

Underlag för arbetet med regelförenkling syftande till minskad administrativ kostnad för företag – steg 2

I regleringsbrevet för 2007 har VINNOVA fått i uppdrag att inom sitt ansvarsområde bistå Regeringskansliet i arbetet med att ta fram underlag för regeringens handlingsplan för regelförenkling, med syftet att minska företagens administrativa kostnader som är en följd av statliga regelverk med minst 25 procent till år 2010. I detta andra steg redovisar VINNOVA inriktning och art av det regelförändringsarbete som bedrivs och som planeras samt de förenklingsåtgärder som genomförts.

Allmänt om VINNOVAs samspel med företag

VINNOVAs uppgift är att främja hållbar tillväxt genom finansiering av behovsmotiverad forskning och utvecklingen av effektiva innovationssystem. Det innebär att företag, direkt och indirekt, är målgrupp för i princip all verksamhet vid myndigheten. Speciellt lägger VINNOVA vikt vid att ökat samspel mellan marknad, behov och FoU. I allt större utsträckning riktas insatserna direkt mot företag. Enkelhet och transparens i alla insatser, men med bibehållen kvalitet, är en viktig ledstjärna för att engagera allt flera små- och medelstora företag.

VINNOVAs verksamhetsutveckling fokuserar på förenkling

VINNOVAs verksamhetsutveckling är en ständigt pågående process. Ett särskilt arbetsutskott arbetar med att effektivisera och förenkla verksamheten vid myndigheten och har fokus på att underlätta samspelet med VINNOVAs intressenter, förkorta handläggningstider och göra verksamheten transparent.

En viktig del av VINNOVAs samspel med företag och andra externa intressenter sker via den webbaserade Intressentportalen. Den gör det möjligt att på ett enkelt sätt via Internet ansöka om bidrag, bekräfta projektstart och att avrapportera projektet. Ansökan via portalen ger automatiskt en bekräftelse, inklusive diarienummer i retur till den sökande.

Intressentportalen utvecklas successivt vidare. VINNOVA undersöker för närvarande möjligheten att införa e-legitimation för att underlätta kontraktsskrivande etc. Det kommer också att vid ansökan finnas information om hur lång handläggningstiden beräknas bli. Vidare ska den sökande när som helst kunna se var i berednings/beslutsprocessen ansökan befinner sig. Myndigheten kommer på sikt att köpa in registerdata som automatiskt läggs in i ansökan i Intressentportalen och på det sättet minimera den tid som företag och andra behöver lägga ner på ansökan.

VINNOVA får varje dag ett antal förfrågningar via VINNOVA@VINNOVA.se samt www.VINNOVA.se. Om dessa inte har en tydlig adressat inom VINNOVA skickas de till en medarbetare med stor VINNOVA-kännedom. Denne svarar själv eller ser till att förfrågningarna kommer till rätt person. På så sätt har svarstiden förkortats högst avsevärt och risken för att hamna mellan stolarna minimerats.

De flesta ansökningarna till VINNOVA genereras via utlysningar på www.VINNOVA.se. Det händer att företag har svårt att hitta en passande utlysning. Därför har VINNOVA inrättat en ständigt öppen utlysning Övrig ansökan. I utlysningstexten respektive flera andra synliga ställen på webben och i Intressentportalen anges en medarbetare med stor VINNOVA-kännedom. Denne ger råd som minimerar antalet ansökningar som faller utanför VINNOVAs ansvarsområde vilket sparar tid åt den sökande samt ger råd om alternativa finansiärer. Denne ser vidare till att inkomna övriga ansökningar snabbt kommer till rätt person på VINNOVA vilket minskar handläggningstiden.

Det är viktigt att betona att önskemål om att på ett allt bättre sätt kunna mäta effekterna av VINNOVAs bidrag och övriga insatser, genererar behov av att kunna göra uppföljningar av projektens utveckling och påverkan på företagets tillväxt, omsättning och verksamhet i övrigt. Därför arbetar VINNOVA med att utveckla och implementera ett nytt avancerat projekthanteringssystem (PUB). Detta system kommer att möjliggöra en effektiv och därmed tidsbesparande handläggning samt bidra till att tydligt kunna redovisa effekter av VINNOVAs satsningar.

VINNOVAs småföretagsstrategi

Den småföretagsstrategi som utarbetats av VINNOVA handlar i hög grad om att förenkla för de små- och medelstora företagen att utnyttja FoU och nya kunskaper för att öka sin konkurrenskraft. I strategin föreslås bl.a. att ett speciellt småföretagsanpassat supportsystem ska inrättas på myndigheten. Det kommer att innebära att man bygger upp ett internt forum och en gemensam kunskapsbas som gör att företag kan få svar på de flesta vanligt förekommande frågor av en enda person.

För närvarande stöds företag på tre nivåer:

1. Stöd direkt till enskilda företag
 - VINN NU - Tidig såddfinansiering till nystartade småföretag.
 - Forska&Väx - FoU i befintliga små och medelstora företag i form av tre erbjudanden.
 - SMINT - Små och medelstora företags internationella (EU). tekniksamarbete.
 - EUREKA - Internationellt samarbetsprogram.
 - Idéprövning av nya koncept för små bioteknikföretag. Breddning av produktportföljen.

2. Nätverk/konsortier

- Starka forsknings-och innovationsmiljöer-samverkan mellan företag, institut, universitet/högskolor samt samhälle, t ex VINN Excellence Center, VINNVÄXT, Berzelii Centra samt Institute Excellence Centres.

3. Support och samverkan

- VINNOVAs sektoriella FoU-program.
- Forskningsinstitut med småföretagsaktiviteter.
- Inkubatorprogram (drivs av Innovationsbron) – Support och miljö för nystartade småföretag
- IRC – Innovation Relay Centres

I Forska&Väx, som vänder sig till små- och medelstora företag, har VINNOVA utvecklat ett ansökningsförfarande som innebär att de sökande företagen i stället för att skriva en traditionell ansökan, får besvara ett tjugotal frågor. Detta förfarande bedöms ha effektiviserat ansöknings- och bedömningsprocessen med upp emot 50 procent. Detta förfarande utnyttjas nu i ytterligare ett småföretagsprogram. I planeringsfasen av Forska&Väx lades programtexten ut på bästa plats på www.VINNOVA.se för externa synpunkter. Nära 800 förslag till förbättring inkom, de flesta från företag. Man kan dra två slutsatser av detta, dels att företagen gärna studerar VINNOVAs webbplats, dels att intresset att delta i utvecklingen av programmet varit stort. I och med att regeringen i budgetpropositionen föreslog att Forska&Väx tillförs 100 Mkr årligen kan nu programmet ytterligare utvecklas.

Samspelet med EU:s ramprogram

VINNOVA har sedan lång tid tillbaka arbetat med att främja och underlätta för små- och medelstora företags deltagande i EU:s ramprogram för FoU genom särskilda stöd och åtgärder.

SMINT (Små och Medelstora företags Internationella Tekniskamarbete) är ett stöd till förstudier för att utarbeta ansökan till EU-program. Förstudien skall leda till utformning av en projektansökan, gemensam med utländska partners, för samarbete inom internationella program för forskning och utveckling. Ansökningsförfarandet till SMINT har en mycket enkel utformning, som innebär att i princip endast projektidén och dess koppling till EU-programmet behöver belysas. Uppföljning och stödinsatser sker så fort företaget uppvisar kvitto på att man har lämnat in ansökan till kommissionen.

I det nya sjunde ramprogrammet är en viktig målsättning att förenkla medverkan för företag. Om företaget inte är koordinator i ett sökt projekt sker ingen kontroll från kommissionen av företagets ekonomiska ställning och i allmänhet behövs inte bankgarantier eller revisorsintyg, regler som tidigare orsakat irritation och merarbete. VINNOVA kommer att följa och understödja detta förenklingsarbete på olika sätt.

Inom det sjunde ramprogrammet har VINNOVA också givits det samlade ansvaret för information om FoU-programmet för samtliga områden. Därigenom kan företag och andra få en samlad information från en myndighet.

VINNOVAs fortsatta arbete med regelförenkling

VINNOVA bedriver, som framgår, sedan länge ett arbete med att göra det så enkelt och attraktivt som möjligt för företag att medverka i VINNOVAs program och projekt. Företag medverkar på olika sätt i alla program. Det hindrar inte att en ökad uppmärksamhet på de regler som VINNOVA tillämpar, kan öppna för ytterligare förenklingar. Att myndigheten från dagens utgångsläge skulle kunna bidra med förenklingar som reducerar företagets kostnader med ytterligare 25 procent bedöms dock som mindre troligt, eftersom VINNOVA sedan länge arbetat med frågan.

I det fortsatta arbetet kommer VINNOVA att fortsätta att förbättra:

- Regler som gäller vilka som får söka medel tydliggörs i alla program- och utlysningstexter.
- Utlysningstexter görs enligt mall så de blir lätta att hitta i.
- Allmänna råd för godkända kostnader finns lättåtkomliga.
- Allmänna och särskilda avtalsvillkor kommer att återupprepas vid all kommunikation, t ex avisering av läges- och slutrapporter.
- Ekonomisk och vetenskaplig redovisning kommer att förtydligas.
- Svars- och handläggningstider arbetar VINNOVA kontinuerligt med.

Som nämnts bör flera ansökningar kunna förenklas. VINNOVA kommer att låta några olika typer av företag testa nya former av ansökningar och ansökningsförfarandet för att upptäcka ytterligare förenklingsmöjligheter, otydligheter eller irritationsmoment.

De uppgiftskrav som VINNOVA ställer på företag är som nämnt nödvändiga för att kunna mäta effekter av olika insatser. Samtidigt är VINNOVA väl medveten om att detta kan öka belastningen på företagen. De ökade kostnader detta kan ge upphov till kommer att granskas noga med syfte att begränsa dem så långt som möjligt. Detta är ett av skälen till att myndigheten på sikt kommer att köpa in registerdata som automatiskt läggs in i ansökan i Intressentportalen och på det sättet minska den tid som företag och andra behöver lägga ner på ansökan.

Politikområde, Verksamhetsområde, Verksamhetsgren, Mål	Aterrapportering, Uppdrag	VINNOVAs insatser	Ansvar för redovisning
	<p>6. VINNOVA skall inom sitt ansvarsområde bistå Regeringskansliet (Näringsdepartementet) i arbetet med att ta fram underlag för regeringens handlingsplan för regelförenkling i enlighet med regeringsbeslut den 30 november 2006 dnr N2006/10426/NL.</p> <p>Handlingsplanen syftar till att uppnå regeringens mål att företagens administrativa kostnader till följd av samtliga statliga regelverk skall minska med minst 25 procent till år 2010. VINNOVA skall i ett första steg redovisa underlag till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 19 februari 2007. Underlaget skall närmare beskriva inriktningen och arten av det regelförenklaringsarbete som myndigheten bedriver och avser att bedriva. Redovisningen kan också innehålla förslag till förändringar i lagar och förordningar som skulle kunna minska företagets administrativa kostnader. VINNOVA skall i ett andra steg senast den 19 oktober 2007 ta fram ett kompletterande underlag och redovisa genomförda förenklingsåtgärder och pågående förenklingsprojekt till Regeringskansliet (Näringsdepartementet), inklusive vidareutveckling och konkretiseringar av tidigare planerade åtgärder.</p>		
	<p>7. VINNOVA skall tillsammans med Vetenskapsrådet, Forskningsrådet för arbetsliv och socialvetenskap, Forskningsrådet för miljö, areella näringar och samhällsbyggande och Statens energimyndighet genomföra en effektutvärdering av tidigare relevanta ramprogram för forskning och teknisk utveckling inom EU. En delrapport skall lämnas till regeringen (Näringsdepartementet med kopia till Utbildningsdepartementet, Socialdepartementet, Jordbruksdepartementet och Miljödepartementet) senast den 22 februari 2008. Uppdraget skall slutredovisas till regeringen (Näringsdepartementet med kopia till Utbildningsdepartementet, Socialdepartementet, Jordbruksdepartementet och Miljödepartementet) senast den 22 september 2008.</p>	<p>Arbete pågår tillsammans med finansierarna i dialog med Näringsdepartementet</p>	LN