa kostnader är gemensamma för flera produkter eller tjänster, såsom kostnaden för verksamhetsledningen och för verksamhetsstödsavdelningen. De gemensamma kostnaderna fördelas med hjälp av en så kallad fördelningsnyckel. Principen för prissättning av informationsuttag innebär att avgifterna för uttag av information ur databaser ska beräknas så att samtliga kostnader för att framställa och distribuera uttagen täcks.

Bolagsverkets kostnader fördelas i första hand mellan två verksamhetsområden – myndighetsutövning (offentligrättsliga avgifter) respektive uppdragsverksamhet. De direkta kostnaderna, såsom personalkostnader hänförs till respektive område. Övriga direkta kostnader för verksamhetsområdet hänförs till respektive kostnadsställe och belastar därmed myndighetsutövningen respektive uppdragsverksamheten. De indirekta kostnaderna, såsom stödfunktioner, ledning och IT-kostnader, fördelas på respektive verksamhetsområde utifrån framtagna fördelningsnycklar. Till exempel fördelas kostnaderna för stödfunktion, hyra och ledning efter antalet personår som arbetar i respektive verksamhet. Uppdragsverksamhetens kostnader fördelas därefter på ett antal produkter och produktgrupper. Respektive produkt och produktgrupp ska bära sina kostnader. För försäljningen av produkter har en vikt tagits fram, vikten baseras på de

personella resurser som produkten kräver. Dessutom finns en vikt för belastning i IT-systemet som dessutom relaterar till IT-utvecklingen och antalet program som produkten använder sig av. Inom respektive produktgrupp finns ett flertal produkter för vilka man gjort särskilda produktkalkyler.

#### Åtgärder för att öka tillgängligheten till Bolagsverkets handlingar

Bolagsverket arbetar ständigt med att förbättra förutsättningarna för företagande samt öka tillgängligheten till myndighetens handlingar genom ändamålsenlig och kvalitativ information och service. Exempelvis planerar Bolagsverket för att utveckla tjänsten Sök företagsfakta så att alla produkter finns tillgängliga utan inloggning för den som någon enstaka gång har behov av att ta del av fakta om företag. Kunden ska även kunna beställa och hämta sina urvals- och prenumerationsprodukter på webben.

För att underlätta vidareutnyttjandet av data erbjuder Bolagsverket handlingar i öppen standard (XML) genom att informationen tillhandahålls i ett API (Application Programming Interface). Genom att tillhandahålla informationen i en öppen standard är det lättare för fler att återanvända informationen och på så sätt ökar tillgängligheten till Bolagsverkets handlingar. Därutöver ser Bolagsverket löpande över informationen på myndighetens webbplats vad gäller produkter, avgifter och villkor, så att potentiella vidareutnyttjare på ett enkelt sätt kan få reda på vad som gäller för återanvändande av data som finns i myndigheten verksamhet.

Detta yttrande har beslutats av generaldirektören Annika Bränström. Föredragande har varit förvaltningsjuristen Linn Kempe. I den slutliga handläggningen har enhetscheferna Mary Norell (försäljning) och Monica Lundqvist (ekonomi) deltagit.



Annika Bränström



Linn Kempe





## Priser för produkter och tjänster

Här finns priser för de e-tjänster du själv kan söka i och för de bevis och sammanställningar som du kan beställa. Bolagsverket får ta betalt för de tjänster vi erbjuder. Läs mer i instruktionen och regleringsbrevet för Bolagsverket.

Om bevisen levereras med post tillkommer kostnaden för porto. Levereras bevisen med fax tillkommer en avgift på 10 kronor per sida, inklusive moms.

\* Momsbefriad produkt eller tjänst

<b>Sök företagsfakta</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Årsredovisning, delårsrapport och bolagsordning	50
Registreringsbevis på svenska	75*
Registreringsbevis på engelska för aktiebolag	125
Bevis – Information om en persons uppdrag och Bevis – Information om en persons uppdrag med historik	40*
Anslutningsavgift för tillgång till europeisk företagsinformation	438
Lägg till fler användare. Kostnad per användare	219
För övriga priser, se Sök företagsfakta	

<b>Näringslivsregistret</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Anslutningsavgift – för övriga priser se tjänsten Näringslivsregistret	625

<b>Bevis – beställa via webbformulär, e-post, telefon eller fax</b>	<b>Pris, kr</b>
Registreringsbevis	200*
Årsredovisning, bolagsordning, stadgar, reglemente, ekonomisk plan	80*
Delårsrapport	50*
Fullständigt historiskt registreringsbevis	250*
Tidsbegränsat historiskt registreringsbevis	150*

Bevis om uppdrag som funktionär (personnummerutdrag)	40*
Ärendebevis	20*
Utökat ärendebevis	100*
Bevis ur näringsförbudsregistret	100*
Bevis ur konkursregistret över fysiska personer och dödsbon	100*
Bevis ur biträdesförbudsregistret	100*
Gravationsbevis, företagsinteckning – leverans mot postförskott	150*
Bevis om utlandsbosatta personers uppdrag	40*

<b>Bevis på engelska eller tyska</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Registreringsbevis – aktiebolag, engelska eller tyska	250
Verksamhetsbeskrivning som bilaga till registreringsbevis – aktiebolag, engelska	100
Certificate of Good Standing – aktiebolag, engelska	200
Registreringsbevis – enskild firma, handelsbolag, kommanditbolag och filial, engelska	250
Registreringsbevis – bankaktiebolag, bankfilial och försäkringsbolag, engelska eller tyska	500
Registreringsbevis – föreningar och EEIG, engelska	200

<b>Kopior</b>	<b>Pris, kr</b>
Kopia av handling	3*
Kopia av databild	4*

<b>Urvalslistor</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Urvalslista – upp till 100 företag	363
Urvalslista – varje nytt påbörjat hundratal efter 100 företag	263
Urvalslista – mer än 5 000 företag	Kontakta oss för offert
Urvalslista – personnummer eller organisationsnummer	Kontakta oss för offert



Urvalslista – näringsförbudsregistret	625
<b>Prenumerationer</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Bevakning – nya företag och ändringar i visst geografiskt område, per avisering	2,40
Bevakning – visst företag, per år	375
Prenumeration – ändringar i näringsförbudsregistret, per år	1 250
Prenumeration – registreringsbevis, per styck	200*
Prenumeration – årsredovisning, per styck	80*
<b>Förhandsgranskning</b>	<b>Pris, kr</b>
Förhandsgranskning – nytt företag, per ärende	800*
Förhandsgranskning – företagsnamn, per förslag	700*
Förhandsgranskning – bolagsordning, stadgar för ekonomisk förening, nyemission och konvertibla skuldebrev, per ärende	600*
<b>Utredningsarbete</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Kvalificerat utredningsarbete, per timme	544
Utredningsarbete, per timme	344
<b>Kurser och seminarier</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Kurs, heldag	7 375
Kurs, halvdag	4 375
Nyhetsseminarium, halvdag	2 250
<b>XML produktpaket</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>
Anslutningsavgift – för övriga priser se tjänsten XML-paket	6 250
<b>Övrigt</b>	<b>Pris inkl. moms, kr</b>

Aktiebok (mapp)	25
Aktieförteckning, tilläggsblad till aktiebok (mapp)	6
Aktiebrev	13
Paket – en aktiebok (mapp) och fem aktiebrev	70

---

**Om webbplatsen**

Bolagsverket, 851 81 Sundsvall • Telefon: 0771-670 670 • [bolagsverket@bolagsverket.se](mailto:bolagsverket@bolagsverket.se)